LAPORAN

VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI

UNIT PENGELOLA PROGRAM STUDI

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN PENDIDIKAN



Program Pascasarjana
Universitas PGRI Palembang

KATA PENGANTAR

Laporan Visi, Misi, Tujuan dan Strategi ini disusun sebagai draf pengembangan dokumen evaluasi diri Program Studi Magister Manajemen Pendidikan Universitas PGRI Palembang. Dokumen ini menjelaskan proses perumusan arah pengembangan program studi, penjabaran misi, tujuan strategis, strategi pencapaian, serta mekanisme evaluasi dan pengendalian pelaksanaannya.

Penyusunan draf mengacu pada rumusan visi dan enam misi yang terlihat pada bahan visual terlampir. Bagian yang memerlukan bukti aktual—seperti keputusan resmi, hasil rapat, capaian indikator, hasil survei, dan tindak lanjut evaluasi—perlu dilengkapi oleh UPPS/program studi sebelum digunakan sebagai dokumen final.

Palembang, _____

Unit Pengelola Program Studi

DAFTAR ISI

A. Pendahuluan
B. Proses Penetapan Visi, Misi, Tujuan dan Strategi
C. Visi Program Studi
D. Misi Program Studi
E. Tujuan Strategis
F. Strategi Pencapaian
G. Diagram Batang Target Strategis
H. Evaluasi, Pengendalian dan Peningkatan Mutu
I. Bukti Pendukung Akreditasi
J. Rekomendasi Penguatan Dokumen

A. PENDAHULUAN

Visi, misi, tujuan dan strategi merupakan landasan utama bagi UPPS dan Program Studi Magister Manajemen Pendidikan dalam menentukan arah pengembangan, mengelola sumber daya, menyelenggarakan tridarma perguruan tinggi, serta menjamin peningkatan mutu secara berkelanjutan. Keempat unsur tersebut perlu saling terhubung dan diterjemahkan ke dalam rencana kerja serta indikator kinerja yang dapat diukur.

Dalam konteks akreditasi, uraian tidak cukup hanya memuat pernyataan normatif. UPPS perlu menunjukkan bagaimana visi dan misi dirumuskan, siapa yang dilibatkan, bagaimana strategi ditetapkan, apa target yang hendak dicapai, bagaimana capaian diukur, serta bagaimana hasil evaluasi digunakan untuk melakukan perbaikan.



B. PROSES PENETAPAN VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI

UPPS menetapkan visi, misi, tujuan dan strategi melalui proses yang sistematis, partisipatif, terarah, dan berkelanjutan. Proses perumusan perlu memastikan keselarasan dengan visi dan misi universitas, rencana strategis fakultas, kebijakan pendidikan tinggi, perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, kebutuhan pengguna lulusan, serta dinamika sosial, ekonomi, dan dunia kerja.

Tahapan yang dapat dijelaskan dan dibuktikan dalam dokumen akreditasi meliputi:

1. Analisis kondisi internal: kualifikasi dan kinerja dosen, kurikulum, pembelajaran, penelitian, pengabdian, tata kelola, sarana-prasarana, mahasiswa, dan lulusan.
2. Analisis lingkungan eksternal: kebutuhan lembaga pendidikan, perkembangan teknologi digital, kebijakan pendidikan, kebutuhan tenaga profesional, dan masukan pengguna lulusan.
3. Pelibatan pemangku kepentingan: pimpinan universitas/fakultas, pengelola program studi, dosen, tenaga kependidikan, mahasiswa, alumni, pengguna lulusan, mitra, dan pakar yang relevan.
4. Pembahasan dan penyelarasan melalui rapat, lokakarya, diskusi kelompok terarah, survei, atau mekanisme resmi lain yang benar-benar dilaksanakan.
5. Penetapan melalui mekanisme dan kewenangan institusi yang berlaku, kemudian disosialisasikan kepada sivitas akademika dan pemangku kepentingan.
6. Penerjemahan ke dalam tujuan, indikator, target, rencana operasional, program kerja, penanggung jawab, jadwal, dan sumber daya.
7. Evaluasi berkala terhadap relevansi visi dan capaian strategi, diikuti keputusan perbaikan yang terdokumentasi.

