

KRITERIA 5. KEUANGAN, SARANA DAN PRASARANA

5.1 Keuangan

5.1.1 Kebijakan

FKIP UPGRIP telah menetapkan kebijakan tertulis mengenai keuangan, sarana dan prasarana yang telah disosialisasikan, diterapkan, dievaluasi, dan ditindaklanjuti melalui peraturan perundang-undangan, yaitu: 1) Peraturan Rektor Universitas PGRI Palembang Nomor: 10371/R.A.49/UNIV.PGRI/2022 tentang Penggunaan Dana Tri Dharma Perguruan Tinggi di Lingkungan Universitas PGRI Palembang; 2) Peraturan Rektor Universitas PGRI Palembang Nomor: 10370/R.A.49/UNIV.PGRI/2022 tentang Pengelolaan Dana Tri Dharma Perguruan Tinggi di Lingkungan Universitas PGRI Palembang https://drive.google.com/drive/folders/1s_srDL3UYw7cFywex12_leqBZQ03o8o6, serta berbagai kebijakan tertulis dalam bentuk peraturan perundang-undangan dan/atau peraturan pimpinan perguruan tinggi yang mengatur perolehan, pengelolaan, dan penggunaan dana untuk kegiatan pendidikan, penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) di FKIP UPGRIP. Hal ini tercantum dalam dokumen terkait.

1. [Undang-undang RI Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional.](#)
2. [Undang-undang RI Nomor 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.](#)
3. [Undang-undang RI Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi](#)
4. [Peraturan Pemerintahan RI Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan.](#)
5. [Peraturan Pemerintahan RI Nomor 4 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Pendidikan tinggi dan Penyelenggaraan Pendidikan Perguruan Tinggi.](#)
6. [Anggaran dasar dan anggaran rumah tangga Yayasan Pembina Lembaga Pendidikan Perguruan Tinggi PGRI \(YPLP-PT.PGRI\) Provinsi Sumatera Selatan](#)
7. [Peraturan Rektor Universitas PGRI Palembang Nomor:10022/R.A.49/UNIV.PGRI/2022 Tentang Pemanfaatan dan Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pendidikan Universitas PGRI Palembang.](#)
8. [Peraturan Rektor Universitas PGRI Palembang Nomor: 9969/R.A.49/UNIV.PGRI/2022 Tentang Pengadaan dan Pengelolaan Prasarana dan Sarana Pendidikan di Universitas PGRI Palembang.](#)
9. [Peraturan Rektor Universitas PGRI Palembang Nomor: 10371/R.A.49/UNIV.PGRI/2022 Tentang Penggunaan Dana Tri Dharma Perguruan Tinggi di Lingkungan Universitas PGRI Palembang.](#)
10. [Peraturan Rektor Universitas PGRI Palembang Nomor: 10370/R.A.49/UNIV.PGRI/2022 Tentang Pengelolaan Dana Tri Dharma Perguruan Tinggi di Lingkungan Universitas PGRI Palembang.](#)
11. [Peraturan Rektor Universitas PGRI Palembang Nomor: 9972/R.C.51/UNIV.PGRI/2022 Tentang Penilaian Kepuasan Mahasiswa terhadap Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembelajaran di Universitas dan Fakultas.](#)

Sosialisasi Kebijakan

Berbagai kebijakan yang tertulis dalam bentuk peraturan perundang-undangan dan/atau peraturan pimpinan perguruan tinggi yang mengatur pengadaan, pengelolaan, dan penggunaan dana untuk kegiatan pendidikan, penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) di FKIP UPGRIP telah disebarluaskan kepada pihak-pihak terkait melalui beberapa cara. Penyebarluasan kebijakan dilakukan dengan mendistribusikan dokumen di tingkat program studi dan fakultas, mengunggah dokumen kebijakan ke laman Universitas dan Fakultas, serta menyampaikan kebijakan tersebut dalam rapat pimpinan di FKIP UPGRIP, GPM, PS, dosen, dan mahasiswa. Dokumen kebijakan juga dibagikan dalam bentuk cetak di tingkat program studi, dan dapat diakses secara publik melalui dua laman web berikut: <https://drive.google.com/drive/folders/1ODSQ31u1KZ3AqjF5L3PhhBA9IINEA0o> dan <https://gpmfkip.univpgri-palembang.ac.id/index.php/peraturan-fkip/>. Kebijakan tersebut telah dilaksanakan, dievaluasi, dan hasil evaluasi telah ditindaklanjuti.

5.1.2 Pelaksanaan

5.1.2.1 Pemerolehan Keuangan

Besar dana yang diperoleh oleh UPPS dalam tiga tahun terakhir (Tabel 5.1.2.1).

Tabel 5.1.2.1 Pemerolehan Dana

Sumber Dana	Jenis Dana	Jumlah Dana (dalam jutaan)			
		TS-2	TS-1	TS	Rata-Rata
1	2	3	4	5	6
Perguruan tinggi sendiri	Biaya Kuliah UKT	53.656	54.424	55.080	54
	Microteaching	131	145	162	146
	Pendaftaran PMB	610	604	652	622
Yayasan	Pendapatan Jasa Layanan Perbankan	1.350	1.500	1.550	1
	Pendapatan Sewa Kios	300	350	350	333
	Asrama Mahasiswa	300	400	350	350
Kementerian	Unit Usaha Lain	63.458	73.092	75.831	71
	Beasiswa PPA	7.520	7.620	8.220	8
	Beasiswa KIP Kuliah	650	675	715	680
Lembaga tertentu DN/LN	Sertifikasi Dosen	7.647	7.747	8.268	8
	Kemristekdikti	733	571	281	528
	Kemdikbud - LPPKS	4.500	4.400	4.800	5
Sumber lain	Kemdikbud - PPG	2.553	2.753	2.753	3
	BKKBN	2	2	2	2
	Beasiswa Kualifikasi Guru S1	6	6	7	7
Total		2,872.664	2,904.416	2,674.882	2,817.321

5.1.2.2 Penggunaan Dana

Jumlah dana yang digunakan oleh PS untuk keperluan kegiatan tridharma dalam tiga tahun terakhir (Tabel 5.1.2.2).

