

PROFIL UNIT PENGELOLA PROGRAM STUDI

1. Identitas UPPS: Nama PT; nama UPPS; tahun berdiri; nomor Surat Keputusan (SK); jumlah Program Studi (PS) program sarjana, program magister, dan program doktor; alamat kantor; nomor telepon; alamat *email*; dan website.
- a. Nama PT : Universitas PGRI Palembang
 - b. Nama UPPS : Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
 - c. Tahun Berdiri : 05 Februari 1986
 - d. Nomor SK : Surat Keputusan Kemendikbud RI Nomor.065/0/1986
 - e. Jumlah PS : 15 Program Studi
 - S1 Pendidikan Bahasa Indonesia
 - S1 Pendidikan Bahasa Inggris
 - S1 Pendidikan Matematika
 - S1 Pendidikan Fisika
 - S1 Pendidikan Geografi
 - S1 Pendidikan Akuntansi
 - S1 Pendidikan Sejarah
 - S1 Pendidikan Guru Sekolah Dasar
 - S1 Pendidikan Guru Anak Usia Dini
 - S1 Pendidikan Akuntansi
 - S1 Pendidikan Jasmani
 - S1 Pendidikan Seni Pertunjukan
 - S1 Pendidikan Vokasional dan Teknologi Otomotif
 - S1 Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam
 - Program Profesi Guru (PPG) bidang Studi Matematika, bidang Studi Bahasa Indonesia
 - S2 Magister Pendidikan Jasmani
 - f. Alamat Kantor : Jl. A. Yani Lr. Gotong Royong 9/10 Ulu Darat Palembang
 - g. Nomor Telepon : (0711)510043
 - h. Alamat E-Mail : adminfkip@univpgri-palembang.ac.id.
 - i. Website : <https://fkip.univpgri-palembang.ac.id/>
2. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi (VMTS): Visi, Misi, Tujuan PT dan UPPS, dan Strategi untuk mencapai tujuan tersebut.
- UPPS memiliki VMTS yang berkesinambungan dan bersinergi dengan VTMS Universitas serta dengan mempertimbangkan hasil analisis kebutuhan dunia kerja dan perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni (IPTEKS).

Visi	
Visi PT	Visi UPPS
Pada Tahun 2027 menjadi Universitas yang Unggul, Berdaya Saing dan Berkarakter dalam Pengembangan Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Seni (IPTEKS) Berbasis Mutu	Pada Tahun 2027 FKIP UPGRIP menjadi Lembaga yang menghasilkan Sarjana Pendidikan yang Unggul, Berdaya Saing dan Berkarakter dalam Pengembangan Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Seni (IPTEKS) Berbasis Mutu
Misi	
Misi PT	Misi UPPS
1. Menyelenggarakan pendidikan dan pembelajaran bermutu dan profesional berbasis penelitian dan perkembangan IPTEKS yang berkarakter. 2. Menyelenggarakan penelitian inovatif yang berkontribusi dalam pengembangan IPTEKS. 3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasis penelitian untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat. 4. Menyelenggarakan tata kelola kelembagaan Universitas yang modern, akuntabel, transparan, berkualitas dan berkesinambungan	1. Menyelenggarakan pendidikan yang bermutu dan berkarakter dalam pengembangan IPTEKS 2. Menyelenggarakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat berbasis mutu yang berkontribusi pada pengembangan IPTEKS. 3. Menyelenggarakan tata kelola lembaga yang modern, akuntabel, transparan, berkualitas dan berkesinambungan berbasis teknologi informasi. 4. Menjalin kerja sama yang saling menguntungkan dalam peningkatan mutu lulusan yang berdaya saing 5. menyelenggarakan suasana akademik yang berlandaskan nilai-nilai perjuangan organisasi PGRI

