



BUKU PEDOMAN AKADEMIK TAHUN AKADEMIK 2021/2022



TAHUN AKADEMIK

21
—
22

BUKU PEDOMAN AKADEMIK TAHUN AKADEMIK 2021/2022



UNIVERSITAS PGRI PALEMBANG

Jl. Jend. A. Yani Lrg. Gotong Royong 9/10 Ulu Darat
Palembang Sumatera Selatan
Telp. 0711 510043 Fax. 0711 514782

KATA PENGANTAR
KETUA PGRI PROVINSI SUMATERA SELATAN

Assalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh.

Puji dan syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT, atas segala nikmat dan berkah sehingga saat ini Universitas PGRI Palembang menjadi salah satu Universitas terkemuka di wilayah Provinsi Sumatera Selatan.

Buku Pedoman Akademik Universitas PGRI Palembang ini akan menjaga kepercayaan masyarakat untuk menjadikan Universitas PGRI Palembang sebagai kampus pilihan dalam menempuh Pendidikan Tinggi pada Jenjang Program Diploma, Sarjana dan Magister.

PGRI Provinsi Sumatera Selatan berharap semoga semua tugas yang dilaksanakan Universitas PGRI Palembang akan selalu mendapat kemudahan dan ridho dari Allah SWT. Amin.

Ketua,		Pengurus PGRI Provinsi Sumsel, Sekretaris Umum,
 H. Ahmad Zulinto, S.Pd., M.M.		 Drs. H. Lukman Haris, M.Si.

KATA PENGANTAR

KETUA YPLP PT PGRI PROVINSI SUMATERA SELATAN

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh,

Puji syukur mari kita panjatkan kehadirat Allah SWT atas segala nikmat yang Allah berikan kepada kita, sehingga Buku Pedoman Akademik Universitas PGRI Palembang Tahun Akademik 2021/2022 ini dapat diselesaikan.

Buku ini adalah acuan bagi pejabat, pengelola, dosen dan mahasiswa serta *stakeholder* Universitas PGRI Palembang dalam melaksanakan kegiatan akademik di lingkungan Universitas PGRI Palembang.

Semoga dengan telah disusunnya Buku Pedoman Akademik Universitas PGRI Palembang Tahun Akademik 2021/2022 ini akan bermanfaat bagi eksistensi dan kemajuan Universitas PGRI Palembang dimasa mendatang.

Ketua,

Dr. Hj. Meilia Rosani, S.H., M.



Pengurus YPLP PT PGRI
Provinsi Sumatera Selatan,

Sekretaris Umum,

Drs. Surmana, M.M.

KATA PENGANTAR
REKTOR UNIVERSITAS PGRI PALEMBANG

Dengan mengucapkan alhamdulillah Buku Pedoman Akademik Universitas PGRI Palembang Tahun Akademik 2021/2022 dapat diselesaikan dengan baik. Buku pedoman akademik ini disusun dimaksudkan sebagai pedoman baku dalam melaksanakan tugas di Universitas PGRI Palembang. Dengan demikian, semua kegiatan akademik berjalan dengan lancar dan baik yang pada akhirnya diharapkan dapat meningkatkan proses dan hasil kinerja di unit kerja masing-masing.

Dalam penyelesaian buku pedoman akademik ini banyak pihak yang telah menyumbangkan pemikiran, usul, saran dan tenaga untuk melengkapi buku pedoman akademik ini. Oleh sebab itu, kami mengucapkan terima kasih kepada :

1. Ketua YPLP-PT PGRI Provinsi Sumatera Selatan.
2. Ketua dan Anggota Senat Universitas PGRI Palembang.
3. Rektor Universitas PGRI Palembang.
4. Wakil Rektor Universitas PGRI Palembang.
5. Dekan dan Direktur, Kepala Badan, Kepala Lembaga, Wakil Dekan dan Asisten Direktur dalam lingkungan Universitas PGRI Palembang.
6. Kepala Biro, Kepala Bagian, Kepala UPT, dan semua panitia penyusun akademik ini.

Kami yakin, bahwa apa yang telah disumbangkan untuk kemajuan Universitas PGRI Palembang akan mendapat limpahan pahala dari Allah SWT. Amin.

Palembang, Agustus 2021

Rektor,



Dr. H. Bulman Lian, M.M., M.Si., CIQaR

KEPUTUSAN
REKTOR UNIVERSITAS PGRI PALEMBANG

Nomor : 3361 / R.G.7 / UNIV.PGRI / 2021

TENTANG
BUKU PEDOMAN AKADEMIK
UNIVERSITAS PGRI PALEMBANG TAHUN AKADEMIK 2021/2022
REKTOR UNIVERSITAS PGRI PALEMBANG

- Menimbang : a. bahwa untuk kepentingan pendidikan dan pembelajaran diperlukan Buku Pedoman Akademik Tahun Akademik 2021/2022 yang merupakan pedoman pelaksanaan kegiatan Akademik di lingkungan Universitas PGRI Palembang
- b. bahwa untuk memenuhi maksud butir a di atas perlu mengesahkan Buku Pedoman Akademik Universitas PGRI Palembang Tahun Akademik 2021/2022 dan menerbitkan surat keputusan sebagai landasan hukumnya.
- Mengingat : 1. Undang-undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara RI Tahun 2003 juncto tambahan Lembaran Negara RI Nomor 4301).
2. Undang-undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara RI Tahun 2012 Nomor 158 tambahan Lembaran Negara Nomor 5336).
3. Peraturan Mendikbud RI Nomor : 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
4. Peraturan Pemerintah No. 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara RI Tahun 2014 Nomor 16, tambahan Lembaran Negara RI Nomor 5500).
5. Statuta Universitas PGRI Palembang.
6. Rencana Induk Penelitian Universitas PGRI Palembang.
7. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional RI No. 97/D/O/2000 tentang Perubahan STKIP PGRI Palembang dikembangkan menjadi Universitas PGRI Palembang.
8. SK YPLP PT PGRI Prov. Sumsel. No. 582/C.1/YPLP-PT PGRI/2017 tanggal 23 November 2017 tentang pengangkatan Rektor Universitas PGRI Palembang.
9. SK BPLP PGRI No. 292/Kep/BPLP/PGRI/XXI/2017 tanggal 28 November 2017, tentang Pengukuhan Rektor Universitas PGRI Palembang Masa Jabatan 2017 s.d. 2021.

Memperhatikan: Keputusan Rektor Universitas PGRI Palembang tentang Pengesahan Buku Pedoman Akademik Universitas PGRI Palembang Tahun Akademik 2020/2021 tanggal 7 Agustus 2020

MEMUTUSKAN

Menetapkan : **BUKU PEDOMAN AKADEMIK UNIVERSITAS PGRI PALEMBANG TAHUN AKADEMIK 2021/2022**

- Pertama : Mengesahkan Buku Pedoman Akademik Tahun Akademik 2021/2022 di seluruh lingkungan Universitas PGRI Palembang
- Kedua : Pelaksanaan Pedoman Akademik berlaku di seluruh lingkungan Universitas PGRI Palembang pada Semester Ganjil dan Genap Tahun 2021/2022 yang sebagaimana terlampir dan merupakan satu kesatuan dari Penetapan Keputusan ini.
- Ketiga : Hal-hal yang belum diatur dalam keputusan ini, akan diatur kemudian dalam ketentuan sendiri.
- Keempat : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan : di Palembang

Pada tanggal : 7 Agustus 2021

Rektor,



Dr. H. Bukman Lian, M.M., M.Si., CIQR.