Tabel 5.1.2.2 Penggunaan Dana

No	Jenis Penggunaan	Jumlah Dana (dalam jutaan)			
		TS-2	TS-1	TS	Rata-Rata
1	2	3	4	5	6
1	Biaya operasional pendidikan	5,436.68	4,454.71	4,694.97	4,862
2	Biaya kegiatan penelitian	524.11	450.33	536.27	504
3	Biaya kegiatan pengabdian kepada masyarakat	204.50	187.50	191.51	195
4	Biaya kegiatan publikasi	75.00	80.00	89.00	81
5	Biaya kegiatan kemahasiswaan	57.00	53.25	55.25	55
6	Biaya investasi sumber daya manusia (SDM)	571.00	598.00	601.00	590
7	Investasi prasarana pendidikan	648.00	667.50	692.00	669
8	Investasi sarana pendidikan	897.70	901.00	911.50	903
Total		8,413.99	7,392.29	7,771.50	7,859.26

5.1.2.3 Dana Penelitian

FKIP UPGRIP telah menyiapkan dana untuk kegiatan penelitian dalam tiga tahun terakhir yang dilakukan oleh DTPS yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang PS (Tabel 5.1.2.3) yang dapat dibuktikan dan dideskripsikan sebagai berikut.

Tabel 5.1.2.3 Dana Penelitian

No	Judul Penelitian	Ketua Tim	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana (dalam jutaan)			
				TS-2	TS-1	TS	Rata-Rata
1	Potensi dan Strategi Pengembangan objek wisata minat khusus secara berkelanjutan di kota Palembang	Dr. Wahyu Saputra, M.Si	PT/Mandiri	7	0	0	2
2	Mitigasi Bencana pada tingkat kerentanan masyarakat berdasarkan etnis di bantaran sungai musi di kota Palembang (tahap 1)	Dr. Sukmaniar, M.Si	PT/Mandiri	7	0	0	2
3	Zonasi Dalam Melihat Potensi Startup Sektor Informal Akibat Dari Efek Disruptive Innovation Di Kota Palembang	Monanisa, S.Pd., M.Si	Lembaga DN (diluar PT)	280	0	0	93
4	Penerapan Metode Outdoor Learning untuk Meningkatkan Kemampuan Berpikir Spasial Mahasiswa Program Studi Pendidikan Geografi Universitas PGRI Palembang	Mirna Taufik, S.Pd., M.Sc	PT/Mandiri	7	0	0	2
5	Spatial Perspective in Ethnic Areas in Indonesia	Nina Damayanti, S.Pd., M.Sc	Lembaga DN (diluar PT)	7	0	0	2
6	Development Of Environmental Dna Reference Database For Coastal Resource Management Of Southeast Asian Mangroves	Dr. Syaiful Eddy, M.Si	Lembaga LN	600	0	0	200
7	Perubahan Tutupan Lahan, Stok Karbon, Karakter Ekologi Dan Model Bisnis: Implikasi Dalam Konservasi Hutan Mangrove	Dr. Syaiful Eddy, M.Si	Lembaga DN (diluar PT)	128	0	0	43
8	Evaluasi pelaksanaan standar proses pembelajaran KKNi Program Studi Pendidikan Geografi Univ.PGRI Palembang	Dr Nila Kusumawati, M.Si	PT/Mandiri	7	0	0	2
9	Pengembangan daya tarik objek wisata rumah rakit di kota Palembang	Dr. Wahyu Saputra, M.Si	PT/Mandiri	0	7		2
10	Mitigasi Bencana pada tingkat kerentanan masyarakat berdasarkan etnis di bantaran sungai musi di kota Palembang (tahap 1)	Dr. Sukmaniar, M.Si	PT/Mandiri	0	7	0	2
11	Zonasi Dalam Melihat Potensi Startup Sektor Informal Akibat Dari Efek Disruptive Innovation Di Kota Palembang	Monanisa, S.Pd., M.Si	Lembaga DN (diluar PT)	0	202	0	67
12	Pengaruh Media Schoology terhadap Aktivitas Belajar Siswa pada Mata Pelajaran Geografi Kelas XI di SMA PGRI 2 Palembang	Mirna Taufik, S.Pd., M.Sc	PT/Mandiri	0	7	0	2
13	Karakteristik Unmet Need di Propinsi Sumatera Selatan (Analisis Lanjut SDKI 2017)	Nina Damayati, S.Pd., M.Sc	PT/Mandiri	0	7	0	2
14	Development Of Environmental Dna Reference Database For Coastal Resource Management Of Southeast Asian Mangroves	Dr. Syaiful Eddy, M.Si	Lembaga LN	0	600	0	200
15	Strategi Optimalisasi Potensi Ekokompartemen Hutan Mangrove Untuk Ekowisata	Dr. Syaiful Eddy, M.Si	Lembaga DN (diluar PT)	0	109	0	36
16	Penerapan Model Pembelajaran TPS terhadap Hasil Belajar Mahasiswa Geografi	Dr Nila Kusumawati, M.Si	PT/Mandiri	0	7	0	2
17	Analisis Spasial Pola Persebaran Kepadatan Penduduk Di Permukiman Kumuh Kota Palembang Melalui Kernel Density	Dr. Wahyu Saputra, M.Si	PT/Mandiri	0	0	4	1