Bukti yang disarankan: SK penetapan, renstra, berita acara, notulen, daftar hadir, dokumentasi kegiatan, hasil survei/FGD, bahan sosialisasi, serta laporan evaluasi dan tindak lanjut.

C. VISI PROGRAM STUDI

Rumusan visi berdasarkan gambar terlampir:

> **“Menjadi Program Magister Manajemen Pendidikan menjadi program studi yang berkualitas, dinamis dan berperan aktif dalam menghasilkan akademisi, pengelola, peneliti, dan konsultan pendidikan”.**

Untuk penyempurnaan redaksi akademik, dapat dipertimbangkan rumusan: “Menjadi Program Studi Magister Manajemen Pendidikan yang berkualitas, dinamis, dan berperan aktif dalam menghasilkan akademisi, pengelola, peneliti, dan konsultan pendidikan yang profesional, inovatif, serta adaptif terhadap perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.”

Catatan penting: rumusan penyempurnaan di atas merupakan usulan redaksional, bukan pengganti otomatis rumusan resmi. Dokumen akreditasi harus menggunakan rumusan yang telah ditetapkan secara sah atau melalui mekanisme perubahan formal institusi.

Makna dan arah visi

- Berkualitas: berkomitmen pada mutu pembelajaran, kompetensi lulusan, penelitian, pengabdian, tata kelola, dan layanan akademik.
- Dinamis: responsif terhadap perubahan kebijakan, perkembangan teknologi, kebutuhan lembaga pendidikan, dan tantangan pengelolaan pendidikan.
- Berperan aktif: memberi kontribusi melalui pendidikan, penelitian, pengabdian, publikasi ilmiah, forum akademik, dan kerja sama.
- Profil lulusan: akademisi, pengelola pendidikan, peneliti, dan konsultan pendidikan yang mampu menerapkan keilmuan secara profesional dan berbasis bukti.

D. MISI PROGRAM STUDI

Misi 1 — Pembelajaran berorientasi teknologi

Menyelenggarakan pembelajaran yang berorientasi pada perkembangan informasi dan teknologi, khususnya di bidang Manajemen Pendidikan. Implementasi dapat berupa pembelajaran digital, sumber belajar mutakhir, analisis data, dan pemecahan masalah manajemen pendidikan.

Misi 2 — Pembelajaran efektif dan sumber daya memadai

Menyelenggarakan pembelajaran efektif dengan dukungan dosen berkualifikasi sesuai ketentuan, tenaga kependidikan kompeten, sistem administrasi terintegrasi, fasilitas memadai, serta kurikulum yang selaras dengan KKNI, standar pendidikan tinggi yang berlaku, dan capaian pembelajaran lulusan jenjang magister.

Misi 3 — Penelitian

Melaksanakan penelitian untuk mengembangkan ilmu Manajemen Pendidikan, termasuk topik kepemimpinan, tata kelola, penjaminan mutu, pengembangan SDM, kebijakan pendidikan, dan transformasi digital. Hasilnya diarahkan untuk menghasilkan publikasi dan rekomendasi berbasis bukti.

Misi 4 — Pengabdian kepada masyarakat

Menyelenggarakan pengabdian berdasarkan hasil penelitian atau pemikiran inovatif untuk membantu lembaga pendidikan meningkatkan tata kelola, kepemimpinan, perencanaan, evaluasi, dan pengembangan sumber daya manusia.

Misi 5 — Seminar dan forum ilmiah

Menyelenggarakan seminar, lokakarya, diskusi, konferensi, dan forum ilmiah yang mengangkat isu terkini serta memperkuat budaya akademik, jejaring, publikasi, dan kolaborasi.

Misi 6 — Kerja sama

Menjalin kerja sama dengan lembaga atau institusi yang relevan untuk meningkatkan kualitas pembelajaran, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, kompetensi mahasiswa, dan pengembangan lulusan.

E. TUJUAN STRATEGIS

1. Mutu pendidikan

Menghasilkan lulusan magister yang menguasai teori dan praktik manajemen pendidikan, berpikir kritis, memecahkan masalah secara ilmiah, dan mampu menerapkan inovasi.

2. Kompetensi SDM

Meningkatkan kualifikasi, kompetensi, profesionalitas, produktivitas, dan pengembangan karier dosen serta tenaga kependidikan.