Tembusan :

1. Ketua YPLP-PT PGRI Provinsi Sumsel
2. Pejabat dalam lingkungan Universitas PGRI Palembang
3. Mahasiswa S1 dan S2

KALENDER AKADEMIK 2021/2022 UNIVERSITAS PGRI PALEMBANG

bhvgcx

A. Semester Ganjil

No	Jenis Kegiatan	Tanggal
1	Pendaftaran KKL/KN	2 sd 7 Agustus 2021
2	PMB 2021/2022	1 April s.d. 4 September 2021
3	Registrasi Mahasiswa Baru	1 April s.d. 6 September 2021
4	Penyusunan dan input Jadwal Kuliah pada SISFO Semester Ganjil	23 sd 28 Agustus 2021
5	Rapat pembagian tugas dosen	30 Agustus sd 4 September 2021
6	Herregistrasi Mahasiswa Lama	1 Agustus s.d. 11 September 2021
7	Wisuda S2 Ke-31 dan S1 Ke-57	7 Oktober 2021
8	PKKMB	9 s.d. 11 September 2021
9	Kuliah Semester Ganjil 2021/2022	13 September 2021 s.d. 24 Desember 2021
10	Pengisian Kartu Perubahan Rencana Studi (KPRS)	20 s.d. 25 September 2021
11	Pelaksanaan KKL/KN	11 Oktober s.d. 22 November 2021
12	Ujian Tengah Semester (UTS)	1 s.d 6 November 2021
13	Minggu tenang	27 Desember 2021 s.d. 1 Januari 2022
14	Ujian Akhir Semester (UAS)	3 Januari 2022 s.d. 8 Januari 2022
15	Ujian Akhir Semester (UAS) Susulan	10 s.d. 12 Januari 2022
16	Pengumuman Hasil Semester Ganjil	15 Januari 2022

B. Semester Genap dan Antara

No	Jenis Kegiatan	Tanggal
1	Penyusunan dan input jadwal kuliah SISFO	12 s.d. 17 Februari 2022
2	Rapat Pembagian Tugas Dosen	14 s.d. 19 Februari 2022
3	Herregistrasi Mahasiswa	17 s.d. 26 Februari 2022
4	Kuliah Semester Genap 2021/2022	28 Februari s.d. 11 Juni 2022
5	Pengisian Kartu Perubahan Rencana Studi (KPRS)	7 s.d. 12 Maret 2022
6	Wisuda S2 Ke-32 dan S1 Ke-58	7 April 2022
7	Ujian Tengah Semester (UTS)	18 April s.d. 23 April 2022
8	PMB 2022/2023	1 April s.d. 3 September 2022
9	Registrasi Mahasiswa Baru 2021/2022	1 April s.d. 5 September 2022
10	Minggu Tenang	13 s.d. 18 Juni 2022
11	Ujian Akhir Semester (UAS)	20 s.d. 25 Juni 2022
12	Ujian susulan	27 s.d. 29 Juni 2022
13	Pengumuman Hasil Ujian Akhir Semester Genap	2 Juli 2022
14	Pendaftaran Semester Antara (SA)	20 Juni s.d. 25 Juni 2022
15	Perkuliahan Semester Antara (SA)	27 Juni s.d. 20 Agustus 2022
16	Pengumuman Hasil Semester Antara (SA)	24 Agustus 2022



DAFTAR ISI

Halaman Judul.....	i
Kata Pengantar Ketua PGRI Prov. Sumsel.....	iii
Kata Pengantar Ketua YPLP PT PGRI Prov. Sumsel.....	v
Kata Pengantar Rektor Universitas PGRI Palembang.....	vii
Keputusan Rektor tentang Pengesahan Buku Pedoman Akademik Universitas PGRI Palembang TA 2021/2022.....	ix
Kalender Akademik 2021/2022.....	xi
Daftar Isi.....	xiii
Daftar Lampiran.....	xv
Bab I Pendahuluan.....	1
1.1 Sejarah Singkat Universitas PGRI Palembang.....	1
1.2 Lambang dan Atribut Universitas PGRI Palembang.....	2
1.3 Kampus Universitas PGRI Palembang.....	3
1.4 Program Pendidikan.....	4
1.5 Visi, Misi, dan Tujuan Universitas PGRI Palembang.....	6
1.6 Personalia Pimpinan Universitas PGRI Palembang.....	8
1.7 Personalia Pimpinan Fakultas/Program PPs.....	8
Bab II Penerimaan Mahasiswa Baru.....	9
2.1 Jalur Penerimaan Calon Mahasiswa.....	9
2.2 Seleksi dan Pengumuman.....	13
2.3 Pendaftaran Ulang (Registrasi) Mahasiswa Baru.....	15
2.4 Nomor Induk Mahasiswa (NIM).....	17
Bab III Peraturan Akademik.....	19
3.1 Sistem Penyelenggaraan Pendidikan.....	19
3.2 Kegiatan Akademik.....	20
3.3 Penyelenggaraan Perkuliahan.....	22
3.4 Nilai Kredit dan Beban Studi dalam Semester.....	26
3.5 Beban Belajar.....	27
3.6 Pembimbing Akademik (PA).....	29

3.7 Dosen Pembimbing Penyusunan Tugas Akhir.....	29
3.8 Penilaian dan evaluasi.....	31
3.9 Batas Waktu Penyelesaian Studi.....	35
3.10 Penundaan Kegiatan Akademik (PKA) atau Stop Out.....	35
3.11 Perpindahan Mahasiswa.....	36
3.12 Transfer.....	38
3.13 Yudisium (Kelulusan).....	39
3.14 Wisuda.....	41

Bab IV Wisuda, Ijazah, Transkrip, Gelar dan Sebutan Akademik Lulusan Universitas PGRI Palembang.....43

4.1 Wisuda.....	43
4.2 Ijazah.....	44
4.3 Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI).....	45
4.4 Transkrip.....	45
4.5 Gelar dan Sebutan Akademik.....	45
4.6 Gelar Honoris Causa.....	46

Bab V Prosedur Pelayanan Administrasi Akademik.....47

5.1 Penerimaan Calon Mahasiswa Baru.....	47
5.2 Pendaftaran Ulang (Registrasi) Mahasiswa Baru.....	47
5.3 Pendaftaran Ulang (Registrasi) Mahasiswa Lama.....	47
5.4 Surat Keterangan sebagai Mahasiswa UPGRIP.....	48
5.5 Pergantian Kartu Tanda Mahasiswa (KTM).....	48
5.6 Permohonan Cuti Kuliah atau Stop Out (SO).....	48
5.7 Pembayaran SPP dan Pendidikan lainnya bagi Mahasiswa lama.....	49
5.8 Permohonan Pengembalian SPP yang Terlanjur Dibayarkan.....	49
5.9 Permohonan Memperoleh Beasiswa.....	49
5.10 Permohonan Pencairan Uang Beasiswa.....	50
5.11 Perbaikan Kesalahan Penulisan Nilai pada KHS.....	50
5.12 Pengunduran Diri Sebagai Mahasiswa UPGRIP.....	50
5.13 Perpindahan Mahasiswa antar Program Studi dalam Lingkungan UPGRIP.....	51
5.14 Perpindahan Mahasiswa dari PT lain ke UPGRIP.....	51
5.15 Perpindahan Mahasiswa UPGRIP ke PT lain.....	52
5.16 Pendaftaran Mengikuti Wisuda.....	53