5. Menyelenggarakan kerjasama yang saling menguntungkan guna meningkatkan kualitas mutu kelembagaan universitas. 6. Menyelenggarakan pembinaan dan pengembangan terhadap sivitas akademik berdasarkan nilai perjuangan organisasi PGRI		
Tujuan		
Tujuan PT 1. Menghasilkan outcome melalui pendidikan yang profesional dan berkualitas 2. Mewujudkan penelitian berwawasan global dan berkontribusi pada pembangunan nasional 3. Meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui program pengabdian kepada masyarakat yang berdaya-guna. 4. Mewujudkan tata kelola kelembagaan yang transparan dan akuntabel serta terintegrasi dalam sistem IT. 5. Meningkatkan kualifikasi akademik dosen berpendidikan doktoral yang memiliki keunggulan kompetitif global. 6. Meningkatkan dan mewujudkan kerjasama dengan berbagai institusi dan industri secara nasional dan internasional. 7. Menciptakan peluang-peluang usaha dengan menyiapkan sarana dan prasarana yang dimiliki. 8. Mewujudkan cita-cita Organisasi PGRI sebagai Organisasi Profesi yang Independen, unitaristik dan tidak berpolitik praktis.		Tujuan UPPS 1. Menghasilkan Sarjana pendidikan yang bermutu dan berkarakter 2. Menghasilkan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berwawasan global dan berkontribusi pada pembangunan nasional berbasis IPTEKS 3. Terwujudnya suasana tata kelola kelembagaan yang transparan dan akuntabel 4. Meningkatkan dan mewujudkan kerjasama dengan berbagai institusi dan industri secara nasional dan internasional 5. Meningkatkan kualifikasi akademik dosen berpendidikan doktoral yang memiliki keunggulan di bidang keahliannya. 6. Terwujudnya cita-cita Organisasi PGRI yang independen, unitaristik dan tidak berpolitik praktis.
Strategi Pencapaian VMT		
Strategi PT 1. Peningkatan kualitas pendidikan; a). meningkatkan kualitas pembelajaran berbasis e-learning, b). Tersedianya kurikulum berdasarkan learning outcome, c). Meningkatkan implementasi hasil riset dalam bentuk bahan ajar/modul/buku teks. 2. Peningkatan relevansi dan produktivitas serta inovasi penelitian; a). meningkatkan kinerja penelitian baik hibah internal maupun eksternal, b). meningkatkan hasil riset berupa produk kreatif dan inovatif, c). meningkatkan peringkat akreditasi jurnal, d). meningkatkan Paten/HKI dosen bidang penelitian. 3. Peningkatan relevansi dan produktivitas serta inovasi PkM; a). meningkatkan kinerja PkM baik hibah internal maupun eksternal, b). meningkatkan kualitas PkM berbasis hasil riset yang kreatif dan inovatif, c). meningkatkan peringkat akreditasi jurnal. 4. Peningkatan kualitas SDM; a). meningkatkan kualitas akademik dosen sesuai homebase, b). meningkatkan kompetensi dosen tersertifikasi, c). meningkatkan peran dosen produktif, inovatif dan kreatif bidang kewirausahaan, d) meningkatkan kompetensi tenaga kependidikan tersertifikasi. 5. Peningkatan kualitas mahasiswa dan alumni; a). meningkatkan kualitas kegiatan mahasiswa, b). meningkatkan peran mahasiswa produktif, inovatif dan kreatif bidang penelitian-PkM, c). meningkatkan peran mahasiswa produktif, inovatif dan kreatif bidang kewirausahaan, d). meningkatkan kelancaran alumni, e). meningkatkan peran alumni.		Strategi UPPS 1. Strategi meningkatkan kualitas pembelajaran dan mahasiswa serta daya tampung, meliputi : a) menerapkan sistem pembelajaran daring / blended learning kepada mahasiswa, b) peningkatakan jumlah mahasiswa penerima beasiswa umum, c) peningkatakan prestasi mahasiswa, d) peningkatan hibah program kreativitas mahasiswa, e) peningkatakan kegiatan organisasi kemahasiswaan, f) peningkatan layanan kepada mahasiswa (minat bakat, beasiswa, layanan kesehatan, karir, bimbingan konseling, kewirausahaan, dan keprofesian), g) peningkatan jumlah mahasiswa yang mengikuti pemagangan program belajar, h) peningkatakan program pertukaran mahasiswa, i) peningkatan jiwa kewirausahaan mahasiswa, j) tercapainya masa studi tepat waktu, k) tercapainya IPK rata-rata lulusan minimal 3,0. 2. Strategi peningkatan kegiatan riset dan publikasi nasional dan internasional serta pengembangan IPTEK, melalui serta pengembangan IPTEK, meliputi: a) Sosialisasi dan Implementasi kebijakan penelitian, b) Peningkatan jumlah artikel ilmiah yang dihasilkan oleh dosen tetap, c) peningkatakan pendanaan penelitian, d) meningkatkan jumlah dosen untuk penelitian melibatkan mahasiswa, e) memperoleh Hak Paten berupa HAKI 3. Strategi meningkatkan kegiatan pengabdian kepada masyarakat, meliputi a) peningkatan jumlah dan sumber dana PKM, b) meningkatkan jumlah PKM dosen dengan melibatkan mahasiswa, c) memberikan penghargaan bagi dosen yang berprestasi dalam bidang PKM 4. Strategi meningkatkan kualitas serta kuantitas SDM dan IPTEK, meliputi : a) meningkatkan jumlah dosen tetap dengan kualifikasi doktor dan guru besar, b) meningkatkan tenaga kependidikan bersertifikat keahlian, c) meningkatkan JFA dosen tetap ke jenjang lektor dan lektor kepala, d) meningkatkan jumlah dosen tetap yang mendapatkan sertifikat pendidik, e) meningkatka kegiatan

