

2.1 Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kepemimpinan

2.1.1 Kebijakan

Kebijakan tertulis dalam bentuk peraturan perundang-undangan dan/atau peraturan pimpinan perguruan tinggi yang mengatur tata pamong, tata kelola, dan kepemimpinan di UPPS.

1. [PERATURAN MENTERI PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI REPUBLIK INDONESIA NOMOR 53 TAHUN 2023 TENTANG PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN TINGGI](#);
2. [Peraturan YPLP-PT PGRI Sumatera Selatan Nomor 184.A/C.1/YPLP-PTPGRI/2018 tentang Pengesahan Struktur Organisasi Universitas PGRI Palembang](#);
3. [Statuta Universitas PGRI Palembang](#);
4. [Surat Keputusan Rektor Universitas PGRI Palembang Nomor 0419/R.C.2/UNIV-PGRI/2022 tentang Rencana Strategis Universitas PGRI Palembang Tahun 2022 - 2027](#);
5. [Surat Keputusan Rektor Nomor 3197/R.A.49/UNIV PGRI/2019 tentang Tugas Pokok dan Fungsi Serta Uraian Tugas Pejabat dalam Lingkungan Universitas PGRI Palembang](#);
6. [Peraturan Rektor Universitas PGRI Palembang Nomor 10024/R.A.49/Univ. PGRI/2022 tentang Sistem Tata Pamong, kepemimpinan dan Sistem Pengelolaan Universitas PGRI Palembang](#);
7. [Dokumen Sistem Penjaminan Mutu Internal](#);
8. [Rencana Strategis Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan](#);
9. [Pedoman Monitoring dan Evaluasi](#);
10. [Pedoman Kerjasama](#);
11. [Dokumen Kode Etik Mahasiswa, Dosen, dan Tenaga Pendidik](#)
12. [Peraturan Rektor Nomor: 10007/R.C.51/UNIV.PGRI/2022 tentang Kepemimpinan Operasional, Kepemimpinan Organisasi, dan Kepemimpinan Publik](#);
13. [Peraturan Rektor Nomor 10026/R.A.49/UNIV.PGRI/2022 tentang Perwujudan dan Good Governance serta Pemenuhan Lima Pilar \(Kredibel, Akuntabel, Transparan, Keadilan, dan Tanggung Jawab\)](#);
14. [Peraturan Rektor Nomor: 1809/R.A.49/UNIV.PGRI/2022 tentang Sosialisasi Sistem Tata Pamong, Kepemimpinan, dan Sistem Pengelolaan Universitas PGRI Palembang](#);
15. [Keputusan Rektor Nomor: 15/SK/UNIV-PGRI/2011 tentang Dokumen Lembaga Penjamin Mutu, Gugus Penjamin Mutu dan Unit Penjamin Mutu Universitas PGRI Palembang](#)

Kebijakan tentang tata pamong, tata kelola, dan kepemimpinan **disosialisasikan** pada kegiatan rapat awal semester yang melibatkan seluruh civitas akademika, dan *website* <https://fkip.univpgri-palembang.ac.id/struktur-organisasi/> . **Pelaksanaan** kebijakan tata pamong, tata kelola, dan kepemimpinan terlihat melalui program tahunan UPPS dan program studi, yang direncanakan dan diorganisir dengan efektif, dilaksanakan di setiap unit terkait, serta **dimonitor dan dievaluasi** oleh Badan Penjamin Mutu Universitas dan Gugus Penjamin Mutu Fakultas setiap semester/tahun. Hasil dari pemantauan dan evaluasi ini dilaporkan kepada Dekan UPPS dan kemudian disampaikan ke tingkat Universitas. Evaluasi ini digunakan sebagai dasar untuk pengembangan program-program yang akan direncanakan di masa depan.

2.1.1.1 Tata Kelola

FKIP UPGRIP telah memiliki sistem dan pelaksanaan tata kelola yang menggambarkan adanya (1) perencanaan, (2) pengorganisasian, (3) pemilihan dan penempatan personel, (4) pelaksanaan, (5) pemantauan dan pengawasan, (6) pengendalian, (7) penilaian, (8) pelaporan, dan (9) pengembangan sebagai wujud tindak lanjut evaluasi tata kelola secara periodik. Hal ini dapat dideskripsikan sebagai berikut

Sistem pengelolaan UPPS Universitas PGRI Palembang mengikuti standar pedoman Sistem Tata Pamong, Kepemimpinan, dan Sistem Pengelolaan Universitas PGRI Palembang. Pedoman ini telah sah dan diresmikan di lingkungan Universitas PGRI Palembang melalui [peraturan Rektor Universitas PGRI Palembang Nomor: 10024/R.A.49/UNIV.PGRI/2022](#).