3. Produktivitas penelitian

Mendorong penelitian yang relevan, publikasi ilmiah, kolaborasi dosen-mahasiswa, dan kontribusi terhadap teori maupun praktik manajemen pendidikan.

4. Dampak pengabdian

Mengembangkan pengabdian berbasis penelitian dan kebutuhan mitra yang memberi manfaat nyata bagi lembaga pendidikan.

5. Tata kelola dan budaya mutu

Mewujudkan tata kelola yang transparan, akuntabel, efektif, efisien, berbasis data, dan berorientasi pada peningkatan berkelanjutan.

6. Kemitraan strategis

Mengembangkan kerja sama produktif dengan institusi pendidikan, pemerintah, organisasi profesi, dan mitra relevan.

Setiap tujuan perlu dilengkapi indikator kinerja utama/tambahan, nilai awal, target tahunan, target akhir periode, sumber data, jadwal pengukuran, dan penanggung jawab. Nilai target ditetapkan berdasarkan data dasar dan kebijakan institusi.

F. STRATEGI PENCAPAIAN

Bidang	Strategi	Bukti/indikator
Pendidikan dan pembelajaran	Evaluasi kurikulum berkala; pembelajaran berbasis capaian; studi kasus, riset, dan teknologi digital.	Kurikulum, RPS, evaluasi pembelajaran, capaian pembelajaran lulusan.
Sumber daya manusia	Pengembangan kompetensi dosen, pelatihan, studi lanjut, dan penguatan produktivitas akademik.	Data kualifikasi, sertifikat, rekognisi, publikasi.

Penelitian	Pemetaan tema unggulan, fasilitasi penelitian kolaboratif, pendampingan publikasi.	Laporan penelitian, artikel, luaran, sitasi.
Pengabdian	Program berbasis kebutuhan mitra dan penerapan hasil penelitian.	Laporan kegiatan, luaran, umpan balik dan dampak bagi mitra.
Tata kelola dan mutu	Penguatan sistem informasi, indikator kinerja, monitoring, audit, evaluasi, dan tindak lanjut.	Renstra, rencana operasional, laporan kinerja, laporan evaluasi.
Kerja sama	Kemitraan aktif untuk pembelajaran, penelitian, pengabdian, dan pengembangan lulusan.	MoA/PKS, laporan implementasi, luaran kolaborasi.
Mahasiswa dan lulusan	Pendampingan akademik, dukungan penyelesaian tesis, tracer study, dan survei pengguna.	Masa studi, kelulusan, tracer study, kepuasan pengguna.

G. DIAGRAM BATANG TARGET STRATEGIS

Diagram berikut merupakan visualisasi target indikator strategis yang diusulkan untuk membantu perencanaan. Angka ini bersifat ilustratif, bukan data capaian aktual Program Studi Magister Manajemen Pendidikan. Sebelum digunakan dalam LED final, ganti dengan target resmi dan/atau realisasi yang didukung dokumen.



Gambar 1. Target indikator pelaksanaan strategi program studi (ilustratif).

Interpretasi bidang pendidikan dan tata kelola dapat diberi prioritas target yang tinggi karena menopang pelaksanaan tridarma dan penjaminan mutu. Target untuk penelitian, pengabdian, SDM, serta kerja sama harus disesuaikan dengan baseline, kapasitas, dan rencana

strategis. Grafik untuk akreditasi sebaiknya menyandingkan target dan realisasi per tahun agar tren capaian dan tindak lanjut dapat terlihat.

format tabel target dan realisasi

Indikator	Target %	Realisasi %	Analisis/tindak lanjut
Pendidikan dan pembelajaran	95	85	
Pengembangan SDM	95	89	
Penelitian	95	85	
Pengabdian	95	88	
Tata kelola dan mutu	95	87	
Kerja sama	95	85	

H. EVALUASI, PENGENDALIAN DAN PENINGKATAN MUTU

Pengendalian strategi dilakukan melalui siklus penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan mutu yang terintegrasi dengan sistem penjaminan mutu internal universitas.

