

6.5.2.5 Pembimbingan Tugas Akhir atau Skripsi.

FKIP UPGRIP mengatur mekanisme dan proses pembimbingan tugas akhir atau skripsi yang dilakukan oleh dosen pembimbing kepada mahasiswa yang dibimbingnya (Tabel 6.5.2.5). Hal ini dapat dibuktikan dan dideskripsikan sebagai berikut.

Tabel 6.5.2.5 Proses Pembimbingan Tugas Akhir atau Skripsi

No.	Aspek Pembimbingan Akademik	Deskripsi
(1)	(2)	(3)
1	Topik yang dibahas dalam pembimbingan	Pada proses Pembimbingan topik yang dibahas dalam pembimbingan yakni permasalahan terkait tema atau judul skripsi yang harus sesuai dengan kajian Pendidikan Geografi mulai dari perumusan latar belakang masalah, rumusan masalah, tinjauan pustaka, dan metodologi penelitian yang dipergunakan
2	Tujuan dilaksanakannya pembimbingan	Tujuan dilaksanakannya pembimbingan memberikan pengetahuan dan pemahaman mahasiswa terkait dengan arah penelitian yang akan dilakukan, menumbuhkan cara berpikir kritis mahasiswa dalam mendeskripsikan masalah penelitian yang diangkat dalam skripsi yang sedang digarap oleh mahasiswa.
3	Pelaksanaan pembimbingan (tempat, waktu, moda, cara, dll)	Pelaksanaan pembimbingan skripsi dilakukan di kampus, di ruang dosen dan program studi atau di ruang kelas yang tidak pakai perkuliahan dalam durasi waktu jam kerja kampus dengan terlebih dahulu melakukan komunikasi antara dosen pembimbing dan mahasiswa untuk menyepakati tempat dan waktu pembimbingan. Proses pembimbingan dilakukan dalam durasi 3 kali dalam seminggu. Mahasiswa membawa buku bimbingan berikut proposal penelitian skripsi pada saat proses pembimbingan. Setelah selesai proposal skripsi, mahasiswa melanjutkan proses pembimbingan dengan metode yang sama untuk masuk tahap Bab 1 s.d. 3 (termasuk instrument penelitian jika kajian atau penelitian yang dilakukan menggunakan instrument) ke pembimbing pendamping dan ke pembimbing utama. Jika telah selesai, maka mahasiswa melakukan pembimbingan untuk BAB 4 dan 5 setelah selesai penelitian. Pembimbingan dengan pola yang sama dilakukan sampai dilaksanakannya ujian skripsi, selesai ujian skripsi mahasiswa melakukan pembimbingan kembali untuk revisi hasil ujian dan sekaligus pembimbingan untuk artikel ilmiah yang akan dikirim ke jurnal sebagai luaran dari penelitian atau skripsi yang telah dikerjakan mahasiswa.
4	Masalah yang muncul dalam pembimbingan dan upaya mengatasinya	Masalah yang muncul dalam pembimbingan terbagi menjadi 2 yakni teknis pembimbingan dan kontens kajian penelitian yang dilakukan oleh mahasiswa. Permasalahan teknis pembimbingan yakni waktu dan durasi pembimbingan yang terkadang tidak sesuai dengan kesepakatan yang telah dibuat. Upaya mengatasinya dengan senantiasa melakukan komunikasi antara dosen dan mahasiswa dalam menyepakati waktu dan tempat pembimbingan. Untuk konten kajian penelitian masalah yang muncul yakni mahasiswa mengalami kesulitan untuk mendeskripsikan hasil penelitian dan hasil analisis data penelitian. Bahkan pada tataran awal mahasiswa kesulitan dalam mendeskripsikan latar belakang permasalahan yang dibuat di dalam skripsinya. Upaya atau solusi yang dilakukan yakni dengan memberikan pemahaman dan rujukan sebagai panduan dalam menginterpretasi hasil penelitian dan hasil analisis data penelitian. Memberikan contoh cara berpikir kritis dengan membantu mahasiswa dalam mendeskripsikan hasil analisis data penelitian dipembahasan.
5	Manfaat yang diperoleh	Manfaat yang diperoleh mahasiswa dari pembimbingan diantaranya;

mahasiswa dari
pembimbingan

mahasiswa memahami secara detail mekanisme penyusunan skripsi dimulai usul judul, proposal, skripsi bahkan artikel ilmiah dari hasil penelitian. Selain itu, mahasiswa mendapatkan pengembangan kompetensi dalam berpikir kritis yang dibuktikan dengan hasil deskripsi penelitian dan hasil analisis data penelitian di dalam skripsi yang dibuat dan diselesaikan oleh mahasiswa.