5.17 Legalisasi Ijazah dan Transkrip.....	53
5.17 Surat Keterangan Pengganti Ijazah/Transkrip yang rusak/hilang.....	54
DAFTAR LAMPIRAN :	55
Lampiran: 1 Kartu Induk Data Mahasiswa	55
Lampiran: 2 Rincian Sistem Pengkodean NIK Mahasiswa	58
Lampiran: 3 Permohonan Penundaan Kegiatan Akademik Stop-Out (SO)	60
Lampiran: 4 Permohonan Pengambilan UKM yang terlanjur dibayarkan	61
Lampiran: 5 Permohonan Beasiswa	62
Lampiran: 6 Pengunduran Diri sebagai Mahasiswa Universitas PGRI	63
Lampiran: 7 Permohonan Perpindahan Mahasiswa antar Program Studi dalam lingkungan UPGRI Palembang	64
Lampiran: 8 Permohonan Perpindahan Mahasiswa dari PT lain ke UPGRI Palembang	65
Lampiran: 9 Permohonan Perpindahan Mahasiswa dari UPGRI Palembang ke PT lain	66
Lampiran: 10 Biodata Akademik Alumni	67
Lampiran: 11 Pelayanan Pembuatan Surat Keterangan Pengganti Ijazah/Transkrip Nilai	68
Lampiran: 12 Surat Pernyataan	69
Lampiran: 13. Visi, Misi, dan Kurikulum	71
VISI & MISI PROGRAM PASCASARJANA	71
Kurikulum Pendidikan Bahasa Inggris	72
Kurikulum Pendidikan Bahasa Indonesia	73
Kurikulum Pendidikan Manajemen Pendidikan	74
VISI & MISI FKIP	77
Kurikulum Pendidikan Bahasa Inggris	77
Kurikulum Pendidikan Bahasa Indonesia	82
Kurikulum Pendidikan Matematika	87
Kurikulum Pendidikan Fisika	91
Kurikulum Pendidikan Sejarah	95
Kurikulum Pendidikan Akuntansi	100
Kurikulum Pendidikan Geografi	104
Kurikulum Bimbingan dan Konseling	108
Kurikulum Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini	112
Kurikulum Pendidikan Guru Sekolah Dasar	116
Kurikulum Pendidikan Jasmani	121
Kurikulum Pendidikan Seni Pertunjukan	125

Kurikulum Pendidikan Vokasional Teknologi Otomotif.....	130
Visi dan Misi Fakultas Ekonomi dan Bisnis	137
Kurikulum Manajemen	137
Kurikulum Akuntansi.....	142
Kurikulum Bisnis Digital	149
Visi dan Misi Fakultas Teknik.....	155
Kurikulum Teknik Kimia.....	155
Kurikulum Teknik Sipil	160
Kurikulum Teknik Elektro	165
Visi dan Misi Fakultas Sains dan Teknologi.....	171
Kurikulum Fisika.....	171
Kurikulum Biologi	180
Kurikulum Sains Lingkungan	185
Visi dan Misi Fakultas Perikanan dan Kelautan	195
Kurikulum Budidaya Perikanan	195
Kurikulum Ilmu Perikanan.....	198

Lampiran: 14. Keputusan Rektor tentang Tim Penyusun Buku Pedoman Akademik Universitas PGRI Palembang TA 2021/2022.....	205
---	-----

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Sejarah Singkat Universitas PGRI Palembang

Pada tahun 1984 Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan Persatuan Guru Republik Indonesia (STKIP PGRI) Palembang didirikan oleh Panitia Pendiri STKIP PGRI dengan Surat Keputusan Bersama PD Tk. I PGRI dan YPLP – PGRI Dati I Provinsi Sumatera Selatan No. 46 / SK / PP III-PGRI / XIV / 83, dan No. 342A / SK / YPLP PGRI tanggal 1 Desember 1983. Atas usaha panitia itu pada tahun akademik 1984/1985 diizinkan untuk menerima mahasiswa baru dengan Surat Keputusan Koordinator Kopertis Wilayah II No. 035 / M.05.02 / Kop.II / 1984.

Berdasarkan SK Mendikbud RI Nomor 065/O/1986 tanggal 5 Februari 1986 Jurusan/Program Studi yang dibuka tahun akademik 1984/1985 terdiri dari: Jurusan Pendidikan Bahasa dan Seni; Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris, Jurusan Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial; Program Studi Pendidikan Sejarah, Jurusan Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam; Program Studi Pendidikan Matematika, Jurusan Ilmu Pendidikan; Program Studi Psikologi Pendidikan dan Bimbingan dengan status Terdaftar.

Dalam usaha pengembangan, pada tahun akademik 1986/1987 STKIP PGRI Palembang menambah Program Studi yaitu Program Studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia, status "Terdaftar" sesuai dengan SK Mendikbud RI Nomor 0634/O/ 1989, tanggal 22 September 1989.

Dilandasi dengan SK Mendikbud RI Nomor : 0331/O/1991, tanggal 15 Juni 1991 terjadi perubahan status dari Terdaftar menjadi Diakui untuk Jurusan dan Program Studi; Jurusan Pendidikan Bahasa dan Seni, Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris, Jurusan Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial, Program Studi Pendidikan Sejarah, Jurusan Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam, Program Studi Pendidikan Matematika.

Pada tahun akademik 1992/1993, STKIP PGRI Palembang menambah lagi Program Studi Pendidikan Fisika dan Program Studi Pendidikan Akuntansi dengan status "Terdaftar" sesuai SK Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Nomor: 0375/DIKTI/Kep/1992 tanggal 19 Agustus 1992, dengan program pendidikan D-3.

II. Lukisan, Corak dan Warna :

1. Pada bulu bagian bawah warna putih dengan tulisan PGRI warna merah melambangkan pengabdian yang dilandasi kesucian, cinta kasih, kemurnian dan keberanian bagi kepentingan rakyat.
2. Suluh berdiri tegak berawak 4 garis datar berwarna putih dengan nyala 5 sinar api warna merah, melambangkan.
3. Suluh dengan 4 garis datar berwarna putih berarti fungsi guru (Pra Sekolah, SD, SLTP, SLTA dan Perguruan Tinggi) dengan hakikat tugas pengabdianya sebagai pendidik yang besar dan luhur.
4. Empat bulu mengapit suluh dengan posisi 2 datar dan 2 tegak dengan corak putih, melambangkan; sumber ilmu yang menyangkut nilai-nilai moral pengetahuan keterampilan dan akhlak bagi tingkatan lembaga-lembaga pendidikan pra sekolah, SD, SLTP, SLTA dan Perguruan Tinggi. Warna dasar tengah hijau, melambangkan kemakmuran generasi.
5. Pita putih bertulisan Yayasan Pembinaan Lembaga Pendidikan sebagai fondasi, melambangkan ikatan yang kokoh buat guru seluruh Indonesia dalam mengejar cita-citanya.
6. Atribut Universitas Persatuan Guru Republik Indonesia Palembang terdiri dari :
 - a. Bendera dan Busana Akademik Universitas diatur tersendiri.
 - b. Lagu Universitas terdiri dari : Hymne dan Mars Universitas PGRI Palembang.

1.3 Kampus Universitas PGRI Palembang

Universitas PGRI Palembang memiliki 3 kampus yaitu Kampus A, B dan Kampus C. Kampus A beralamat di Jalan A. Yani Lrg. Gotong Royong 9/10 Ulu Telpon 510043 Fax. 0711- 514782 Palembang, Kampus B berada di Jalan PDAM Tirta Musi Bukit Lama Palembang, dan Kampus C terletak di jalan Prajurit Nazaruddin Sekojo Kecamatan Sematang Borang. E-mail admin@univpgripalembang.ac.id website <https://univpgripalembang.ac.id/>

Program studi yang ada di Universitas PGRI Palembang terdiri dari D-3, S-1 dan S-2 meliputi:

1. Program Pascasarjana

No	Fakultas	Program Studi	Strata	Gelar	Singkatan
1	PPs	Pend. Bahasa Indonesia	S-2	Magister Pendidikan	M.Pd.
2		Pend. Bahasa Inggris	S-2	Magister Pendidikan	M.Pd.
3		Manajemen Pendidikan	S-2	Magister Pendidikan	M.Pd.