Tata kelola UPPS Universitas PGRI Palembang diarahkan untuk dapat memenuhi prinsip-prinsip Tata Pamong yang menjamin terselenggaranya praktik-praktik baik, agar dapat mendorong pengelolaan fakultas menjadi lebih profesional, berdaya dalam mengemban fungsi misi dan visinya. Dalam hal implementasi sistem Tata Kelola, setiap pihak dalam organisasi UPPS Universitas PGRI Palembang harus didorong agar memiliki kesadaran atas adanya tanggung jawab sosial UPPS dan PS terhadap *stakeholder*. Pelaksanaan sistem tata kelola dengan menjalankan sembilan fungsi manajemen yaitu:

1. Perencanaan

Perencanaan adalah proses manajemen yang memungkinkan pembuatan keputusan formal untuk mencapai hasil nyata melalui berbagai jenis keputusan, dalam kerangka sistem yang terintegrasi dan memiliki mekanisme yang jelas untuk perencanaan. Proses perencanaan melibatkan tim unit penjaminan mutu PS yang mengevaluasi pelaksanaan program kerja tahun sebelumnya sebagai landasan penyusunan program berikutnya. Dokumen perencanaan seperti RAB awal semester, jadwal mengajar oleh Ketua PS, serta anggaran tahunan dalam bentuk laporan, merupakan gambaran dari komitmen untuk menyelenggarakan tiga pilar perguruan tinggi secara berkualitas, demi mencapai visi dan misi yang telah ditetapkan.

2. Pengorganisasian

Pengorganisasian adalah proses penyusunan struktur organisasi yang sesuai dengan tujuan organisasi, sumber daya yang tersedia, dan lingkungan yang meliputinya. Pengorganisasian PSPM UPPS UPGRIP Palembang tergambar pada surat Keputusan Rektor Universitas PGRI Palembang Nomor: 1432/R.A.54/Univ-PGRI/2016 dan [peraturan YPLP PT-PGRI Provinsi Sumatera Selatan Nomor: 184.A/C.1/YPLP PT-PGRI/2018 tentang pengesahan struktur organisasi Universitas PGRI Palembang](#). Setiap masing-masing unit pegawai sudah memiliki pedoman pelaksanaan tugas pokok dan fungsi (TUPOKSI). Implementasi pengorganisasian dilakukan dengan mengoptimalkan peran, fungsi, dan manfaat dari sumber daya yang tersedia untuk mencapai Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran (VMTS) yang telah ditetapkan.

3. Penempatan Personil

Penempatan personal merupakan bagian dari manajemen yang terkait dengan pengaturan tenaga kerja dalam sebuah organisasi, termasuk proses rekrutmen dan pengembangan mereka agar dapat memberikan kontribusi maksimal bagi organisasi. Penempatan personal di PSPM dilakukan dengan memilih dan menempatkan pengelola yang memiliki kualifikasi dan kompetensi sesuai untuk menjalankan tugas pokok dan fungsi mereka dengan efektif.

4. Pelaksanaan

Pelaksanaan dalam tata pamong adalah langkah nyata yang dilakukan untuk menjalankan rencana yang telah disusun dalam suatu program. Indikator keberhasilan pelaksanaan termasuk ketersediaan semua peralatan yang diperlukan, serta penentuan lokasi dan waktu untuk memulai kegiatan. Untuk memastikan efektivitas dan efisiensi dalam pelaksanaan kegiatan, UPPS UPGRIP Palembang selalu melakukan perencanaan yang matang, pengaturan yang teratur, dan pengawasan yang terarah guna mencapai tujuan yang diinginkan.