6.5.2.6 Jumlah Mahasiswa Bimbingan Tugas Akhir atau Skripsi dan Frekuensi Pertemuan

Tabel 6.5.2.6 Jumlah Mahasiswa [Bimbingan Tugas Akhir](#) atau Skripsi dan Frekuensi Pertemuan

No	Nama Dosen Pembimbing Tugas Akhir	Banyaknya Mahasiswa Bimbingan								Rata-Rata Jumlah Bimbingan di semua Program	Rata-Rata Banyaknya Pertemuan
		Di PS Sendiri				Di PS Lain					
		TS-2	TS-1	TS	Rata²	TS-2	TS-1	TS	Rata²		
1	Dr. Wahyu Saputra, M.Si	4	3	4	3.7	0	0	0	0	3.7	12
2	Dr. Sukmaniar, M.Si	4	3	4	3.7	0	0	0	0	3.7	13
3	Dr. Syaiful Eddy, S.Si., M.Si	5	3	5	4.3	0	0	0	0	4.3	12
4	Prof.Dr. Nila Kesumawati, M.Sc	4	3	5	4.0	0	0	0	0	4.0	15
5	Dr. Andi Arif Setiawan, M.Si	4	3	4	3.7	0	0	0	0	3.7	12
6	Monanisa, S.Pd., M.Si	4	3	4	3.7	0	0	0	0	3.7	16
7	Mirna Taufik, S.Pd., M.Sc	3	3	4	3.3	0	0	0	0	3.3	13
8	Nina Damayati, S.Pd., M.Sc	3	2	4	3.0	0	0	0	0	3.0	12
Rata-Rata										29.3	105

* https://drive.google.com/drive/folders/1U3GZd2NIAInGWKDmbsSAuFlzKtM2ZBb?usp=drive_link

Program Keberlanjutan;

Tindak lanjut yang dilakukan oleh Program Studi Pendidikan Geografi (PSPG) dalam pencapaian visi misi sebagai berikut:

1. Memaksimalkan keikutsertaan mahasiswa dalam kegiatan akademik yang dilakukan DTPSPG utamanya pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi
2. Meningkatkan kualitas luaran hasil penelitian dan pengabdian DTPS dan mahasiswa dalam bentuk artikel yang *publish* di jurnal-jurnal internasional bereputasi dan jurnal nasional terakreditasi (SINTA)
3. Memfasilitasi dan melakukan pendampingan kegiatan mahasiswa dalam pengembangan *soft skill* dan *hard skill* dan mencapai tingkat kecakapan dan prestasi pada tingkat nasional dan internasional.
4. Menyelenggarakan berbagai kegiatan pelatihan dan workshop bagi DTPS dan mahasiswa PSPG sebagai bentuk layanan terhadap dosen dan mahasiswa.
5. Melakukan evaluasi terhadap kualitas dan kuantitas penelitian dan pengabdian yang dilakukan oleh DTPSPG (kesesuaian dengan bidang ilmu, sumber pendanaan, dan capaian luaran) yang berkolaborasi dengan Lembaga penelitian dan pengabdian pada masyarakat (LPPKM) Universitas PGRI Palembang dan penjamin mutu tingkat fakultas GPM serta ditingkat Universitas oleh BPM.
6. Melakukan *monev* terhadap kinerja tenaga kependidikan pada PS berdasarkan capaian kinerja dan uraian tugas pokok dan fungsi masing-masing dalam bentuk form Daftar Penilaian Pelaksanaan Pekerjaan (DP3) yang disahkan oleh pimpinan yakni Wakil Dekan hingga Dekan.
7. Unit pengelolaan PSPG mengundang ahli dalam bidang kepakaran Pendidikan Geografi melakukan peninjauan kurikulum dalam rangka penyesuaian dengan kebutuhan masyarakat.
8. Melakukan program pertukaran mahasiswa dan magang dalam balutan Kerjasama (MoU, MoA dan IA) dengan berbagai mitra pendukung