18	Pengaruh Pemanfaatan Aplikasi Sistem Informasi Geografi Meningkatkan Pengetahuan Lingkungan pada Siswa Kelas XI SMA Muhammadiyah I Palembang dalam Media Pembelajaran Geografi untuk	Dr. Sukmaniar, M.Si	PT/Mandiri	0	0	7	2
19	Reka Cipta Ekosistem Ekonomi Informal Digital dalam Upaya Strategi Penghidupan Pengguna Startup di Kota Palembang	Monanisa, S.Pd., M.Si	Lembaga DN (diluar PT)	0	0	157	52
20	Strategi Pengendalian Invasi Nipah untuk Mendukung Ekowisata dan Konservasi Mangrove	Mirna Taufik, S.Pd., M.Sc	Lembaga DN (diluar PT)	0	0	121	40
21	Persepsi Masyarakat Terhadap Program Revitalisasi Sungai Sekanak di Kota Palembang	Nina Damayati, S.Pd., M.Sc	PT/Mandiri	0	0	5	2
22	Development Of Environmental Dna Reference Database For Coastal Resource Management Of Southeast Asian Mangroves	Dr. Syaiful Eddy, M.Si	Lembaga LN	0	0	600	200
23	Strategi Optimalisasi Potensi Ekokompartemen Hutan Mangrove Untuk Ekowisata	Dr. Syaiful Eddy, M.Si	Lembaga DN (diluar PT)	0	0	116	39
24	Penerapan Model CTL (Contextual Teaching and Learning) dan XI IPS SMA YKPP Talang Ubi Daerah Sekitar pada Siswa Kelasterhadap Kemampuan Memahami Lingkungan	Dr Nila Kusumawati, M.Si	PT/Mandiri	0	0	6	2
25	Online transportation workers in Palembang City: context and characteristics	Dr. Wahyu Saputra, M. Si	PT/Mandiri	0	0	7	2
26	The Evidence of Women's Labor Reasons Performing Informal Economic Activities in Palembang, South Sumatera, Indonesia	Mirna Taufik, S.Pd., M.Sc	Lembaga LN	0	0	120	40
Total				1.043	946	1.143	1.004
Rata-rata				40,1	36,3	43,9	38,6

5.1.2.4 Dana PkM

Dana untuk kegiatan PkM dalam tiga tahun terakhir yang dilakukan oleh DTPS yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang PS (Tabel 5.1.2.4).

Tabel 5.1.2.4 Dana PkM

No	Judul PkM	Ketua Tim	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana (dalam jutaan)			
				TS-2	TS-1	TS	Rata-Rata
1	Berwirausaha berbasis lingkungan bagi siswa SMK Negeri 1 Kayu Agung	Nina Damayati, S.Pd., M. Sc	PT/Mandiri	7	0	0	2
2	Pelatihan Penelitian Geografi bagi siswa di SMA Negeri 4 Kayu Agung	Dr. Syaiful Eddy, M.Si	PT/Mandiri	15	0	0	5
3	Start Up Young to Innovate untuk Pendidikan dan Teknologi yang Tepat Guna di MAN OKU Tiimur	Dr. Sukmaniar, M.Si	PT/Mandiri	11	0	0	4
4	Pemanfaatan SIG Sebagai Media Pembelajaran	Dr. Wahyu Saputra, M.Si	Lembaga LN	50	0	0	17
5	Sosialisasi Meningkatkan Pemahaman Siswa terhadap Materi Pedosfer Di SMA Srijaya Negara Palembang Secara Daring	Dr. Andi Arif Setiawan, M.Si	PT/Mandiri	13	0	0	4

6	Sosialisasi dan Aksi Bersih Sungai Musi	Dr. Syaiful Eddy, M.Si	PT/Mandiri	11	0	0	4
7	Pelatihan Penulisan Karya Ilmiah bagi Guru MGMP Pendidikan Geografi Kota Palembang	Dr. Nila Kesumawati, M.Si	PT/Mandiri	7	0	0	2
8	Sosialisai dan Penyuluhan Penggunaan Alat Kontrasepsi di Masa Covid 19	Monanisa, S.Pd.,M.Si	Lembaga DN (diluar PT)	33	0	0	11
9	Melestarikan dan memelihara lingkungan sekolah melalui kegiatan Recykle, Reuse, Reduce, Replace dan Replant	Dr. Andi Arif Setiawan, M.Si	Lembaga LN	0	53	0	18
10	Membumikan gerakan generasi berencana (Genre) di SMA PGRI Indralaya Utara	Mirna Taufik, S.Pd.,M.Sc	PT/Mandiri	0	11	0	4
11	Pelatihan Online membuat Peta Tematik Menggunakan Arcgis	<u>Dr. Wahyu Saputra, M.Si</u>	PT/Mandiri	0	7	0	2
12	Selamatkan Bumi dengan Menanam Pohon	<u>Dr. Syaiful Eddy, M.Si</u>	Lembaga DN (diluar PT)	0	34	0	11
13	Pelatihan memahami Fenomena Atmosfer terhadap kehidupan	Nina Damayati, S.Pd.,M.Sc	PT/Mandiri	0	7	0	2
14	Pelatihan Penulisan Karya ilmiah Bencana Hidrometeorologi siswa SMA Negeri 5 Palembang di Lab Geografi	Dr. Nila Kesumawati, M.Si	PT/Mandiri	0	11	0	4
15	Pembuatan Ecobrick untuk Mengurangi Limbah Botol Plastik di Kecamatan Sukarami	Dr. Andi Arif Setiawan, M.Si	PT/Mandiri	0	11	0	4
16	Pelatihan generasi lintas etnis melek literasi di bantaran Sungai Musi Kota Palembang	Dr. Sukmaniar, S.Pd., M.Si	PT/Mandiri	0	12	0	4
17	Pembelajaran berbasis aplikasi Penginderaan Jauh (PJ) dan Sistem Informasi Geografi (SIG) secara Manual	Dr. Wahyu Saputra, M.Si	PT/Mandiri	0	13	0	4