6. Peningkatan kualitas tata pamong, tata kelola dan layanan serta kerjasama; a). mewujudkan tata pamong tatakelola kelembagaan yang transparan dan akuntabel serta terintegrasi dalam sistem IT, b). menguatkan program kerja akademik melalui kerjasama regional, nasional dan internasional. 7. Peningkatan kinerja dan akuntabilitas keuangan; meningkatkan kinerja dan akuntabilitas keuangan 8. Penguatan prasarana dan sarana pendukung; a) tersedianya prasarana pendukung pelaksanaan tridharma PT, b). tersedianya sarana pendukung pelaksanaan tridharma PT. 9. Pembukaan program studi pendidikan kedokteran Fakultas kedokteran dan ilmu kesehatan (FKIK)	pelatihan soft skill bagi dosen dan tenaga kependidikan, f) melaksanakan pelatihan berbasis IPTEK bagi dosen dan tenaga kependidikan, g) melaksanakan pelatihan untuk memperoleh HAKI 5. Strategi meningkatkan kualitas pembelajaran dan suasana akademik meliputi : a) pengembangan dan pemutahiran kurikulum yang dilakukan secara berkala, b) implementasi kurikulum berstandar KKNI, c) monitoring dan evaluasi kurikulum secara rutin, d) monev pembelajaran setiap tahun, e) menerapkan sistem pembelajaran daring/blended learning, f) pengintegrasian hasil penelitian dalam pembelajaran, h) meningkatkan persentase dosen yang terlibat dalam organisasi profesi tingkat lokal, nasional, dan internasional. 6. Strategi pencapaian untuk meningkatkan kapasitas kelembagaan, meliputi: a) restrukturisasi dan revitalisasi organisasi, b) melakukan pemetaan dan analisis kebutuhan pegawai, c) meningkatkan kompetensi pegawai melalui pelatihan kepemimpinan dan organisasi, d) meningkatkan prodi yang membuka kelas internasional, dan e) meningkatkan jumlah prodi program sarjana dan magister 7. Strategi meningkatkan kuantitas serta kualitas sarana dan prasarana pembelajaran mutakhir serta pendukungnya, meliputi : a) peningkatan standar kelayakan ruang kuliah, b) peningkatan fasilitas pembelajaran daring, c) meningkatkan fasilitas perpustakaan sesuai standar kelayakan, d) meningkatkan fasilitas laboratorium sesuai standar kelayakan, e) penyediaan ruang dosen sesuai standar kelayakan, f) mengintegrasikan bussiness center dengan kewirausahaan, g) pembangunan asrama mahasiswa, h) peningkatan sistem informasi internal yang terintegrasi, dan i) penyediaan fasilitas internet sesuai standar kelayakan. 8. Strategi penguatan sumberdana dan efisiensi keuangan, meliputi: a) meningkatkan sumber dana dari luar institusi, b) meningkatkan porsi anggaran pelaksanaan tridarma perguruan tinggi, c) melakukan audit keuangan internal dan eksternal, d) efisiensi dan efektivitas kepanitiaan. 9. Strategi meningkatkan kerjasama dan inovasi serta penguatan IPTEK, meliputi: a) meningkatkan jumlah kerjasama melalui penandatanganan MOU dengan PT dalam dan luar negeri, b) meningkatkan jumlah kerjasama melalui MOU dengan Dunia Usaha dan Dunia Industri, c) Mengembangkan inovasi pembelajaran berbasis IPTEK 10. Strategi penguatan penjaminan mutu, meliputi a) Meningkatkan jumlah prodi terakreditasi A, b) Pengoptimalan Monev akademik dan non akademik
--	---

Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi (VMTS) dapat diakses di web UPPS dapat dilihat pada link berikut <https://fkip.univpgri-palembang.ac.id/visi-dan-misi/>

3. Dosen: rasio dosen tetap (DT) UPPS terhadap mahasiswa, baik untuk program sarjana, program magister, maupun program doktor. (Apakah masing-masing jenjang atau digabungkan).
- UPPS telah memenuhi kecukupan dosen yang berkaitan dengan rasio dosen terhadap mahasiswa dengan perbandingan 1 : 19. Jumlah dosen tetap UPPS pada TA 2022/2023 adalah 261 orang yang terdiri dari 86% berkualifikasi akademik S2 dan 14% berkualifikasi S3. Jenjang fungsional akademik dosen UPPS terdiri dari 1% Guru Besar, 10% Lektor Kepala, 81% Lektor, 6% Asisten Ahli dan 2% Tenaga Pengajar. Dosen UPPS telah memiliki 87% dosen yang bersertifikat dosen profesional, dimana Dosen wajib melaksanakan Tridharma Perguruan Tinggi berupa pelaporan beban kerja dosen (BKD) pada setiap semester yang ditetapkan oleh pemerintah dan lembaga.
- UPPS mendukung pengembangan karir dosen dalam peningkatan kualifikasi akademik dengan memberikan rekomendasi dan izin studi lanjut, sosialisasi dan peluang beasiswa, pelatihan penyusunan fungsional akademik dan

coaching class JFA secara terbimbing. Berikut tabel kecukupan dosen terhadap mahasiswa;

No	Jenis Program	Nama Program Studi	Jumlah Mahasiswa saat TS	Jumlah DTPS saat TS	Rasio Dosen/ Mahasiswa
1	Sarjana	Pendidikan Bahasa Indonesia	223	12	1 : 19
2	Sarjana	Pendidikan Bahasa Inggris	174	17	1 : 11
3	Sarjana	Pendidikan Matematika	141	19	1 : 8
4	Sarjana	Pendidikan Fisika	41	8	1 : 6
5	Sarjana	Pendidikan Sejarah	83	10	1 : 9
6	Sarjana	Pendidikan Akuntansi	85	12	1 : 8
7	Sarjana	Pendidikan Geografi	95	14	1 : 7
8	Sarjana	Bimbingan dan Konseling	199	10	1 : 20
9	Sarjana	Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini	128	8	1 : 16
10	Sarjana	Pendidikan Guru Sekolah Dasar	2890	74	1 : 39
11	Sarjana	Pendidikan Seni Pertunjukan	254	26	1 : 8
12	Sarjana	Pendidikan Jasmani	795	41	1 : 20
13	Magister	Pendidikan Jasmani	86	10	1 : 9
Total			5194	261	1 : 19

4. Mahasiswa: rata-rata Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) lulusan, baik untuk program sarjana, program magister, maupun program doktor.