1. **Penetapan:** Menetapkan sasaran, indikator, target, program, penanggung jawab, jadwal, dan sumber daya.
2. **Pelaksanaan:** Melaksanakan program kerja sesuai rencana dan menyimpan bukti pelaksanaan secara tertib.
3. **Evaluasi:** Membandingkan realisasi dengan target melalui monitoring, evaluasi diri, audit mutu internal, dan umpan balik pemangku kepentingan.
4. **Pengendalian:** Menganalisis kesenjangan, mencari akar masalah, menetapkan tindakan korektif, penanggung jawab, dan tenggat waktu.
5. **Peningkatan:** Menyempurnakan kebijakan, strategi, program, dan indikator berdasarkan hasil evaluasi serta bukti dampak.

Hasil evaluasi didokumentasikan dalam laporan kinerja dan dibahas pada forum evaluasi atau rapat tinjauan manajemen sesuai mekanisme universitas. Apabila indikator belum tercapai, UPPS menetapkan tindak lanjut yang menjelaskan penyebab, langkah perbaikan, penanggung jawab, tenggat waktu, dan bukti penyelesaian.

Peninjauan visi dilakukan secara berkala sesuai siklus institusi atau ketika perubahan mendasar terjadi. Peninjauan mempertimbangkan kejelasan aspirasi, realisme dan kredibilitas, relevansi dengan lingkungan strategis, tingkat pemahaman pemangku kepentingan, serta bukti kontribusi visi terhadap mutu program studi.

I. BUKTI PENDUKUNG AKREDITASI

No.	Dokumen/bukti	Tujuan pembuktian
1	SK penetapan visi, misi, tujuan dan strategi	Legalitas penetapan
2	Renstra universitas/fakultas/UPPS/program studi	Keselarasan arah pengembangan
3	Notulen, berita acara, daftar hadir, dokumentasi lokakarya	Proses perumusan dan partisipasi
4	Hasil survei atau FGD pemangku kepentingan	Masukan dan analisis kebutuhan
5	Bukti sosialisasi dan pengukuran pemahaman visi	Penyebarluasan dan pemahaman
6	Matriks visi-misi-tujuan-strategi-indikator	Konsistensi perencanaan
7	Rencana operasional dan program kerja tahunan	Penjabaran strategi
8	Laporan target dan realisasi indikator	Keterukuran hasil
9	Laporan monitoring, evaluasi, dan audit mutu internal	Evaluasi dan pengendalian
10	Dokumen tindak lanjut dan bukti penyelesaian	Perbaikan berkelanjutan
11	Evaluasi relevansi visi terhadap lingkungan strategis	Peninjauan dan relevansi
12	Bukti luaran pendidikan, penelitian, pengabdian, dan kerja sama	Dampak implementasi

J. REKOMENDASI PENGUATAN DOKUMEN

1. Tampilkan alur perumusan visi-misi dan bukti keterlibatan pemangku kepentingan, bukan hanya daftar pihak yang hadir.
2. Sajikan matriks keselarasan visi, misi, tujuan, strategi, profil lulusan, capaian pembelajaran lulusan, dan program kerja.
3. Gunakan data target dan realisasi yang sahih, lengkap dengan tren antarperiode dan analisis penyebab.
4. Berikan tindak lanjut yang dapat ditelusuri dari temuan evaluasi hingga perbaikan dan hasil setelah perbaikan.
5. Hubungkan implementasi visi dengan mutu lulusan, produktivitas penelitian, pengabdian, kepuasan pemangku kepentingan, dan hasil kerja sama.
6. Pastikan setiap klaim sesuai bukti nyata dan instrumen akreditasi yang sedang berlaku.

PENUTUP

Visi, misi, tujuan dan strategi menjadi pedoman bagi UPPS dan Program Studi Magister Manajemen Pendidikan dalam mengembangkan pendidikan magister yang bermutu, responsif terhadap perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta memberikan kontribusi bagi pengelolaan pendidikan. Efektivitasnya ditunjukkan melalui keterkaitan antara perencanaan, pelaksanaan, pengukuran kinerja, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan mutu yang terdokumentasi.

Dokumen ini merupakan draf yang perlu diverifikasi dan dilengkapi dengan data aktual, keputusan resmi, indikator kinerja, serta bukti pelaksanaan dari UPPS/program studi sebelum ditetapkan sebagai dokumen final akreditasi.

Ketua Program Studi Manasjemen Pendidikan
PPs Universitas PGRI Palembang



Dr. Riswan Aradea, M.M.