18	Pemanfatan Seni Kartografi untuk meningkatkan kemampuan spasial siswa SMA Negeri 1 Pemulutan	Dr. Sukmaniar, M.Si	PT/Mandiri	0	0	11	4
19	Sosialisasi Dampak Negatif Pernikahan Usia Dini dan Penguatan Generasi Berencana di SMA 1 Muaradua	Mirna Taufik, S.Pd.,M.Sc	PT/Mandiri	0	0	15	5
20	Aksi Penanaman Seribu Pohon di Kel. Bukit Sangkal Palembang	Dr. Andi Arif Setiawan, M.Si	PT/Mandiri	0	0	13	4
21	Kreatifitas, Stop bullying dan Sekolah Menyenangkan di SMAN 4 Kayu Agung	Monanisa, S.Pd.,M.Si	PT/Mandiri	0	0	7	2
22	Pelatihan Penulisan Jurnal Ilmiah bagi guru geografi di MA Patra mandiri	Dr. Nila Kesumawati, M.Si	PT/Mandiri	0	0	7	2
23	Edukasi Remaja mengenai pernikahan usia dini dan implimentasi policy brief : pencegahan pernikahan usia dini di desa mekar jaya	Nina Damayati, S.Pd.,M.Sc	Lembaga DN (diluar PT)	0	0	32	11
24	Dengan menanam pohon menjaga asa kehidupan (penyedia bibit tanaman hutan)	Dr. Syaiful Eddy, M.Si	Lembaga LN	0	0	65	22
25	Penelitian Tindakan Kelas bagi guru geografi di MAN 1 MUBA	Dr. Nila Kesumawati, M.Si	PT/Mandiri	0	0	7	2
Total				147	159	157	154
Rata-rata				5,88	6,36	6,28	6,16

5.1.3 Evaluasi

Evaluasi terhadap (1) kebijakan dan (2) penerimaan, pengelolaan, serta penggunaan dana untuk kegiatan pendidikan, penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) di Program Studi (PS) dan Unit Program Pengajaran dan Pembelajaran (UPPS) dilakukan melalui proses monitoring, survei, dan distribusi angket kepada pengguna. Instrumen yang digunakan divalidasi agar memperoleh alat ukur yang sahih dan dapat diandalkan, sehingga dapat dijadikan acuan dalam menilai program. Setelah monitoring dan survei selesai dilakukan, data yang terkumpul diolah dengan cara mengelompokkan berdasarkan kriteria tertentu. Selanjutnya, analisis data dilakukan menggunakan metode deskriptif kuantitatif, yang hasilnya digambarkan dalam bentuk grafik menggunakan Microsoft Excel, untuk mengukur tingkat keberhasilan dan kegagalan berdasarkan standar yang telah ditetapkan (<https://qpmfkip.univpqi-palembang.ac.id/index.php/monitoring-dan-evaluasi/>).

Aspek yang di Evaluasi	Kelebihan	Kekurangan
kebijakan keuangan	Tersedia dokumen lengkap kebijakan pimpinan PT (Rektor, Dekan, atau Ketua) untuk keuangan, sarana, dan prasarana, dan telah disosialisasikan, dilaksanakan, dievaluasi dan ditindaklanjuti	Implementasi Sosialisasi kebijakan perlu dilakukan secara berkelanjutan untuk dapat meningkatkan peran aktif Program Studi Pendidikan Geografi dalam Perencanaan dan penyelenggaraan akademik dan non akademik PSPG
pemerolehan dana	Pemerolehan dana yang diperoleh bersumber dari Uang Kuliah Tunggal, pendaftaran, praktikum, data penunjang akademik Serta unit usaha lain yang memadai	Perlunya peningkatan pendapatan dari pengembangan unit usaha
pengelolaan anggaran	Pengelolaan anggaran dikelola sesuai dengan peraturan perguruan tinggi	-
penggunaan dana untuk kegiatan pendidikan, kemahasiswaan, penelitian, PkM, dan publikasi	Biaya Operasional Pendidikan Program Studi Pendidikan Geografi sejumlah Rp. 10.627.500,- Biaya operasional Penelitian Program Studi Pendidikan Geografi sejumlah Rp. 15.428.571,- /dosen/tahun Biaya Operasional PkM Program Studi Pendidikan Geografi sejumlah Rp.8.785.714,- /dosen/tahun Biaya operasional publikasi Program Studi Pendidikan Geografisejumlah Rp. 2.714.287/dosen/tahun	-

5.1.4 Tindak Lanjut

Tindak lanjut yang telah diambil oleh UPPS dalam rangka meningkatkan (1) jumlah dana yang diperoleh, (2) kualitas pengelolaan dana, dan (3) keefektifan penggunaan dana untuk kegiatan pendidikan, penelitian, dan PkM di PS dan UPPS. Tindak lanjut yang dilakukan untuk mempertahankan transparansi keuangan adalah dengan audit keuangan terjadwal dan berkelanjutan.