2. Fakultas Keguruan dan Ilmu Kependidikan (FKIP)

No	Fakultas	Program Studi	Strata	Gelar/ Sebutan	Singkatan
1	FKIP	Pend. Bahasa Indonesia	S-1	Sarjana Pendidikan	S.Pd.
2		Pend. Bahasa Inggris	S-1	Sarjana Pendidikan	S.Pd.
3		Pend. Matematika	S-1	Sarjana Pendidikan	S.Pd.
4		Pend. Fisika	S-1	Sarjana Pendidikan	S.Pd.
5		Pend. Sejarah	S-1	Sarjana Pendidikan	S.Pd.
6		Pend. Akuntansi	S-1	Sarjana Pendidikan	S.Pd.
7		Pend. Geografi	S-1	Sarjana Pendidikan	S.Pd.
8		Bimbingan dan Konseling	S-1	Sarjana Pendidikan	S.Pd.
9		Pend. Guru PAUD	S-1	Sarjana Pendidikan	S.Pd.
10		Pend. Guru SD	S-1	Sarjana Pendidikan	S.Pd.
11		Pend. Jasmani	S-1	Sarjana Pendidikan	S.Pd.
12		Pend. Seni Pertunjukan	S-1	Sarjana Pendidikan	S.Pd.
13		Pendidikan Vokasional Teknologi Otomotif	S-1	Sarjana Pendidikan	S.Pd.
14		PPG	Profesi	Guru	Gr



b. Misi

1. Menyelenggarakan Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat yang terintegrasi.
2. Membangun Sistem Informasi menuju *Good University Governance*.
3. Membangun jejaring kerjasama yang berorientasi pada peningkatan mutu secara berkelanjutan.
4. Mengembangkan jiwa kewirausahaan (*enterpreneurship*).
5. Mengembangkan suasana akademik yang berlandaskan nilai-nilai perjuangan organisasi PGRI.

c. Tujuan

1. Menghasilkan lulusan yang bermutu, mandiri, dan memiliki daya saing di bidang pendidikan dan non kependidikan melalui peningkatan mutu pelayanan pendidikan.
2. Mewujudkan suasana akademik yang kondusif berdasarkan semangat kesatuan, kemandirian, dan non diskriminatif.

d. Sasaran

1. Tersedianya sivitas akademika dan tenaga pendukung yang bermutu dan dinamis yang menguasai serta mampu mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi seni dan olahraga.
2. Terwujudnya Sumber Daya Manusia (SDM) yang bermutu, berdaya saing dan mampu menciptakan karya inovatif.
3. Terjalannya jejaring kerjasama di bidang ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan olahraga.
4. Terciptanya dan terpeliharanya suasana akademik yang kondusif guna mendukung terwujudnya Tridharma Perguruan Tinggi.



Universitas PGRI Palembang Tahun Akademik 2021/2022 dikenakan potongan 50% Uang Pendaftaran dan 100% jika undangan dilaporkan/diketahui oleh Kepala Sekolah dan atau Instansi yang sudah menandatangani MoU dengan UPGRIPalembang atau membawa voucher.

2.1.2.2 Syarat Pendaftaran S2:

1. Warga Negara Republik Indonesia yang dibuktikan dengan kepemilikan Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau warga negara asing yang telah mendapatkan izin dari instansi yang berwenang.
2. Fotokopi KTP 2 lembar.
3. Sehat jasmani dan rohani, yang dibuktikan oleh surat keterangan sehat dari dokter.
4. Bersedia mengikuti dan mematuhi aturan yang ditetapkan oleh Program Pascasarjana Universitas PGRI Palembang.
5. Memiliki ijazah dan transkrip nilai akademik S1 atau sederajat yang dikeluarkan oleh PTN (Perguruan Tinggi Negeri) atau PTS (Perguruan Tinggi Swasta) yang terakreditasi.
6. Mendapat surat rekomendasi/izin belajar dari atasan bagi pegawai/karyawan.
7. Pasfoto terbaru berwarna ukuran 2x3, 3x4 dan 4x6 masing-masing sebanyak 5 lembar.

2.1.3 Tata Cara Pendaftaran Mahasiswa Baru *On-Line* dan melalui sekolah

2.1.3.1 Tata Cara Pendaftaran D-3 dan S-1 secara *On-Line* :

1. Calon mahasiswa mengisi formulir pendaftaran mahasiswa baru secara *online* di <https://untypgri-palembang.ac.id>. Setelah melakukan entri data, calon mahasiswa baru mendapatkan slip pembayaran uang pendaftaran berupa kode bayar dan dicetak langsung setelah pendaftaran.
2. Calon mahasiswa baru melakukan pembayaran di semua chanel/ATM pembayaran Bank SUMSEL BABEL. Proses ini akan menghubungkan sistem akademik dengan sistem bank untuk melihat berapa tagihan berdasarkan kode bayar yang dibawa oleh calon mahasiswa. Ketika sudah melakukan proses

- Mengaktifkan *Hand Phone* dan alat elektronik/komunikasi lainnya.

2.1.3.3 Tata Cara Pendaftaran S-2:

1. Mengambil dan mengisi blanko pembayaran pendaftaran di sekretariat PPs Universitas PGRI Palembang.
2. Membayar uang pendaftaran di Bank yang ditunjuk menggunakan blanko pembayaran yang disediakan PPs (kecuali ada kebijakan lain).
3. Mengisi formulir pendaftaran yang disediakan.
4. Menyerahkan map pendaftaran kepada petugas pendaftaran di tempat pendaftaran yang berisi: bukti pembayaran uang pendaftaran, formulir pendaftaran yang telah diisi dan seluruh persyaratan yang terdiri dari:
 - a. Fotokopi ijazah dan transkrip nilai S-1/ sederajat dari semua jurusan/program studi yang telah dilegalisasi sebanyak 2 lembar.
 - b. Surat rekomendasi/izin belajar dari atasan bagi pegawai/karyawan.
 - c. Pas foto ukuran 2x3, 3x4, dan 4x6 berwarna masing-masing sebanyak 5 lembar.

2.1.4 Tempat Pendaftaran

Kampus Universitas PGRI Palembang

Jl. Jendral A. Yani Lrg. Gotong Royong 9/10 Ulu Palembang 30251 Telp. 0711-510043 Fax. 0711-514782 E-mail: admin@univpgri-palembang.ac.id, website: <http://univpgri-palembang.ac.id>.

2.2 Seleksi dan Pengumuman

2.2.1 Seleksi

Proses seleksi calon mahasiswa baru D-3 dan S-1 melalui seleksi berbasis komputer (*computer based test*) yaitu Tes Potensi Akademik (TPA) dan Tes Kemampuan Khusus (TPK). Untuk Prodi Pendidikan Jasmani selain diberikan tes tertulis, calon mahasiswa diwajibkan mengikuti tes kondisi fisik. Instrumen tes kondisi fisik menggunakan tes baru yang berstandar nasional, dengan item tes sebagai berikut :

1. Tes Antrophometri

Tes ini berkaitan dengan umur, tinggi dan berat badan seorang calon mahasiswa. Tes ini bertujuan untuk menyelaraskan bentuk fisik yang ideal antara berat dengan

2.2.2 Pengumuman

Pengumuman calon mahasiswa D-3 dan S-1 yang diterima di Universitas PGRI Palembang diberitahukan sesuai dengan waktu yang telah ditentukan dengan cara menempelkan daftar nama yang diterima di papan pengumuman Universitas PGRI Palembang atau melalui website <http://univpgri-palembang.ac.id> dan SMS masking.

Sedangkan untuk calon mahasiswa S-2 yang dinyatakan lulus seleksi akan dipanggil melalui surat panggilan. Hasil seleksi juga diumumkan melalui website Universitas PGRI Palembang dengan alamat website <http://www.univpgri-palembang.ac.id> dan *print out*nya dipasang di papan pengumuman Program Pascasarjana Universitas PGRI Palembang.