UPPS merupakan Fakultas pada Perguruan Tinggi Swasta yang memiliki jumlah program studi dan mahasiswa terbanyak dan terakreditasi di lingkungan LLDIKTI Wilayah II yaitu 16 Program Studi, Pendidikan Profesi Guru dan dua prodi baru yaitu Pendidikan Vokasional Teknologi Otomotif dan Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam. UPPS mendapatkan kepercayaan dan izin operasional sebagai lembaga penyelenggara diklat (LPD) penguatan kepala sekolah dan calon kepala sekolah oleh kementerian pendidikan dan kebudayaan. Bukti kegiatan dapat dilihat pada link <https://univpgri-palembang.ac.id/2020/11/24/lpd-universitas-pgri-palembang-gelar-diklat-penguatan-kepala-sekolah-moda-daring/>. PT bersama UPPS melakukan kerjasama mitra baik secara Internasional maupun nasional dalam meningkatkan Tri Dharma Perguruan Tinggi dalam berbagai kegiatan hal ini terbukti PT mendapatkan Prestasi Peringkat 3 berdasarkan LLDIKTI Wilayah II.

Animo Mahasiswa baru terhadap PT dan UPPS terus meningkat karena reputasi yang unggul dan profesional sehingga menjadi pilihan dan kepercayaan masyarakat dalam mengambil pendidikan Strata S1, S2 dan Program Profesi Guru. Rata-rata IPK Lulusan UPPS pada Tahun Akademik 2022/2023 adalah 3,56 dengan rata-rata masa studi 4.14. Lulusan UPPS telah berkiprah baik secara level regional, nasional dan internasional yang sesuai dengan bidang keahlian seperti profesi guru, edupreneur, tenaga kependidikan, industri influencer pendidikan dan lainnya. Berikut Tabel Rata-rata Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dan Rerata masa studi program sarjana dan program magister;

No	Jenis Program	Nama Program Studi	Rerata IPK	Rerata Masa Studi
1	Sarjana	Pendidikan Bahasa Indonesia	3,54	4,6
2	Sarjana	Pendidikan Bahasa Inggris	3,45	4,2
3	Sarjana	Pendidikan Matematika	3,42	4,5
4	Sarjana	Pendidikan Fisika	3,43	4,5
5	Sarjana	Pendidikan Sejarah	3,55	4
6	Sarjana	Pendidikan Akuntansi	3,69	4,2
7	Sarjana	Pendidikan Geografi	3,55	4,1
8	Sarjana	Bimbingan dan Konseling	3,49	4,5
9	Sarjana	Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini	3,52	4,5

10	Sarjana	Pendidikan Guru Sekolah Dasar	3,62	4
11	Sarjana	Pendidikan Seni Pertunjukan	3,54	4,4
12	Sarjana	Pendidikan Jasmani	3,53	4,6
13	Magister	Pendidikan Jasmani	3,91	1,5
Total			3,56	4,12

5. Keuangan: besar dana operasional pendidikan, dana penelitian, dana Pengabdian kepada Masyarakat (PkM), dana publikasi, dan dana investasi.

UPPS memiliki dana yang diperoleh dan dikelola, dana operasional per mahasiswa/tahun, dana operasional pendidikan, dana penelitian, dana pengabdian kepada masyarakat (PkM), dana publikasi, dan dana investasi). Realisasi investasi berupa sumber daya manusia, sarana dan prasarana UPPS pada tiga tahun terakhir telah memenuhi kebutuhan akan penyelenggaraan program pendidikan, penelitian dan PkM. UPPS Memiliki dana pendidikan, penelitian, PkM, publikasi dan investasi pertahun yang sangat memadai, hal ini dapat dilihat pada tabel berikut :

Tahun Akademik	Jenis Dana				
	Pendidikan/mahasiswa/tahun	Penelitian/dosen/tahun	PkM/dosen/tahun	Publikasi/dosen/tahun	Investasi/tahun
1	2	3	4	5	6
TS-2	18.310.854	11.672.549	6.385.049	3.566.667	2.630.335.760
TS-1	18.404.686	11.337.629	6.581.753	3.723.711	3.176.748.398
TS	18.454.500	12.005.348	7.628.610	4.002.139	3.935.363.449

6. Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI): dokumen SPMI (dokumen kebijakan, dokumen manual, dokumen standar, dan dokumen formular), pelaksanaan SPMI dengan siklus PPEPP, dan pelaksanaan *external benchmarking* penjaminan mutu.