No	Aspek yang dievaluasi	Hasil evaluasi	Tindak Lanjut
1	Jumlah dana yang diperoleh	Implementasi Sosialisasi kebijakan perlu dilakukan secara berkelanjutan untuk dapat meningkatkan peran aktif Program Studi Pendidikan Geografi dalam Perencanaan dan penyelenggaraan akademik dan non akademik PSPG	Perlunya membangun Kerjasama dengan pihak/Lembaga/institusi lain dalam upaya peningkatan perolehan sumber dana eksternal
2	Kualitas pengelolaan dana	Perlunya peningkatan pendapatan dari pengembangan unit usaha	Optimalisasi keterlibatan aktif UPPS dan PSPG dalam penyusunan anggaran dan realisasi

3	Keefektifan penggunaan dana untuk kegiatan pendidikan, penelitian, dan PkM di PS dan UPPS.	Perlunya workshop pengelolaan penggunaan dana untuk menghindari maladministrasi keuangan serta pengelolaan dan penggunaan dana yang tidak tepat sasaran serta sebagai bentuk transparansi pengelolaan dana yang dilakukan	Melibatkan Audit Eksternal oleh lembaga Publik Tanzil Djunaedi selain audit internal yang dibentuk oleh satuan tugas yang ditunjuk melalui Surat Tugas oleh Rektor dan Yayasan dengan mengedepankan prinsip akuntabilitas laporan pertanggung jawaban kegiatan pengelolaan keuangan
---	--	---	---

5.2 Prasarana dan Sarana Pendidikan

5.2.1 Kebijakan

FKIP UPGRIP telah memiliki kebijakan yang tertulis dalam bentuk peraturan perundang-undangan, yaitu:

- 1) Peraturan Rektor Universitas PGRI Palembang Nomor 9969/R.A.49/UNIV.PGRI/2022 mengenai Pengadaan dan Pengelolaan Prasarana dan Sarana Pendidikan di Universitas PGRI Palembang;
- 2) Peraturan Rektor Universitas PGRI Palembang Nomor 10022/R.A.49/UNIV.PGRI/2022 tentang Pemanfaatan dan Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pendidikan Universitas PGRI Palembang, serta sejumlah kebijakan lainnya yang mengatur pengelolaan dan pemanfaatan prasarana serta sarana pendidikan, baik dalam bentuk peraturan perundang-undangan maupun peraturan dari pimpinan perguruan tinggi. Hal ini dapat dibuktikan dan dijelaskan lebih lanjut sebagai berikut.

1. [Undang-undang RI Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional.](#)
2. [Undang-undang RI Nomor 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.](#)
3. [Undang-undang RI Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi](#)
4. [Peraturan Pemerintahan RI Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan.](#)
5. [Peraturan Pemerintahan RI Nomor 4 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Pendidikan tinggi dan Penyelenggaraan Pendidikan Perguruan Tinggi.](#)
6. [Anggaran dasar dan anggaran rumah tangga Yayasan Pembina Lembaga Pendidikan Perguruan Tinggi PGRI \(YPLP-PT.PGRI\) Provinsi Sumatera Selatan](#)
7. [Peraturan Rektor Universitas PGRI Palembang Nomor:10022/R.A.49/UNIV.PGRI/2022 Tentang Pemanfaatan dan Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pendidikan Universitas PGRI Palembang.](#)
8. [Peraturan Rektor Universitas PGRI Palembang Nomor: 9969/R.A.49/UNIV.PGRI/2022 Tentang Pengadaan dan Pengelolaan Prasarana dan Sarana Pendidikan di Universitas PGRI Palembang.](#)
9. [Peraturan Rektor Universitas PGRI Palembang Nomor: 10371/R.A.49/UNIV.PGRI/2022 Tentang Penggunaan Dana Tri Dharma Perguruan Tinggi di Lingkungan Universitas PGRI Palembang.](#)
10. [Peraturan Rektor Universitas PGRI Palembang Nomor: 10370/R.A.49/UNIV.PGRI/2022 Tentang Pengelolaan Dana Tri Dharma Perguruan Tinggi di Lingkungan Universitas PGRI Palembang.](#)
11. [Peraturan Rektor Universitas PGRI Palembang Nomor: 9972/R.C.51/UNIV.PGRI/2022 Tentang Penilaian Kepuasan Mahasiswa terhadap Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembelajaran di Universitas dan Fakultas.](#)

Sosialisasi

Berbagai kebijakan dan regulasi yang terkait dengan perencanaan, penyusunan, pelaksanaan, penilaian, dan perbaikan kurikulum Program Studi (PS), khususnya yang mengakomodasi kebijakan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka, telah disebarluaskan kepada pihak-pihak yang berkepentingan dan terkait. Penyebarluasan ini dilakukan melalui distribusi dokumen kebijakan di tingkat program studi dan fakultas, pengunggahan dokumen kebijakan di laman Universitas dan Fakultas, serta melalui sosialisasi pada rapat pimpinan di tingkat FKIP UPGRIP, GPM, PS, dosen, dan mahasiswa. Dokumen kebijakan tersebut juga telah dibagikan dalam bentuk cetak di tingkat program studi dan diunggah di situs web: <https://geografi.univpgri-palembang.ac.id/> dan <https://gpmfkip.univpgri-palembang.ac.id/index.php/peraturan-fkip/> untuk dapat diakses secara umum. Implementasi kebijakan ini telah dilakukan dengan konsisten, dievaluasi secara berkala, dan ditindaklanjuti dengan dokumentasi baik dalam bentuk cetak maupun digital.

5.2.2 Pelaksanaan

5.2.2.1 Data Prasarana Pendidikan

PT, UPPS dan PS menyediakan prasarana pendidikan yang sangat lengkap, sangat berkualitas, dan sangat terawat. Data prasarana pendidikan yang dapat diakses dan dipergunakan oleh PS untuk melaksanakan kegiatan pendidikan (perkuliahan, pembimbingan, ujian, seminar, lokakarya, dan lain-lain) (Tabel 5.2.2.1)