5. Pemantauan dan Pengawasan

Pemantauan dilakukan untuk mengumpulkan informasi yang diperlukan guna mengevaluasi kinerja pelaku program dan memastikan bahwa semua kegiatan dapat dilaksanakan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan, mengikuti prinsip dan prosedur yang berlaku. Sementara itu, pengawasan berfungsi untuk menjaga kualitas dan volume pelaksanaan kegiatan, serta sebagai langkah pencegahan terhadap kemungkinan penyimpangan atau pelanggaran. Proses pengawasan dan pemantauan bertujuan untuk memastikan bahwa semua kegiatan di PSPM berjalan sesuai dengan rencana kerja, memenuhi standar, dan mematuhi peraturan yang terkait dengan pengelolaan UPPS/PS. Langkah-langkah pemantauan dan pengawasan ini meliputi penyusunan laporan kegiatan PS dalam waktu yang singkat, dilanjutkan dengan monitoring dan evaluasi setiap kegiatan PS.

6. Pengendalian

Pengendalian merupakan proses pengaturan berbagai faktor di dalam organisasi untuk memastikan bahwa pelaksanaan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan. Hal ini dilakukan dengan cara melaksanakan tinjauan pada unit PS dan secara berkala melaporkan hasilnya kepada gugus penjamin mutu (GPM). Tim GPM melakukan evaluasi kinerja dosen berdasarkan kriteria yang terbagi dalam tiga komponen tridharma perguruan tinggi.

Komponen pendidikan/pengajaran mendapat bobot 30%; penelitian (proposals yang didanai 25%, laporan akhir 75%, dan atau telah selesai seminas dan publikasi 100%) dengan bobot 40%; PKM (proposals yang didanai 25%, laporan akhir 75%, dan atau telah selesai seminas dan publikasi 100%) dengan bobot 25%; dan penunjang dengan bobot 5%. Penentuan hasil raport dosen dapat dilihat sebagai berikut: Nilai Raport A (Skor 86 - 100), Nilai raport B (skor 76 - 85), Nilai raport C (skor 61 - 75), Nilai raport D (skor 21 - 40), dan Nilai raport E (skor 0 - 20).

7. Penilaian

Pada pengaturan administratif di UPPS UPGRIP Palembang dan PSPM, prinsip evaluasi diterapkan untuk mengukur proses pengumpulan data dan informasi dalam mencapai tujuan secara obyektif. Hal ini dilakukan dengan memastikan bahwa program kerja memenuhi standar dan konsisten dengan visi, misi, tujuan, dan strategi UPPS UPGRIP Palembang terhadap VMTS PT serta visi keilmuan dari PS yang dikelola.

8. Pelaporan

UPPS UPGRIP Palembang di PSPM menerapkan prinsip pelaporan sebagai hasil evaluasi terhadap satu atau beberapa indikator keberhasilan program kerja. Pelaporan ini dilakukan dengan menggunakan metode yang sesuai dan akurat, sehingga hasilnya dapat dipertanggungjawabkan. Setiap akhir semester, kegiatan atau program kerja di PS dilaporkan kepada Dekan melalui Wakil Dekan I atau Gugus Penjamin Mutu (GPM) di tingkat UPPS UPGRIP Palembang.

9. Pengembangan

Sistem dan pelaksanaan tata kelola di UPPS UPGRIP Palembang pada PSPM menekankan pentingnya pengembangan berkelanjutan sebagai perhatian utama pimpinan dan pemangku kepentingan untuk meningkatkan kualitas kemampuan teknis, teoritis, konseptual, dan moral. Proses pengembangan ini terintegrasi dalam program kerja PS yang disusun. Jika program kerja tercapai, akan ditingkatkan pada tahun berikutnya; sebaliknya, jika tidak tercapai, dievaluasi untuk perbaikan tahun mendatang. Prinsip pengembangan juga menerapkan *reward* dan *punishment* bagi tenaga pendidik dan tenaga kependidikan. Dalam konteks perencanaan di PS, hal ini tercermin melalui program kerja, roadmap penelitian, roadmap pengabdian kepada masyarakat, serta dokumen pendukung lain yang ditetapkan oleh pimpinan.

2.1.1.2 Kepemimpinan

FKIP UPGRIP telah memiliki dan mengimplementasikan kepemimpinan, yang meliputi (1) kepemimpinan operasional, (2) kepemimpinan organisasi, dan (3) kepemimpinan publik yang sangat kuat.