Berdasarkan Surat Keputusan Dekan FKIP No. 238/E.49/FKIP/Univ.PGRI/2014 tentang Pembentukan Gugus Penjamin Mutu FKIP mengatur pembentukan GPM dan komponennya. Komponen Gugus Penjamin Mutu (GPM) FKIP terdiri atas: Ketua GPM dan 8 anggota GPM yang memiliki tanggung jawab terhadap keterlaksanaan penjaminan mutu di tingkat UPPS dan Program Studi. Ketua GPM diangkat berdasarkan SK Rektor Nomor 10877/R.C.2/UNIV.PGRI/2022. Keterlaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) UPPS mengikuti siklus PPEPP merupakan implementasi standar dikti mencakup Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan.

a. Kebijakan SPMI

Kebijakan SPMI sesuai dengan Keputusan Senat Universitas PGRI Palembang Nomor 37/R.C.2/Senat/2018. Kebijakan SPMI merupakan dokumen utama dan menjadi landasan untuk menyusun dokumen yang lebih operasional sebagai turunannya yaitu Manual SPMI, Standar SPMI dan Formulir SPMI. Semua dokumen untuk kepentingan implementasi SPMI harus didasarkan kepada dokumen Kebijakan SPMI, Statuta dan Renstra Universitas PGRI Palembang. Kebijakan SPMI berisi landasan filosofis, paradigma dan prinsip kelembagaan serta manajemen Universitas PGRI Palembang, berdasarkan visi, misi dan tujuan penyelenggaraan pendidikan Universitas PGRI Palembang. Kebijakan SPMI FKIP merupakan turunan dari kebijakan SPMI universitas yang dituangkan dalam Surat Keputusan Dekan FKIP No. 238/E.49/FKIP/Univ.PGRI/2014 tentang Pembentukan Gugus Penjamin Mutu FKIP mengatur pembentukan GPM dan komponennya.

b. Dokumen SPMI

Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) UPPS memiliki 4 dokumen yang telah ditetapkan dalam surat keputusan Dekan FKIP No. 112/C.2/FKIP/Univ. PGRI/2018 tentang Dokumen Mutu Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas PGRI Palembang terdiri dari Kebijakan Mutu, Manual Mutu (Manual Mutu Pendidikan, Manual Mutu Penelitian, Manual Mutu PKM, dan Manual Mutu Tata Kola dan Kemahasiswaan). Dokumen Standar Mutu terdiri atas standar mutu pendidikan, standar mutu penelitian, standar mutu pengabdian masyarakat, dan standar mutu tata kelola dan kemahasiswaan. Standar mutu pendidikan terdiri atas 8 standar, Standar Mutu Penelitian 8 standar, standar mutu PKM 8 standar, dan 7 standar mutu tata kelola dan kemahasiswaan. Dokumen Formulir Mutu memuat form yang berguna untuk merekam informasi pelaksanaan standar.

Manual standar penjaminan mutu internal yang telah ditetapkan oleh penyelenggaraan dalam bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian (SPMI) mencakup proses tridharma perguruan tinggi yang mencerminkan komitmen dalam peningkatan mutu. Manual SPMI meliputi peroses belajar mengajar, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat, serta memiliki aktifitas yang mencerminkan komitmen dalam peningkatan mutu baik dari pendidikan, penelitian, dan pengabdian.