2.3 Pendaftaran Ulang (Registrasi) Mahasiswa Baru

Calon mahasiswa baru D-3 dan S-1 yang telah mengikuti tes dan dinyatakan lulus harus mendaftar ulang dan registrasi dengan menyertakan persyaratan sebagai berikut:

1. Melakukan login di Link <https://sisfo.univpgri-palembang.ac.id> dengan memasukkan user name dan password.
2. Mencetak kode bayar UKM yang telah ditentukan.
3. Melakukan pembayaran melalui Bank Sumsel Babel yang dapat dilakukan melalui *Teller* dengan menunjukan *Print out* kode bayar UKM atau melalui ATM dengan mengikuti petunjuk yang ada.
4. Mencetak KRS dan jadwal kuliah.
5. Mengupload photo.
6. Bagi mahasiswa asing, menyertakan fotokopi paspor dan visa surat jaminan beasiswa/pembiayaan pendidikan dari sponsor atau dari orang tua/wali sesuai ketentuan.

Registrasi harus dilakukan oleh mahasiswa yang bersangkutan (tidak boleh diwakilkan). Secara umum berkas-berkas persyaratan registrasi yang diperlukan sebagai berikut :

- a. Hasil cetak Kartu Rencana Studi (KRS) yang di dapat melalui *dashboard sisfo* mahasiswa.
- b. Membawa satu buah map :

2.4 Nomor Induk Mahasiswa (NIM)

Nomor Induk Mahasiswa (NIM) UPGRi Palembang berdasarkan sistem pengkodean untuk Nomor Induk Diploma 3 (D-3) dan Strata 1 (S-1) terdiri dari 10 digit angka, dan Nomor Induk Strata 2 (S-2) terdiri dari 11 digit angka. Masing-masing secara berurutan menunjukkan Kode Tahun Masuk (4 digit angka), kode Fakultas (1 digit angka untuk D-3 dan S-1, 2 digit angka untuk S-2), Kode Jurusan/Program Studi (2 digit angka) dan Nomor urut (3 digit angka).

BAB III

PERATURAN AKADEMIK

3.1 Sistem Penyelenggaraan Pendidikan

3.1.1 Beberapa Pengertian Dasar

1. Sistem Kredit

Sistem kredit adalah suatu sistem penyelenggaraan pendidikan dimaknai dengan beban belajar mahasiswa, beban kerja tenaga pengajar dan beban penyelenggaraan program lembaga pendidikan dinyatakan dalam kredit.

2. Kredit

Kredit adalah suatu ukuran tertentu untuk mengukur besarnya beban studi mahasiswa, beban kerja tenaga pengajar, dan beban suatu program pada suatu lembaga pendidikan. Kredit diberikan kepada mahasiswa sebagai bobot nilai atau prestasinya dalam menempuh tiap mata kuliah dan atau tugas akademik lain yang dibebankan.

3. Satuan Kredit Semester

Satuan kredit semester adalah satuan yang digunakan untuk menyatakan besarnya beban mahasiswa, besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha kumulatif bagi program tertentu, serta besarnya usaha untuk menyelenggarakan pendidikan bagi perguruan tinggi dan khususnya tenaga pengajar.

4. Semester

Semester adalah satuan waktu terkecil untuk menyatakan lamanya suatu program pendidikan, satu semester setara dengan 16 - 18 minggu, termasuk Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS)

3.1.2 Ciri-ciri Sistem Kredit

Penyelenggaraan pendidikan dengan sistem kredit semester mengandung ciri-ciri sebagai berikut :

1. Menawarkan kepada mahasiswa program pendidikan yang bervariasi.
2. Memungkinkan mahasiswa pindah dari suatu program ke program lainnya tanpa kehilangan tabungan kredit semester program lain yang pernah diperolehnya.
3. Memungkinkan penggunaan sarana pendidikan yang lebih berdaya guna.



4. Memungkinkan penyelesaian program tepat pada waktunya.
5. Besarnya nilai kredit untuk masing-masing mata kuliah bervariasi.
6. Besarnya nilai kredit untuk masing-masing mata kuliah ditentukan menurut besarnya upaya dalam program perkuliahan, kerja lapangan atau tugas-tugas lainnya.

3.1.3 Perkuliahan Matrikulasi

Kuliah matrikulasi wajib diikuti oleh mahasiswa baru yang tidak relevan pendidikan S1 dan program pendidikan Magister (S-2) yang dituju. Matrikulasi bertujuan untuk penyetaraan pengetahuan dasar dan/atau sebagai penyegaran bagi mahasiswa baru yang akan menempuh kuliah di Pascasarjana Universitas PGRI Palembang. Materi kuliah matrikulasi ditetapkan oleh program studi masing-masing. Mahasiswa baru pada awal semester diwajibkan membayar biaya kuliah matrikulasi yang besarnya ditetapkan oleh Pascasarjana Universitas PGRI Palembang dengan persetujuan Rektor Universitas PGRI Palembang.

3.1.4 Perkuliahan Syarat (*Prerequisite*)

Perkuliahan Syarat (*Prerequisite*) merupakan perkuliahan yang diadakan untuk mahasiswa yang berlatar belakang pendidikan S1 di luar program studi yang dipilih. Perkuliahan ini bertujuan untuk memberikan wawasan dan pengenalan secara materi program studi yang dipilih. Kuliah ini wajib diikuti oleh mahasiswa yang latar belakang pendidikannya S-1 bukan dari program studi yang dipilih dan jadwalnya nanti akan diatur oleh program studi masing-masing.

3.2 Kegiatan Akademik

Proses administrasi akademik mahasiswa Universitas PGRI Palembang dimulai sejak yang bersangkutan terdaftar sebagai mahasiswa baru sampai mahasiswa menyelesaikan program pendidikannya. Administrasi akademik dilakukan dengan menggunakan sistem.

DCF3518	Sosiologi Lingkungan	2			MBKM
DCF3519	Valuasi Ekonomi Lingkungan SDA	2			MBKM
DCF3520	Perencanaan Pembangunan Berkelanjutan	2			MBKM
DCF3521	Ekowisata	2			MBKM
DCF3522	Kearifan Lokal	2			MBKM
DCF3523	Dasar-dasar Audit Lingkungan	2			MBKM
DCF3524	Pengantar Penyusunan Instrumen Lingkungan	2			MBKM
Total SKS Semester V		20			

Mata Kuliah Pilihan Semester V untuk Opsi Pertukaran Pelajar Wajib Diambil 20 SKS, dari 31 SKS yang Ditawarkan

V	MK MBKM OPSI 3 (MAGANG)				
	DCF3525	Penyusunan Proposal Magang	3		MBKM
	DCF3526	Asistensi Kegiatan Magang	3		MBKM
	DCF3527	Pelaksanaan Kegiatan Magang	5		MBKM
	DCF3528	Presentasi dan Evaluasi Kegiatan Magang	3		MBKM
	DCF3529	Penyusunan Laporan Magang	3		MBKM
	DCF3530	Publikasi di Media Elektronik/Media Massa/Jurnal	3		MBKM
	Total SKS Semester V		20		

V	MK MBKM OPSI 4 (KEWIRAUSAHAAN)				
	DCF3531	Penyusunan Proposal Kewirausahaan	2		MBKM
	DCF3532	Pelaksanaan Kegiatan Kewirausahaan	4		MBKM
	DCF3533	Pelaporan Kegiatan Kewirausahaan	3		MBKM
	DCF3534	Presentasi dan Evaluasi Kegiatan Kewirausahaan	2		MBKM
	DCF3535	Publikasi di Media Elektronik/Media Massa/Jurnal	3		MBKM
	DCF3536	Pemanfaatan Teknologi dalam Kewirausahaan	3		MBKM
	DCF3537	Kolaborasi Kegiatan Kewirausahaan dengan Mitra	3		MBKM
Total SKS Semester V		20			