Kepemimpinan di lingkungan PS dan UPPS telah diatur dalam [peraturan Rektor Universitas PGRI Palembang mengenai kepemimpinan operasional, kepemimpinan organisasi, dan kepemimpinan publik dengan nomor 10007/R.C.51/UNIV.PGRI/2022](#). Implementasi kepemimpinan di PSPM mencakup tiga aspek utama: kepemimpinan operasional, kepemimpinan organisasi, dan kepemimpinan publik. PSPM dipimpin oleh seorang Ketua PS yang dipilih dari dosen-dosen PS dengan keahlian dalam bidang ilmu Pendidikan. Secara organisasional, calon-calon Ketua PS diusulkan kepada Dekan UPPS UPGRIP Palembang. Setelah melewati seleksi oleh Dekan, calon yang terpilih diusulkan untuk dipilih oleh Dosen PSPM. Setelah terpilih, hasilnya dilaporkan kembali kepada Dekan dan diusulkan kepada Rektor untuk pengangkatan. Calon Ketua PS yang terpilih kemudian diusulkan kepada Yayasan (YPLP-PT) PGRI Palembang untuk diterbitkan Surat Keputusan (SK) Pengangkatannya.

1. [Kepemimpinan operasional](#)

Kepemimpinan dan kemampuan manajerial di UPPS mencakup karakter kepemimpinan operasional, organisasi, dan publik. Kepemimpinan operasional terlihat dari pelaksanaan kegiatan tridharma perguruan tinggi yang efektif dan efisien oleh pimpinan UPPS dan PSPM UPGRIP Palembang. Dalam kepemimpinan operasional, pimpinan UPPS melakukan perencanaan, koordinasi pelaksanaan, monitoring, evaluasi, serta peningkatan kinerja berdasarkan kebijakan, peraturan, dan standar yang telah ditetapkan. Perencanaan dilakukan dengan mengidentifikasi kebutuhan untuk mencapai VMTS (Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi). Pimpinan berkoordinasi dengan seluruh civitas akademika untuk melaksanakan kegiatan akademik dan non-akademik, memonitor pelaksanaan program, dan mengevaluasi ketercapaian kinerja. Hasil evaluasi digunakan sebagai dasar perbaikan dan peningkatan program pengembangan dan keberlanjutan UPPS dan PSPM UPGRIP Palembang. Program kerja UPPS/PS disusun mengacu pada rencana strategis universitas dan UPPS, dilakukan setiap November. UPPS mengevaluasi program kerja yang diusulkan oleh unit di UPPS untuk memastikan kesesuaiannya dengan rencana strategis UPPS. Setelah disetujui oleh dekan, program kerja diusulkan ke universitas untuk mendapatkan persetujuan rektor dan kemudian disahkan oleh BPH PB PGRI. Unit yang melaksanakan program kerja berkoordinasi dengan dekan, yang juga memonitor pelaksanaan kegiatan. Pada akhir semester, diadakan rapat kerja fakultas untuk mengevaluasi kinerja unit di lingkungan UPPS. Link bukti kepemimpinan operasional ([Kebijakan](#)

2. [Kepemimpinan organisasi](#)

Kepemimpinan organisasi tercermin dalam kemampuan pimpinan UPPS untuk menggerakkan semua unsur organisasi dan menciptakan lingkungan kerja yang kondusif, memastikan bahwa semua kegiatan sesuai dengan peraturan yang berlaku dan terlaksana dengan baik. Pimpinan UPPS memobilisasi semua sumber daya yang tersedia dalam pelaksanaan kegiatan tridharma perguruan tinggi melalui koordinasi dan sinkronisasi antar unsur organisasi UPPS dan universitas, menjamin ketercapaian standar yang telah ditetapkan menuju VMTS (Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi). Dalam pengembangan akademis dan kualitas pendidikan, dekan harus menjalankan visi fakultas. Dekan berkolaborasi dengan staf pengajar untuk mengembangkan kurikulum yang responsif terhadap perkembangan teknologi dan kebutuhan industri, sekaligus memberikan dukungan dan pelatihan bagi mereka. Selain itu, dekan membangun kemitraan erat dengan perusahaan-perusahaan teknologi terkemuka untuk memastikan mahasiswa mendapatkan pengalaman praktis yang relevan melalui magang dan proyek kolaboratif. Dengan kepemimpinan yang berintegritas dan transparan, dekan berhasil menciptakan lingkungan akademik yang dinamis dan memotivasi, mencapai keunggulan dalam riset, dan mempersiapkan mahasiswa untuk sukses dalam karir teknologi informasi yang kompetitif. Link bukti kepemimpinan organisasi ([Struktur FKIP](#), [Tupoksi](#), [Laporan Kinerja Dekan](#), Reward and punishment a. [Insentif publikasi](#), b. [Penghargaan dosen](#), c. [punishment](#))