c. Pelaksanaan SPMI

Pelaksanaan PPEPP telah dilaksanakan dan dibuktikan dengan melaksanakan evaluasi penjaminan mutu dalam mengkaji bagian-bagian yang terkait dalam perbaikan menuju keberhasilan dalam standar penjaminan mutu. Pelaksanaan evaluasi penjaminan mutu dengan langkah-langkah; 1) **Tahap persiapan** berupa persiapan teknis dan administratif, GPM melakukan koordinasi bersama universitas, fakultas dan program studi dalam pelaksanaan isi standar penjaminan mutu, 2) **Tahap penyusunan** SOP dan formulir yang terkait dengan standar SPMI, 3) **Tahap sosialisasi** pimpinan beserta SPM

melakukan sosialisasi standar mutu baik SOP dan Formulir kepada seluruh unit kerja baik bidang akademik, dosen, tendik, mahasiswa, stakeholder dan alumni, 4) **Tahap Pelaksanaan** setiap unit berpedoman pada isi standar, SOP dan formulir yang ditetapkan sesuai dengan standar SPMI, 5) **Tahap Monitoring dan Evaluasi**; satuan penjaminan mutu membentuk tim untuk melaksanakan pemantauan dan evaluasi secara berkala sesuai dengan jadwal yang ditentukan misalnya melaksanakan pemantauan dan evaluasi pembelajaran, ujian tengah semester, ujian akhir semester, penelitian dan pengabdian dosen dan beban kerja dosen, 6) **Tahap pencatatan dan pemeriksaan**, tim monitoring dan evaluasi melakukan pemeriksaan berupa tri dharma perguruan tinggi dari masing-masing unit program studi serta menganalisis hasil temuan terhadap pelaksanaan sesuai dengan standar dan kelengkapan SPMI, 7) **Tahap Pengambilan tindakan**, tim monitoring melakukan evaluasi dengan mengoreksi terhadap ketidaksesuaian maupun ketidaklengkapan dokumen pelaksanaan standar SPMI kemudian melaksanakan rapat bersama pimpinan UPPS beserta unit program studi untuk menarik dan menyimpulkan faktor-faktor terjadinya ketidaksesuaian maupun kelengkapan dokumen standar SPMI yaitu pada dosen yang terlambat menginput nilai maka diberikan surat teguran 8) **Tahap Pembuatan laporan**; tim monitoring dan evaluasi membuat hasil laporan tertulis kepada Dekan melalui Wakil Dekan 1 untuk dilakukan rapat manajemen dalam rangka perbaikan standar kemudian jika sudah melampaui standar maka melakukan tahap peningkatan.

Implementasi pelaksanaan SPMI pada Tri Dharma Perguruan Tinggi dalam kegiatan akademik dan non akademik. Penilaian dan pengukuran tentang ketercapaian pelaksanaan dan pemenuhan melalui system monitoring secara berkelanjutan, evaluasi, audit mutu dan survey kepuasan. Salah satu contoh kegiatan yang dilakukan yaitu movev kinerja dosen yang dilaksanakan pada setiap akhir semester tahun akademik (1) Dosen melaporkan kinerja Tri Dharma Perguruan Tinggi yang telah dilaksanakan sesuai aplikasi sistem BKD dan mengumpulkan bukti fisik ke GPM melalui unit penjamin mutu (UPM) Program Studi. (2) GPM bersama UPM melakukan analisis ketercapaian kinerja dosen dan melaporkan hasilnya dalam bentuk laporan movev kinerja dosen kepada dekan. Laporan hasil pelaksanaan evaluasi kinerja dosen selanjutnya di tindaklanjuti dekan dengan melakukan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM).

d. Laporan SPMI

SOP yang dilakukan oleh UPPS meliputi **Penetapan** dalam menetapkan SK dosen pembimbing akademik, SK dosen pengampu mata kuliah dan SK dosen pembimbing tesis serta pengajuan surat izin penelitian, seminar proposal, ujian tesis, PPL dan magang, ujian tengah semester, ujian akhir semester, penilaian BKD dan SOP perkuliahan. **Pelaksanaan** Monitoring untuk penjaminan mutu di FKIP Universitas PGRI Palembang yakni; 1) Monitoring Kinerja Dosen dilaksanakan pada setiap semester dan setiap dosen mendapatkan pemeringkatan, apabila dosen mendapatkan nilai raport tidak baik maka mendapatkan surat peringatan untuk perbaikan, 2) monitoring Pembelajaran dilaksanakan pada setiap semester dengan responden mahasiswa untuk menilai dosen, 3) Monitoring Penelitian dan Pengabdian Kepada masyarakat pada dosen dilaksanakan pada setiap semester, 4) Monitoring Kepuasan Sarana dan Prasarana bagi dosen, mahasiswa, dan tenaga kependidikan dilaksanakan setiap 1 tahun sekali. 5) Monitoring Pemahaman Visi dan misi UPPS.