MK MBKM OPSI 1 (ASISTEN MENGAJAR)					
VI	DCF3601	Perencanaan Pembelajaran Sains Lingkungan	2		MBKM
	DCF3602	Strategi dan Inovasi Pembelajaran Sains Lingkungan	3		MBKM
	DCF3603	Pelaksanaan Pembelajaran Sains Lingkungan	5		MBKM
	DCF3604	Evaluasi Pembelajaran Sains Lingkungan	3		MBKM
	DCF3605	Penyusunan Laporan Kegiatan Pembelajaran Sains Lingkungan	4		MBKM
	DCF3606	Diseminasi Hasil Kegiatan Pembelajaran Sains Lingkungan	3		MBKM
Total SKS Semester VI			20		
MK MBKM OPSI 2 (STUDI INDEPENDENT)					
VI	DCF3607	Perencanaan Studi Independen	3		MBKM
	DCF3608	Pelaksanaan Studi Independen	6		MBKM
	DCF3609	Evaluasi Studi Independen	4		MBKM
	DCF3610	Seminar Hasil Studi Independen	3		MBKM
	DCF3611	Laporan Studi Independen	4		MBKM
Total SKS Semester VI			20		
MK MBKM OPSI 3 (PROGRAM KEMANUSIAAN)					
VI	DCF3612	Observasi Program Kemanusiaan	2		MBKM
	DCF3613	Penyusunan Program Kemanusiaan	3		MBKM
	DCF3614	Pelaksanaan Program Kemanusiaan	5		MBKM
	DCF3615	Laporan Program Kemanusiaan	4		MBKM
	DCF3616	Seminar dan Diseminasi Program Kemanusiaan	3		MBKM
	DCF3617	Publikasi di Media Elektronik/Media Massa/Jurnal	3		MBKM
Total SKS Semester VI			20		
MK MBKM OPSI 4 (PENELITIAN)					
VI	DCF3618	Studi Literatur dan Observasi Lapangan	2		MBKM
	DCF3619	Perencanaan dan Penyusunan Proposal	3		MBKM

VISI DAN MISI
FAKULTAS PERIKANAN DAN KELAUTAN
UNIVERSITAS PGRI PALEMBANG

VISI:

Pada Tahun 2025 menjadi Fakultas yang Unggul, Berdayasaing dan Berkarakter dalam pengembangan Ilmu Pengetahuan, Teknologi (IPTEK) dibidang Perikanan dan Kelautan berbasis kearifan lokal yang bermutu.

MISI:

1. Menyelenggarakan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang terintegrasi dibidang perikanan dan Kelautan berbasis kearifan lokal yang bermutu guna menghadapi tantangan di masa depan.
2. Membangun system informasi menuju *good faculty governance*.
3. Membangun jejaring kerjasama dalam bidang Perikanan dan Kelautan berbasis kearifan lokal yang berorientasi pada peningkatan mutu secara berkelanjutan.
4. Mengembangkan jiwa kewirausahaan (*entrepreneurship*) dikalangan civitas akademika Fakultas Perikanan dan Kelautan.
5. Mengembangkan suasana akademik yang berlandaskan nilai-nilai perjuangan organisasi PGRI.

1. KURIKULUM BUDIDAYA PERIKANAN (D3)

SEMESTER 1

NO	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	SKS	beban	
				teori	praktek
1	MKUP111	Pendidikan Agama	2	2	0
2	MKUP112	Pancasila	2	2	0
3	MKUP113	Bahasa Indonesia	2	2	0
4	MKUP114	Ke- PGRI -an	2	2	0
5	MKFI111	Olahraga Renang	2	0	2

6	MKFI112	Biologi	2	1	1
7	MKFI113	Kimia	2	1	1
8	MKFI114	Pengantar Ilmu Perikanan	2	1	1
9	MKFI115	Matematika	2	1	1
10	MKFI116	Fisika	2	1	1
		TOTAL SKS	20	13	7

SEMESTER 2

NO	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	SKS	beban	
				teori	praktek
11	MKUP121	Pendidikan Kewarganegaraan	2	2	0
12	MKUP122	Bahasa Inggris	2	1	1
13	MKUP123	ILMU SOSIAL BUDAYA DASAR (ISBD)	2	2	0
14	MKBP121	DASAR-DASAR AKUAKULTUR	3	1	2
15	MKBP122	DASAR-DASAR MIKROBIOLOGI AKUATIK	3	1	2
16	MKBP123	BIOLOGI PERIKANAN	3	1	2
17	MKBP124	ICHTYOLOGI	3	1	2
18	MKBP125	AVERTEBRATA AKUATIK**	3	1	2
19	MKBP126	PLANKTONOLOGI**			
		TOTAL SKS	21	12	12

SEMESTER 3

NO	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	SKS	beban	
				teori	praktek
20	MKBP231	Pengantar Teknologi Hasil Perikanan	3	1	2
21	MKBP232	Ekologi Perairan	3	1	2
22	MKBP233	Dasar-dasar Genetika Ikan	3	1	2
23	MKBP234	Fisiologi Reproduksi Ikan	3	1	2
24	MKBP235	Teknologi dan Manajemen Pembenihan Ikan	3	1	2
25	MKBP236	Nutrisi dan Pakan Ikan	3	1	2
26	MKBP237	Hama dan Penyakit Ikan	3	1	2
27	MKBP238	Manajemen Kualitas Air	3	1	2
		TOTAL SKS	24	8	16

SEMESTER 4

no	kode mk	nama mata kuliah	sks	beban	
				teori	praktek
28	MKUP241	Manajemen Kepemimpinan	2	2	0
29	MKUP242	Pendidikan Anti Korupsi	2	2	0
30	MKBP241	Akuakultur Engineering	3	1	2
31	MKBP242	Budidaya Pakan Alami	3	1	2
32	MKBP243	Teknologi dan Manajemen Pembuatan Pakan Ikan	3	1	2
33	MKBP244	Manajemen dan Teknologi Budidaya Ikan Air Tawar, Air Payau dan Laut	3	1	2
34	MKBP245	Budidaya Ikan Hias dan Akuaskap	3	1	2
35	MKBP246	Manajemen Kesehatan Ikan	3	1	2
36	MKBP247	Undang-Undang dan Peraturan Perikanan	2	2	0
		TOTAL SKS	24	12	12

SEMESTER 5

NO	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	SKS	BEBAN	
				TEORI	PRAKTIK
37	MKUP351	kewirausahaan	2	1	1
38	MKBP351	Penulisan Ilmiah dan Penyusunan Proposal	3	1	2
39	MKBP352	Transportasi Perikanan**	3	1	2
40	MKBP353	Analisis mengenai dampak lingkungan (Amdal)**			
41	MKBP354	Penyuluhan Perikanan	3	1	2
42	MKBP355	Enterpreneurship perikanan	3	1	2
43	MKBP356	Manajemen Perikanan Lebak Lebung (kearifan lokal)**	3	1	2
44	MKBP357	Domestikasi dan Pengembangan Spesies Lokal**			
		TOTAL SKS	17	6	11

SEMESTER 6

NO	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	SKS	beban	
				teori	praktek
45	MKBP361	Pelaksanaan PKL	3	0	3
46	MKBP362	Seminar PKL	2	0	2
47	MKBP363	Tugas Akhir PKL	4	0	4
		TOTAL SKS	9	0	9
TOTAL KREDIT SEMESTER D3			115	49	64