Tabel 5.2.2.1 Data Prasarana Pendidikan

No	Jenis Prasarana	Jumlah Unit	Luas (m ²)	Kepemilikan*		Kondisi		Penggunaan (Jam/minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
1	Gedung Rektorat	1	4000	V		V		48
2	Gedung B	1	1958	V		V		48
3	Gedung C	1	1561	V		V		48
4	Gedung D	1	1145	V		V		48
5	Gedung E	1	2425	V		V		48
6	Gedung F	1	2350	V		V		48
7	Gedung G	1	2345	V		V		48
8	Gedung H	1	2000	V		V		48
9	Gedung Perpustakaan	1	3713	V		V		48
10	Gedung Sains Bisnis	1	1063.33	V		V		48
11	Lahan Parkir	1	2440	V		V		48
12	Lahan Parkir	1	296	V		V		48
13	Lahan Parkir	1	300	V		V		48
14	Gedung Genset	1	266	V		V		48
15	Wisma Dosen Putra	1	169	V		V		48
16	Wisma Dosen Putri	1	161	V		V		48
17	Lahan Parkir	1	84	V		V		48
18	Workshop Biologi F. Sains teknologi	1	258	V		V		48
19	Lahan Parkir	1	222	V		V		48
20	Lahan Parkir	1	1578	V		V		48
21	Gedung Pusat Bisnis	1	213.1	V		V		48
22	Wisma Dosen Kampus B	1	299	V		V		48
23	Gedung Perkuliahan Kampus B	1	14724	V		V		48
24	Gedung Kampus C	1	5000	V		V		48
25	Kolam Bioflok Kampus C	1	570	V		V		48
26	Kolam Pembenihan Kampus	1	1606	V		V		48
27	Gedung E	17	952	V		V		48
28	Gedung G	3	168	V		V		48
29	Gedung H	36	2016	V		V		48
30	Kampus B	16	896	V		V		48
31	Gedung F	1	56	V		V		48
32	Gedung G	7	392	V		V		48
33	Gedung D	3	168	V		V		48
34	Gedung G	2	112	V		V		48
35	Gedung D	2	112	V		V		48

36	Gedung F	1	56	V		V		48
37	Gedung E	2	112	V		V		48
38	Gedung D	2	112	V		V		48
39	Gedung C	4	224	V		V		48
40	Gedung A	10	560	V		V		48
41	Gedung E	4	224	V		V		48
42	Computer Base Test	1	42	V		V		48
43	Laboratorium Pendidikan Fisika (BSC It 1)	1	42	V		V		48
44	Laboratorium PGSD (BSC It 1)	1	42	V		V		48
45	Laboratorium Pendidikan Sejarah (BSC It 2)	1	42	V		V		48
46	Laboratorium Geografi (BSC It 2)	1	42	V		V		48
47	Laboratorium Microteaching (BSC It 3)	1	42	V		V		48
48	Laboratorium Pendidikan Bahasa Inggris (BSC It 3)	1	42	V		V		48
49	Laboratorium Audio dan Visual	1	42	V		V		48
50	Laboratorium Bimbingan dan Konseling (BSC It 3)	1	42	V		V		48
51	Laboratorium Geografi (BSC It 3)	1	42	V		V		48
52	Laboratorium PAUD	1	42	V		V		48
53	Laboratorium Komputer PPG (BSC It 4)	1	42	V		V		48
54	Laboratorium Komputer Akuntansi (BSC It 4)	1	64	V		V		48
55	Laboratorium Tari Seni Pertunjukan	1	42	V		V		48
56	Laboratorium Musik Seni Pertunjukan	1	42	V		V		48
57	Laboratorium massage (Kampus B)	1	42	V		V		48
58	Laboratorium Bela Diri (Kampus B)	1	42	V		V		48
59	Lapangan Basket (Kampus B)	1	42	V		V		48
60	Lapangan Bulu Tangkis (Indor) (Kampus B)	1	42	V		V		48
61	Lapangan Futsal (Kampus B)	1	42	V		V		48
62	Laboratorium Bank Mini dan Pajak (BSC It 3)	1	42	V		V		48
63	Laboratorium Komputer Akuntansi (BSC It 3)	1	42	V		V		48
64	Laboratorium Fisika	1	42	V		V		48
65	Laboratorium Biologi	1	42	V		V		48
66	Workshop Biologi	1	42	V		V		48
67	Laboratorium Teknik Elektro	1	42	V		V		48
68	Laboratorium Teknik Sipil	1	42	V		V		48
69	Laboratorium Tanah	1	42	V		V		48
70	Laboratorium Hidrologi	1	42	V		V		48
71	Laboratorium Kimia	1	42	V		V		48
72	Workshop Basah	1	42	V		V		48
73	Kolam Pembenihan Kampus	1	42	V		V		48
74	Kolam Pembesaran	1	42	V		V		48

75	Workshop Pakan Ikan	1	42	V		V		48
76	Ruang Dekan	1	28	V		V		48
77	Ruang Wakil Dekan	3	9	V		V		48
78	Ruang Tata Usaha	1	56	V		V		48
79	Ruang Akademik dan Pengajaran	1	56	V		V		48
80	Ruang Dosen	13	504	V		V		48
81	Ruang Ketua Prodi	13	117	V		V		48
82	Ruang Program Studi	13	156	V		V		48
83	Ruang Gugus Penjamin Mutu	1	56	V		V		48
84	Perpustakaan Universitas	1	3713	V		V		48
85	Perpustakaan FKIP	1	96	V		V		48
86	Ruang Baca Program Studi	13	117	V		V		48
87	Ruang Pusat Pelayanan Terpadu	1	56	V		V		48
88	Ruang Media Center	1	56	V		V		48
89	Ruang Poliklinik	1	56	V		V		48
90	Ruang BEM	1	16	V		V		48
91	Ruang HMPS	13	208	V		V		48
92	Ruang Unit Kegiatan Mahasiswa	15	240	V		V		48
93	Ruang Pusat Karir Mahasiswa	1	56	V		V		48
94	Bank Sumsel Babel	1	56	V		V		48
95	Galeri ATM	1	12	V		V		48
96	Minimarket Koperasi	1	120	V		V		48
97	Percetakan dan Fotocopy	1	42	V		V		48
98	Masjid	1	453	V		V		48
99	Mushola	10	90	V		V		48
100	Aula Sriwijaya	1	76	V		V		48
101	Aula H. Aidil Fitrisyah	1	450	V		V		48
102	Aula H. Usman Madjid	1	250	V		V		48
103	Aula H Ali Latief	1	114	V		V		48
104	Auditorium BSC 401	1	56	V		V		48
105	Auditorium BSC 402	1	56	V		V		48
106	Ruang Seminar Gd E 2.1	1	56	V		V		48
107	Ruang Seminar Gd E 2.2	1	56	V		V		48
108	Ruang Seminar Gd E 2.3	1	56	V		V		48
109	Ruang Seminar Gd E 2.4	1	56	V		V		48
110	Ruang Seminar Gd E 2.5	1	56	V		V		48
111	Ruang Seminar Gd E 2.6	1	56	V		V		48
112	Ruang Inkobator Kewirausahaan	1	250	V		V		48
113	Apartemen Mahasiswa	2	1805	V		V		48