UPPS melaksanakan formulir standar penjaminan mutu internal dengan membuat SK penetapan mahasiswa baru, form pengajuan judul dan pembimbingan tesis, SK penunjukkan dan penetapan dosen pembimbing, form pengajuan seminar, form penilaian, daftar hadir, berita acara, undangan seminar. Dalam perkuliahan dosen wajib membuat kontrak perkuliahan, RPS dan daftar hadir mahasiswa dengan ketentuan 16 kali pertemuan. Setiap UTS dan UAS dosen mengisi daftar hadir ujian dan berita acara yang sudah disiapkan di pengajaran fakultas. Jadwal penggunaan laboratorium di susun oleh kepala laboratorium dan disahkan oleh Dekan.

Evaluasi merupakan sebagai bentuk tindaklanjut dari monitoring kinerja dosen, pada akhir semester dosen akan diberikan raport kinerja dosen dalam pelaksanaan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Program kegiatan dari evaluasi monitoring dosen dan tenaga kependidikan di dipublikasikan melalui website GPM <https://gpmfkip.univpgri-palembang.ac.id/index.php/sample-page/> agar dapat diakses dengan mudah oleh pemangku kepentingan. **Pengendalian** pelaksanaan standar dalam SPMI merupakan tindak lanjut dari berbagai temuan hasil evaluasi pelaksanaan standar SPMI. Jika temuan pada evaluasi pelaksanaan menunjukkan kesesuaian dengan standar yang dicantumkan maka langkah pengendaliannya dapat berupa upaya-upaya agar pencapaian tetap dapat dipertahankan, sebaliknya jika temuan menunjukkan ketidaksesuaian dengan standar yang ditetapkan maka perlu tindakan koreksi atau perbaikan agar standar yang ditetapkan dapat tercapai. **Peningkatan** adalah kegiatan untuk meningkatkan isi standar dalam SPMI yang sebelumnya ditetapkan melalui rapat tinjauan manajemen terhadap hasil laporan evaluasi capaian standar. Bukti sah keterlaksanaan pelaksanaan standar disajikan dalam bentuk surat tugas monitoring, lembar kerja monitoring, laporan hasil evaluasi, dan laporan Audit Mutu Internal (AMI). **External Benchmarking** UPPS dalam pelaksanaan SPMI adalah Badan Penjamin Mutu (BPM) Universitas Negeri Semarang melalui Program Asuh Perguruan Tinggi Unggul sejak tahun 2018. FKIP melaksanakan Pendampingan Penyusunan JFA, Pelatihan Penulisan dan Publikasi Artikel Ilmiah, Workshop Penyusunan proposal penelitian hibah kemendikbud, pelatihan tata naskah dan pengarsipan untuk tenaga kependidikan, pelatihan pengelolaan jurnal bagi pengelola jurnal, dan pelatihan administrasi dan pengelolaan website bagi pengelola program studi. Program kegiatan dalam penjaminan mutu internal telah di dokumentasikan dengan sangat baik dan mudah

diakses melalui website <https://gpmfkip.univpgri-palembang.ac.id/index.php/sample-page/>

7. Tingkat Daya Saing UPPS: status akreditasi (dari BAN PT) perguruan tinggi tempat UPPS berada: Unggul, Baik Sekali, atau Baik.

Universitas PGRI Palembang memperoleh status akreditasi B dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi berdasarkan Keputusan BAN-PT No. 85/SK/BAN-PT/AK=-PPJ/PT/IV/2020 yang berlaku sejak tanggal 11 April 2020 sampai dengan 11 April 2025. Berikut Sertifikat akreditasi Universitas PGRI Palembang dapat dilihat pada link <https://univpgri-palembang.ac.id/wp-content/uploads/2021/07/SERTIFIKAT-AKREDITASI.pdf>