2. KURIKULUM ILMU PERIKANAN

SEMESTER I

No.	KODE MK	MATA KULIAH	BOBOT SKS	JENIS	KODE MATA KULIAH PRASYARAT
1	EBUP111	Pendidikan Agama	2 (2-0)	Wajib	
2	EBUP112	Peneasila	2 (2-0)	Wajib	
3	EBUP113	Bahasa Indonesia	2 (2-0)	Wajib	
4	EBUP114	Ke- PGRI-an	2 (2-0)	Wajib	
5	EBFI111	Olahraga Renang	2 (2-0)	Wajib	
6	EBFI112	Biologi	2 (2-0)	Wajib	
7	EBFI113	Kimia	2 (2-0)	Wajib	
8	EBFI114	Pengantar Ilmu dan Perikanan Kelautan	2 (2-0)	Wajib	
9	EBFI115	Matematika	2 (2-0)	Wajib	
10	EBFI116	Fisika	2 (2-0)	Wajib	
		JUMLAH	20 SKS		

SEMESTER II

No.	KODE MK	MATA KULIAH	BOBOT SKS	JENIS	KODE MATA KULIAH PRASYARAT
1	EBUP121	Pendidikan Kewarganegaraan	2 (2-0)	Wajib	
2	EBUP122	Bahasa Inggris	2 (2-0)	Wajib	
3	EBUP123	Ilmu Sosial Dan Budaya Dasar	2 (2-0)	Wajib	
4	EBIP121	Pengantar Ekonomi Perikanan	2 (2-0)	Wajib	
5	EBIP122	Biokimia	3 (2-1)	Wajib	
6	EBIP123	Dasar-Dasar Akuakultur	3 (2-1)	Wajib	
7	EBIP124	Dasar-Dasar Teknologi Hasil Perikanan	3 (2-1)	Wajib	
8	EBIP125	Dasar-Dasar Mikrobiologi Akuatik	3 (2-1)	Wajib	
		JUMLAH	20 SKS		

SEMESTER III

No	KODE MK	MATA KULIAH	BOBOT SKS	JENIS	KODE MATA KULIAH PRASYARAT
1	EBIP231	Ekologi Perairan	3 (2-1)	Wajib	

2	EBIP232	Biologi Perikanan	3 (2-1)	Wajib	
3	EBIP233	Dasar-Dasar Genetika Ikan	3 (2-1)	Wajib	
4	EBIP234	Undang-Undang Perikanan	2 (2-0)	Wajib	
5	EBIP235	Ikhtologi	3 (2-1)	Wajib	
6	EBIP236	Avertebrata Air**	3(2-1)	Pilihan	
	EBIP237	Planktonologi**			
7	EBIP238	Statistik	3 (2-1)	Wajib	
8	EBIP239	Metode Penangkapan Ikan	2 (1-1)	Wajib	
9	EBIP2310	Metodologi Penelitian Dan Penulisan Ilmiah	2 (1-1)	Wajib	
JUMLAH			24 SKS		

SEMESTER IV

KULIAH DI PRODI					
No	KODE MK	MATA KULIAH	BOBOT SKS	JENIS	KODE MATA KULIAH PRASYARAT
1	EBUP241	Kewirausahaan	2 (2-0)	Wajib	
2	EBUP242	Pendidikan Anti Korupsi	2 (2-0)	Wajib	
3	EBIP243	Klimatologi	2 (1-1)	Wajib	
4	EBIP244	Toksikologi	2 (1-1)	Wajib	
5	EBIP245	Bioteknologi	3 (2-1)	Wajib	
6	EBIP246	Fisiologi Hewan Air	3 (2-1)	Wajib	
7	EBIP247	Dasar Dasar Analisis Dampak Lingkungan	3 (2-1)	Wajib	
MATA KULIAH MINAT PILIHAN TERDIRI DARI (pilih satu minat dari 2 minat yang disediakan)					
MINAT BUDIDAYA PERIKANAN					
8	EBIP248	Nutrisi Ikan	3 (2-1)	Pilihan	
MINAT TEKNOLOGI HASIL PERIKANAN					
8	EBIP249	Gizi Ikani	3 (2-1)	Pilihan	
KULIAH DI LUAR PRODI (KAMPUS MERDEKA)					
KODE MK	MATA KULIAH	BOBOT SKS	JENIS	KET.	
	Kewirausahaan	2		Prodi Ilmu	
	Pendidikan Anti Korupsi	2			

	Klimatologi	2		Lingkungan (FST), Prodi Teknik Kimia (FT), Prodi Biologi (FST)
	Toksikologi Lingkungan	2		
	Bioteknologi	2		
	Prak. Teknologi Bioproses	1		
	Fisiologi Hewan	2		
	Prak. Fisiologi Hewan	1		
	MK Prodi	3		
JUMLAH		20 SKS		

SEMESTER V

KULIAH DI PRODI					
No.	KODE MK	MATA KULIAH	BOBOT SKS	JENIS	KODE MATA KULIAH PRASYARAT
1	EBIP351	Penyuluhan Perikanan	2 (1-1)	Wajib	
2	EBIP352	KKL/KKN	4(0-4)	Wajib	
MATA KULIAH MINAT PILIHAN TERDIRI DARI (pilih satu minat dari 2 minat yang disediakan)					
MINAT BUDIDAYA PERIKANAN					
3	EBIP353	Manajemen Produksi Benih	2 (1-1)	Wajib	
4	EBIP354	Teknologi Dan Manajemen Pembuatan Pakan Ikan	3 (2-1)	Wajib	
5	EBIP355	Manajemen Kualitas Air	3 (2-1)	Wajib	
6	EBIP356	Parasit Dan Penyakit Ikan	3 (2-1)	Wajib	
7	EBIP357	Manajemen Budidaya Air Tawar, Payau dan Laut	3 (2-1)	Wajib	
MINAT TEKNOLOGI HASIL PERIKANAN					
3	EBIP358	Teknologi Pengolahan Hasil Perikanan Tradisional	3 (2-1)	Wajib	
4	EBIP359	Sanitasi Dan Higiene	3 (2-1)	Wajib	
5	EBIP3510	Teknologi Pengolahan Hasil Perikanan	3 (2-1)	Wajib	
6	EBIP3511	Pengujian Bahan Baku Dan Produk Hasil Perairan	2 (1-1)	Wajib	
7	EBIP3512	Penanganan Hasil Perikanan	3 (2-1)	Wajib	
JUMLAH			20 SKS		

KULIAH DI LUAR PERGURUAN TINGGI (KAMPUS MERDEKA)				
KODE MK	MATA KULIAH	BOBOT SKS	JENIS	MATA KULIAH PRASYARAT
	Magang Setara 20 SKS			
	JUMLAH	20 sks		

SEMESTER VII					
KULIAH DI PRODI					
No.	KODE MK	MATA KULIAH	BOBOT SKS	JENIS	KODE MATA KULIAH PRASYARAT
1	EBIP361	PKL	2 (0-2)	Wajib	
MATA KULIAH MINAT PILIHAN TERDIRI DARI (pilih satu minat dari 2 minat yang disediakan)					
MINAT BUDIDAYA PERIKANAN					
2	EBIP362	Akuakultur Engineering	3 (2-1)	Wajib	
3	EBIP363	Ikan Hias Dan Akuaskap**	3 (2-1)	Pilihan	
4	EBIP364	Budidaya Ikan Konsumsi**		Pilihan	
5	EBIP365	Budidaya Pakan Alami	3 (2-1)	Wajib	
6	EBIP366	Manajemen Kesehatan Ikan	3 (2-1)	Wajib	
7	EBIP367	Domestikasi Dan Pengembangan Spesies Lokal	3 (2-1)	Wajib	
8	EBIP368	Fisiologi Reproduksi Ikan	3 (2-1)	Wajib	
MINAT TEKNOLOGI HASIL PERIKANAN					
2	EBIP369	Teknologi Pengemasan Hasil Perikanan	3 (2-1)	Wajib	
3	EBIP3610	Diversifikasi dan Pengembangan Produk Hasil Perikanan	3 (2-1)	Wajib	
4	EBIP3611	Pengendalian Mutu Hasil Perikanan	3 (2-1)	Wajib	
5	EBIP3612	Teknologi Pengolahan Limbah Dan Pemanfaatan	3 (2-1)	Wajib	
6	EBIP3613	HACCP	3 (2-1)	Wajib	
7	EBIP3614	Manajemen / Perencanaan Industri	3 (2-1)	Pilihan	