3. [Kepemimpinan publik](#)

Implementasi kepemimpinan pada FKIP UPGRIP kategori kepemimpinan publik tercermin pada kemampuan pimpinan FKIP UPGRIP berserta segenap civitas ademika UPGRi Palembang yang telah berkontribusi bagi masyarakat. Pimpinan UPSS dalam hal ini Dekan FKIP Universitas PGRI Palembang senantiasa berperan aktif dalam berbagai organisasi kemasyarakatan baik langsung berkaitan dengan bidang akademik maupun non akademik, diantaranya; terlibat aktif dalam organisasi sebagai Pengurus Daerah (PD) PGRI Provinsi Sumatera Selatan, pengurus organisasi profesi PGRI, INDOMS (Indonesia Mathematics Society), [Perkumpulan Dosen Peneliti Indonesia](#) dan [IKASAM \(Ikatan Alumni SMPN 6 Palembang\)](#), ISMAPI (Ikatan Sarjana Manajemen dan Administrasi Pendidikan Indonesia). Selanjutnya, hal yang sama ditunjukkan oleh Wakil Dekan bidang Akademik FKIP UPGRi Palembang yang terlibat dapat berbagai organisasi kemasyarakatan sebagai wujud implementasi kepemimpinan publik yakni sebagai penasehat yayasan pendidikan Sumatera Selatan, PGRI Kota Palembang dan IMES (Indonesia mathematical Education Society). Wakil Dekan III adalah Ketua Organisasi Budaya Sulu Melayu Palembang periode 2015 - 2020, Ketua Bidang Penelitian pada Organisasi [Masyarakat Sejarawan Indonesia](#) periode 2017 - 2021, tim penilai Benda Cagar Budaya (BCB) Kota Palembang periode 2015 - 2018, Ketua Bidang Sejarah pada Penilaian Budaya Sumatera Selatan tahun 2017 - 2018, Anggota Pendidikan Sejarah Indonesia (P3SI), dan Dewan Penasehat Pendidikan IPS Provinsi Sumatera Selatan periode 2018 - 2022. Ketua PSPM terlibat sebagai [Anggota Himpunan Matematika Indonesia \(IndoMS\)](#) dan [Anggota Indonesian Mathematics Educators Society \(I-MES\)](#).

2.1.2 Evaluasi

Evaluasi terhadap kebijakan dan implementasi tata pamong, tata kelola, dan kepemimpinan di UPPS. Penilaian difokuskan pada kinerja dan efektivitas tata pamong, tata kelola, serta kepemimpinan di UPPS. Evaluasi dilakukan secara rutin melalui metode survei yang dapat diakses melalui link [E-SURVEY \(univpgri-palembang.ac.id\)](#). Argumen yang digunakan divalidasi untuk memastikan alat ukur yang digunakan valid dan reliabel, sehingga layak untuk menilai kinerja. Pengolahan dan analisis data survei dilakukan menggunakan pendekatan deskriptif kuantitatif. Selain survei, untuk mengidentifikasi akar masalah, faktor pendukung, dan penghambat, serta melihat kekuatan dan kelemahan dari setiap aspek yang diukur. Setelah identifikasi dilakukan, langkah perbaikan dan pengembangan diambil untuk mencapai hasil evaluasi yang diharapkan. Hasil evaluasi capaian disusun dalam laporan dan disosialisasikan. Berikut adalah hasil evaluasi:

No	Aspek yang Diukur	Kelebihan	Kelemahan
1	Tata Pamong	Struktur organisasi dan tata pamong sudah lengkap dan ditetapkan, dengan tugas pokok dan fungsi (tupoksi) personalia yang jelas. Penyelenggaraan tata pamong di UPPS berjalan efektif dan memenuhi lima pilar tata kelola yang baik (kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab, dan adil)	Peraturan pegawai perlu disosialisasikan secara rutin

2	Tata Kelola	Pelaksanaan tata kelola UPPS yang baik tercermin dari sembilan aspek, yaitu perencanaan, pengorganisasian, penempatan, pelaksanaan, pemantauan dan pengawasan, pengendalian, penilaian, pelaporan, dan pengembangan	Keterlibatan dosen dan staf dalam pelaksanaan program perlu ditingkatkan
3	Kepemimpinan	Implementasi kepemimpinan di UPPS, yang meliputi (1) kepemimpinan operasional, (2) kepemimpinan organisasi, dan (3) kepemimpinan publik, sangat kuat dan perlu dioptimalkan untuk mencapai rekognisi kepemimpinan publik di tingkat internasional	Diperlukan pemetaan kompetensi sumber daya manusia (SDM)

2.1.3 Tindak Lanjut

Tindak lanjut yang telah diambil untuk meningkatkan kualitas tata kelola, tata pamong, dan kepemimpinan di UPPS.

No	Aspek yang Diukur	Hasil Evaluasi	Tindak Lanjut
1	Tata Pamong	Peraturan pegawai perlu disosialisasikan secara rutin	Sosialisasi peraturan pegawai perlu dilakukan secara berkala kepada civitas akademika, khususnya dosen dan tenaga kependidikan
2	Tata Kelola	Keterlibatan dosen dan staf dalam pelaksanaan program perlu ditingkatkan	Keterlibatan aktif dosen dan tenaga kependidikan dalam penyelenggaraan kegiatan akademik di lingkungan UPPS dan PS seperti akreditasi, kuliah umum, seminar dsb
3	Kepemimpinan	Diperlukan pemetaan kompetensi sumber daya manusia (SDM)	Pemetaan kualifikasi akademik, dan kompetensi SDM secara aktua

2.2 Kerja Sama

2.2.1 Kebijakan

Kebijakan tertulis dalam bentuk peraturan perundang-undangan dan/atau peraturan pimpinan perguruan tinggi yang mengatur kerja sama di UPPS.

1. [Peraturan YPLP-PT PGRI Sumatera Selatan Nomor 184.A/C.1/YPLP-PTPGRI/2018 tentang Pengesahan Struktur Organisasi Universitas PGRI Palembang;](#)
2. [Statuta Universitas PGRI Palembang;](#)
3. [Surat Keputusan Rektor Universitas PGRI Palembang Nomor 0419/R.C.2/UNIV-PGRI/2022 tentang Rencana Strategis Universitas PGRI Palembang Tahun 2022 - 2027;](#)
4. [Surat Keputusan Rektor Nomor 3197/R.A.49/UNIV PGRI/2019 tentang Tugas Pokok dan Fungsi Serta Uraian Tugas Pejabat dalam Lingkungan Universitas PGRI Palembang;](#)
5. [Peraturan Rektor Universitas PGRI Palembang Nomor 10024/R.A.49/Univ. PGRI/2022 tentang Sistem Tata Pamong, kepemimpinan dan Sistem Pengelolaan Universitas PGRI Palembang;](#)
6. [Dokumen Sistem Penjaminan Mutu Internal;](#)
7. [Rencana Strategis Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan;](#)
8. [Pedoman Monitoring dan Evaluasi;](#)
9. [Pedoman Kerjasama;](#)
10. [Dokumen Kode Etik Mahasiswa, Dosen, dan Tenaga Pendidik](#)
11. [Peraturan Rektor Nomor: 10007/R.C.51/UNIV.PGRI/2022 tentang Kepemimpinan Operasional, Kepemimpinan Organisasi, dan Kepemimpinan Publik;;](#)
12. [Peraturan Rektor Nomor10026/R.A.49/UNIV.PGRI/2022 tentang Perwujudan dan Good Governance serta Pemenuhan Lima Pilar \(Kredibel, Akuntabel, Transparan, Keadilan, dan Tanggung Jawab;](#)
13. [Peraturan Rektor Nomor: 1809/R.A.49/UNIV.PGRI/2022 tentang Sosialisasi Sistem Tata Pamong, Kepemimpinan, dan Sistem Pengelolaan Universitas PGRI](#)