3								
---	--	--	--	--	--	--	--	--

* Beri tanda centang (✓) pada kolom yang sesuai: SD = Milik Sendiri; SW = Sewa/Kontrak/Kerjasama

5.2.2.2 Data Sarana Pendidikan

Data sarana pendidikan yang dapat diakses dan dipergunakan oleh PS untuk melaksanakan kegiatan pendidikan (perkuliahan, pembimbingan, ujian, seminar, lokakarya, dan lain-lain) (Tabel 5.2.2.2)

Tabel 5.2.2.2 Data Sarana Pendidikan

PT, UPPS dan PS menyediakan sarana pendidikan yang sangat lengkap, sangat berkualitas, dan sangat terawat

Tabel 5.2.2.2 Data Sarana Pendidikan

No	Jenis Sarana	Jumlah Unit	Kualitas	Kondisi		Unit Pengelola (PS, UPPS, PT)
				Terawat	Tidak Terawat	
1	Kursi Kerja	4	Baik	V		PS
2	Komputer Laboratorium Geografi	2	Baik	V		PS
3	Meja Besar Lab	2	Baik	V		PS
4	Kursi Lab Geografi	20	Baik	V		PS
5	Lemari Lab Geografi	3	Baik	V		PS
6	AC	2	Baik	V		PS
7	Printer Lab	2	Baik	V		PS
8	Drone	1	Baik	V		PS
9	Aplikasi SIG	20	Baik	V		PS
10	GPS	2	Baik	V		PS
11	Laptop	2	Baik	V		PS
12	Komputer	2	Baik	V		UPPS
13	Meja	4	Baik	V		UPPS
14	Ambal	2	Baik	V		UPPS
15	Soundssystem	1	Baik	V		UPPS
16	Gitar	1	Baik	V		UPPS
17	TV	1	Baik	V		UPPS
18	Headset	1	Baik	V		UPPS
19	Angklung	1	Baik	V		UPPS
20	Harmonika	1	Baik	V		UPPS
21	Gendang	3	Baik	V		UPPS
22	Kotak Saran	1	Baik	V		UPPS
23	White Board	1	Baik	V		UPPS
24	Proyektor	1	Baik	V		UPPS
25	Jam Dinding	1	Baik	V		UPPS
26	LCD+Infokus	1	Baik	V		UPPS
27	DVD	1	Baik	V		UPPS
28	Buku Referensi (daftar inpentaris)	300	Baik	V		UPPS
29	Tripod	1	Baik	V		UPPS
30	Speaker	1	Baik	V		UPPS
31	DVD Player	1	Baik	V		UPPS
32	Jaringan Internet Lintas Arta (1024 Mbbs)	1	Baik	V		PT
33	Jaringan Internet Astinet (25 Mbbs)	1	Baik	V		PT
34	Jaringan Internet Sriwijaya (100 Mbbs)	1	Baik	V		PT
35	Buku Teks	235	Baik	V		PT

36	Mixer Audio	2	Baik	V		PT
37	Microphone	2	Baik	V		PT
38	Stand Microphone	2	Baik	V		PT
39	Headphone	2	Baik	V		PT
40	Speaker Monitor	1	Baik	V		PT
41	Jurnal Ilmiah	200	Baik	V		PT
42	Repository Karya Ilmiah	1	Baik	V		PT
43	Sistem Perpustakaan Online	1	Baik	V		PT
44	Online Journal System	1	Baik	V		PT
45	Sistem Informasi Akademik (Sis)	1	Baik	V		PT
46	Sistem Kepegawaian dan Keuangan	1	Baik	V		PT
47	Sistem Pembelajaran Daring	1	Baik	V		PT
48	SISTER	1	Baik	V		PT
49	FEEDER PD DIKTI	1	Baik	V		PT
50	Turnitin	1	Baik	V		PT
51	Google Education	1	Baik	V		PT
52	Zoom	1	Baik	V		PT
53	Finger Print	1	Baik	V		PT
54	Window ffor education	2	Baik	V		PT

* Diisi: sangat baik, baik, kurang baik, atau tidak baik

** Diisi dengan tanda centang (√) pada kolom yang sesuai

5.2.3 Evaluasi

Evaluasi terhadap kebijakan dan penyediaan sarana pendidikan mencakup jumlah, jenis, kualitas, serta penggunaan prasarana dan sarana pendidikan yang dapat diakses dan dimanfaatkan oleh Program Studi (PS) untuk kegiatan perkuliahan, pembimbingan, ujian, seminar, lokakarya, dan lain-lain. Dalam hal evaluasi keuangan, dilakukan pemantauan, survei, dan distribusi angket kepada pengguna. Instrumen yang digunakan divalidasi untuk memastikan alat ukur yang diperoleh valid dan reliabel, sehingga dapat dijadikan acuan evaluasi program. Setelah pemantauan dan survei dilakukan, data yang terkumpul dianalisis dengan mengelompokkan berdasarkan kriteria tertentu. Selanjutnya, dilakukan analisis data menggunakan metode deskriptif kuantitatif yang digambarkan dalam bentuk grafik melalui Microsoft Excel untuk mengetahui sejauh mana pencapaian atau kegagalan terhadap standar yang ditetapkan.