		Hasil Perikanan**			
8	EBIP3615	Kelayakan Dasar Pengolahan Hasil Perikanan**	3 (2-1)	Pilihan	
JUMLAH			20 SKS		
KULIAH DI LUAR PRODI (KAMPUS MERDEKA)					
KODE MK	MATA KULIAH		BOB OT SKS	JENIS	MATA KULIAH PRASYARAT
	Praktek Kerja Lapangan Setara 20 SKS				
JUMLAH			20 sks		

SEMESTER VII

No.	KODE MK	MATA KULIAH	BOBOT SKS	JENIS	KODE MATA KULIAH PRASYARAT
1	EBIP471	Rancangan Percobaan	2 (1-1)	Wajib	EBIP238
2	EBIP472	Enterpreneurship Perikanan	3 (2-1)	Wajib	
MATA KULIAH MINAT PILIHAN TERDIRI DARI (pilih satu minat dari 2 minat yang disediakan)					
MINAT BUDIDAYA PERIKANAN					
3	EBIP473	Teknologi Pembenihan Ikan	3 (2-1)	Wajib	EBIP123
4	EBIP474	Fisika Kimia Perairan**	3 (2-1)	Pilihan	
5	EBIP475	Oceanografi**		Pilihan	
MINAT TEKNOLOGI HASIL PERIKANAN					
3	EBIP476	Biokimia Hasil Perikanan	3 (2-1)	Wajib	EBIP122
4	EBIP477	Mikrobiologi Hasil	3 (2-1)	Pilihan	

5	EBIP478	Perikanan Rerigerasi Produk Hasil Perikanan**		Pilihan	
JUMLAH			11 SKS		

SEMESTER VIII

No.	KODE MK	MATA KULIAH	BOBOT SKS	JENIS	KODE MATA KULIAH PRASYARAT
1	EBIP481	Seminar Proposal	1 (0-1)	Wajib	
2	EBIP482	Seminar Hasil	2 (0-2)	Wajib	EBIP481
3	EBIP483	Skripsi	6 (0-6)	Wajib	EBIP482
JUMLAH			9 SKS		
TOTAL SKS			144 SKS		

KEPUTUSAN
REKTOR UNIVERSITAS PGRI PALEMBANG
 Nomor : 3361 / R.G.7 / UNIV.PGRI / 2021

TENTANG
TIM PENYUSUN BUKU PEDOMAN AKADEMIK
UNIVERSITAS PGRI PALEMBANG TAHUN AKADEMIK 2021/2022
REKTOR UNIVERSITAS PGRI PALEMBANG

- Menimbang** : a. bahwa untuk kepentingan pendidikan dan pembelajaran diperlukan Buku Pedoman Akademik Tahun Akademik 2021/2021 yang merupakan pedoman pelaksanaan kegiatan Akademik di lingkungan Universitas PGRI Palembang
 b. bahwa untuk memenuhi maksud butir a di atas perlu membentuk Tim Penyusun Buku Pedoman Akademik Universitas PGRI Palembang Tahun Akademik 2021/2022 dan menerbitkan surat keputusan sebagai landasan hukumnya.
- Mengingat** : 1. Undang-undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara RI Tahun 2003 juncto tambahan Lembaran Negara RI Nomor 4301).
 2. Undang-undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara RI Tahun 2012 Nomor 158 tambahan Lembaran Negara Nomor 5336).
 3. Peraturan Pemerintah No. 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara RI Tahun 2014 Nomor 16, tambahan Lembaran Negara RI Nomor 5500).
 4. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
 5. Permendikbud Nomor : 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan
 6. Statuta Universitas PGRI Palembang.
 7. Rencana Induk Penelitian Universitas PGRI Palembang.
 8. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional RI No. 97/D/O/2000 tentang Perubahan STKIP PGRI Palembang dikembangkan menjadi Universitas PGRI Palembang.
 9. SK YPLP PT PGRI Prov. Sumsel. No. 582/C.1/YPLP-PT PGRI/2017 tanggal 23 November 2017 tentang pengangkatan Rektor Universitas PGRI Palembang.
 10. SK BPLP PGRI No. 292/Kep/BPLP/PGRI/XXI/2017 tanggal 28 November 2017, tentang Pengukuhan Rektor Universitas PGRI Palembang Masa Jabatan 2017 s.d. 2021.



Memperhatikan : Keputusan Rektor Universitas PGRI Palembang tentang Penyusunan Buku Pedoman Akademik Universitas PGRI Palembang Tahun Akademik 2020/2021.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
Pertama : Membentuk Tim Penyusun Buku Pedoman Akademik Tahun Akademik 2021/2022 Universitas PGRI Palembang dengan susunan koanggotaan serta jabatan seperti tercantum dalam lampiran surat keputusan ini
Kedua : Tim sebagaimana dikum pertama surat keputusan ini berkewajiban melaksanakan tugas yang menjadi tanggung jawabnya.
Ketiga : Pembiayaan yang diakibatkan dari penerbitan surat keputusan ini dibebankan kepada anggaran Universitas PGRI Palembang.
Keempat : Hal-hal yang belum diatur dalam keputusan ini, akan diatur kemudian dalam ketentuan sendiri.
Kelima : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan : di Palembang
Pada tanggal : 7 Agustus 2021



Rektor,

Dr. H. Bukman Lian, M.M., M.Si, CIQaR

Tembusan :

1. Katun YPLP-PT PGRI Provinsi Sumsel
2. Pejabat dalam lingkungan Universitas PGRI Palembang
3. Mahasiswa S1 dan S2

Lampiran.

Nomor : 3361 / R.G.7 / UNIV.PGRI / 2021

Tentang: Penyusunan Buku Pedoman Akademik T.A. 2021/2022

Tanggal: 7 Agustus 2021

TIM PENYUSUN BUKU PEDOMAN AKADEMIK UNIVERSITAS PGRI PALEMBANG
TAHUN AKADEMIK 2021/2022

1. Penasihat : Dr. Hj. Meilia Rosani, S.H., M.H.
Drs. H. Lukman Haris, M.Si.
Drs. H. Djama'ani Djakfar, M.Pd.
2. Penanggung Jawab : Dr. H. Bukman Lian, M.M., M.Si., CIQaR
3. Ketua : Dr. Yasir Arafat, S.E., M.M., CIQaR
4. Wakil Ketua : Drs. Sukardi, M.Pd.
5. Sekretaris : Dr. Misdalina, M.Pd.
6. Bendahara : Ramanata Disurya, S.H., M.H.
7. Anggota :
 - 1) Dr Dessy Wardiah, M.Pd., CIQaR
 - 2) Dr. Syaiful Eddy, M.Si., CIQaR
 - 3) Edduar Hendry, S.E., M.M.
 - 4) Adi Guna, S.T., M.T.
 - 5) Indah Anggraini Yusanti, M.Si.
 - 6) Dian Nuzulia, M.Pd.
8. Editor Pelaksana :
 - 1) Layang Sardana, S.H., M.H.
 - 2) Rosari Asmiati, S.E.
 - 3) Eli Susita, S.Pd.
 - 4) Rosita, S.Pd.

Ditetapkan : di Palembang

Pada tanggal : 7 Agustus 2021

Rektor,



Dr. H. Bukman Lian, M.M., M.Si. CIQaR



UNIVERSITAS PGRI PALEMBANG

Jl. Jend. A. Yani Lr. Gotong Royong 9/10 Ulu Darat

Palembang Sumatera Selatan

Telp. 0711 510043 Fax. 0711 514782