[Palembang;](#)

14. [Keputusan Rektor Nomor: 15/SK/UNIV-PGRI/2011 tentang Dokumen Lembaga Penjamin Mutu, Gugus Penjamin Mutu dan Unit Penjamin Mutu Universitas PGRI Palembang](#)

Sosialisasi

Berbagai kebijakan dan regulasi yang mengatur pola kerjasama di FKIP UPGRIP telah disosialisasikan ke berbagai pihak yang berkepentingan melalui cara-cara sebagai berikut 1) Penyebarluasan dokumen kebijakan di tingkat program studi dan fakultas, 2) Dokumen kebijakan di upload melalui laman Universitas dan Fakultas, 3) Rapat pimpinan UPPS, GPM, dan PS, 4) Kegiatan akademik dosen dan mahasiswa. Kebijakan tersebut telah disosialisasikan ke pihak- pihak yang berkepentingan melalui cara-cara diedarkan dokumen dalam bentuk cetak di tingkat program studi serta Dokumen kebijakan di upload melalui laman web: <https://gpmfkip.univpgri-palembang.ac.id/index.php/peraturan-fkip/> sehingga dengan kebijakan tersebut di atas telah dilaksanakan, dievaluasi dan ditindaklanjuti.

19	Universitas Sriwijaya Palembang		V		Editorial Parataksis: Jurnal Bahasa, Sastra, dan Pembelajaran Bahasa Indonesia	Meningkatkan kualitas jurnal Parataksis: Jurnal Bahasa, Sastra, dan Pembelajaran Bahasa Indonesia	5 Tahun	https://drive.google.com/file/d/1oX9GOewfd9UicuQuwf8i2L0de1SB1edB/view?usp=drive_link
20	Universitas Mitra Karya		V		Reviewer pada Jurnal Parataksis: Jurnal Bahasa, Sastra, dan Pembelajaran Bahasa Indonesia	Meningkatkan kualitas jurnal Parataksis: Jurnal Bahasa, Sastra, dan Pembelajaran Bahasa Indonesia	5 Tahun	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
21	Universitas Indraprasta PGRI Jakarta		V		Reviewer pada Jurnal Parataksis: Jurnal Bahasa, Sastra, dan Pembelajaran Bahasa Indonesia	Meningkatkan kualitas jurnal Parataksis: Jurnal Bahasa, Sastra, dan Pembelajaran Bahasa Indonesia	5 Tahun	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
22	Universitas Negeri Padang		V		Reviewer pada Jurnal Parataksis: Jurnal Bahasa, Sastra, dan Pembelajaran Bahasa Indonesia	Meningkatkan kualitas jurnal Parataksis: Jurnal Bahasa, Sastra, dan Pembelajaran Bahasa Indonesia	4 Tahun	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
23	Universitas Negeri Jakarta		V		Reviewer pada Jurnal Parataksis: Jurnal Bahasa, Sastra, dan Pembelajaran Bahasa Indonesia, Prodi Pendidikan Bahasa Indonesia FKIP Universitas PGRI Palembang	Meningkatkan kualitas jurnal Parataksis: Jurnal Bahasa, Sastra, dan Pembelajaran Bahasa Indonesia, Prodi Pendidikan Bahasa Indonesia FKIP Universitas PGRI Palembang	5 Tahun	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
24	STKIP Muhammadiyah Kuningan		V		Reviewer pada Jurnal Parataksis: Jurnal Bahasa, Sastra, dan Pembelajaran Bahasa Indonesia, Prodi Pendidikan Bahasa Indonesia FKIP Universitas PGRI Palembang	Meningkatkan kualitas jurnal Parataksis: Jurnal Bahasa, Sastra, dan Pembelajaran Bahasa Indonesia	4 Tahun	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
25	Universitas Pahlawan Tuanku Tambusai		V		Reviewer pada Jurnal Parataksis: Jurnal Bahasa, Sastra, dan Pembelajaran Bahasa Indonesia, Prodi Pendidikan	Meningkatkan kualitas jurnal Parataksis: Jurnal Bahasa, Sastra, dan Pembelajaran Bahasa Indonesia	5 Tahun	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link