Aspek yang di Evaluasi	Kelebihan	Kekurangan
Kebijakan Pengadaan prasarana dan sarana pengajaran, penelitian dan pengabdian	Kebijakan perencanaan pengadaan prasarana Universitas PGRI Palembang disusun oleh BPH PB PGRI pada Universitas PGRI Palembang, sementara penetapan kebutuhan sarana dilakukan oleh Rektor melalui pembuatan Rencana Strategis pengembangan prasarana dan sarana pendidikan. Pengadaan barang berupa sarana kemudian dimasukkan dalam rancangan anggaran belanja Universitas PGRI Palembang yang disusun oleh program studi, fakultas, dan universitas, serta dalam pelaksanaan merujuk pada peraturan rektor tentang pengadaan sarana dan prasarana	Diperlukan perluasan kebijakan perencanaan prasarana dan sarana sesuai dengan standar nasional Perguruan Tinggi untuk mengakomodasi kebutuhan seluruh golongan masyarakat. Selain itu, setiap gedung juga perlu mencantumkan secara tertulis mitigasi bencana, seperti jalur evakuasi saat terjadi bencana. Selain itu, perlu tersedianya zona aman dalam melaksanakan kegiatan matakuliah praktek.

Pengadaan sarana dan prasarana dilakukan secara efisien melalui perencanaan yang sesuai dengan anggaran belanja.	Sistem pengadaan prasarana di Universitas PGRI Palembang dilakukan melalui perencanaan yang disusun oleh BPH PB PGRI pada Universitas PGRI Palembang, seperti pengadaan lahan, pembangunan gedung, pembuatan ruang belajar, ruang pertemuan, gazebo, dan lainnya. Sementara itu, pengadaan sarana dilakukan oleh Universitas PGRI Palembang melalui bagian umum dan perlengkapan, berdasarkan pengajuan dari program studi yang disetujui oleh Dekan dan Rektor. Mekanisme pengadaan sudah jelas dan dilakukan secara terbuka. Setiap pengadaan barang oleh bagian umum dilakukan melalui proses lelang kepada pihak ketiga.	Saat ini, pengadaan barang masih mengikuti pengajuan kebutuhan dari setiap unit secara individu. Diperlukan sistem yang lebih terstruktur dengan menggunakan sistem informasi sarana dan prasarana secara online untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas.
penggunaan sarana dan prasarana untuk kegiatan pendidikan, kemahasiswaan, penelitian, PkM, dan publikasi	Tersedianya sarana dan prasarana yang memadai dalam pelaksanaan kegiatan , penelitian, pengabdian, dan publikasi	Sarana dan prasarana di Universitas PGRI Palembang sudah mencukupi dan terawat dengan baik. Namun, diperlukan sistem manajemen inventaris barang secara online yang terdokumentasi dengan baik dalam basis data, sehingga informasi inventaris dapat diakses dengan mudah dan transparan.

5.2.4 Tindak Lanjut

Tindak lanjut yang telah diambil oleh UPPS dalam rangka meningkatkan jumlah, jenis, kualitas, dan pemanfaatan prasarana dan sarana kegiatan pembelajaran: perkuliahan, pembimbingan, ujian, seminar, lokakarya, dan lain-lain.

Aspek yang di Tindak lanjut	Hasil Evaluasi	Tindak Lanjut
Kebijakan terhadap penyediaan Prasarana dan sarana pembelajaran terdokumentasi dan berkesinambungan	Diperlukan perluasan kebijakan perencanaan prasarana dan sarana sesuai dengan standar nasional Perguruan Tinggi untuk mengakomodasi kebutuhan seluruh golongan masyarakat. Selain itu, setiap gedung juga perlu mencantumkan secara tertulis mitigasi bencana, seperti jalur evakuasi saat terjadi bencana. Selain itu, perlu tersedianya zona aman dalam melaksanakan kegiatan matakuliah praktek.	Membuat kebijakan perencanaan prasarana dan sarana perlu diperluas dan disesuaikan dengan standar nasional Perguruan Tinggi untuk mengakomodasi kebutuhan penyandang disabilitas. Serta memiliki panduan mitigasi bencana dalam setiap prasarana yang digunakan pada matakuliah teori dan praktek. Menyediakan zona aman dalam setiap lapangan yang digunakan untuk matakuliah praktek
Sistem pengadaan sarana dan prasarana dilakukan dengan efisien, melalui perencanaan pengadaan barang sesuai anggaran belanja	Saat ini, pengadaan barang masih mengikuti pengajuan kebutuhan dari setiap unit secara individu. Diperlukan sistem yang lebih terstruktur dengan menggunakan sistem informasi sarana dan prasarana secara online untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas.	Membuat sistem informasi sarana dan prasarana secara online dan terpadu

Kondisi dan memadai terawat	Prasarana Sarana dan Sarana	Sarana dan prasarana di Universitas PGRI Palembang sudah mencukupi dan terawat dengan baik. Namun, diperlukan sistem manajemen inventaris barang secara online yang terdokumentasi dengan baik dalam basis data, sehingga informasi inventaris dapat diakses dengan mudah dan transparan.	Penambahan jumlah sarana untuk mendukung kegiatan pembelajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.
------------------------------------	------------------------------------	---	---