					Bahasa Indonesia FKIP Universitas PGRI Palembang			
26	Universitas Negeri Makassar		V		Reviewer pada Jurnal Parataksis: Jurnal Bahasa, Sastra, dan Pembelajaran Bahasa Indonesia	Meningkatkan kualitas jurnal Parataksis: Jurnal Bahasa, Sastra, dan Pembelajaran Bahasa Indonesia	4 Tahun	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
27	Persatuan Bola Voli Seluruh Indonesia		V		Pengembangan Model Latihan Teknik Dasar Smash Club Bola Voli. Ruang Lingkup; Mitra Kerjasama Riset dibidang pelatihan bola voli.	Meningkatkan Kompetensi Dosen dalam bidang Penelitian Olahraga Bola Voli	Kegiatan : (17 februari 2022), Durasi kerjasama tahun 2022-2026.	https://drive.google.com/drive/folders/1U2rk20edsSDfy6fVhY3v8pTP6ZL8Zfee?usp=sharing
28	Ikatan Pencak Silat Indonesia		V		Pengembangan Pembelajaran Senam Pencak Silat Berbasis Multimedia. Ruang Lingkup; Mitra kerjasama riset bidang olahraga IPTEK Pencak Silat.	Meningkatkan kompetensi Dosen dalam bidang IPTEK Pencak Silat	Kegiatan : (22 maret 2021), Durasi kerjasama tahun 2021-2025.	https://drive.google.com/drive/folders/1U2rk20edsSDfy6fVhY3v8pTP6ZL8Zfee?usp=sharing
29	Komite Olahraga Masyarakat Indonesia		V		Perbandingan Senam Poco-poco GWR dan Senam Asma Indonesia terhadap Peningkatan VO2Max. Ruang Lingkup; Mitra kerjasama riset bidang olahraga masyarakat	Meningkatkan Kompetensi Dosen dalam bidang penelitian, untuk peningkatan kebugaran jasmani masyarakat	Kegiatan : (06 april 2022), Durasi kerjasama tahun 2022-2026.	https://drive.google.com/drive/folders/1U2rk20edsSDfy6fVhY3v8pTP6ZL8Zfee?usp=sharing
30	SMA Negeri 1 Sungai Rotan			V	Kerjasama Riset : "Pengaruh Metode Outdoor Learning terhadap Keterampilan Menulis Kreatif Puisi pada Siswa Kelas X SMAN 1 Sungai Rotan"	Meningkatkan kerjasama lintas instansi dalam kolaborasi riset	Mei – Agustus 2022	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
31	SMP PGRI 1 Palembang			V	Kerjasama Riset : "Pengaruh Metode Pembelajaran Komunikatif terhadap Kemampuan Menulis Surat Pribadi dan Surat Dinas Siswa Kelas VII SMP PGRI 1 Palembang"	Meningkatkan kerja sama dalam penelitian	Sep-22	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
	Jumlah	12	17	2				
Bidang Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)								
1	National Yang Ming Chiao Tung University	V			Mitra PKM "Indonesian Language Learning For Foreign Speaker in The APEC Human Resourcer Development Working Group"	Implementasi pelaksanaan PKM luar Negeri	1 Maret 2023	https://drive.google.com/file/d/1Pp5itM7exFfHzrAeA62m1o77fXM5CtCm/view?usp=drive_link
2	Fathoni University, Thailand	V			Pelaksanaan dan kolaborasi pengabdian kepada Masyarakat Dalam Jurnal Esteem Journal of English Education Study Programme	Peningkatan Kemampuan dan hasil pengabdian kepada masyarakat	4 Tahun, Mulai September 2021	https://drive.google.com/drive/folders/1kCBv-qjiZf3FLew1qdLU_Unel49s1M-R
3	Turnitin	V			Turnitin instructor training	Meningkatkan kemampuan instruktur untuk cek similarity dan plagiasi naskah ilmiah	2021-2024	MoU, MoA, IA, dan Laporan Kegiatan
4	Bukit Jalil Sport School (BJJS) Malaysia	V			The Role of Academic Education in Sports Education	Inspire innovation in sports education and training programs	Kegiatan : (9 agustus 2021), Durasi kerjasama tahun 2021-2025.	MoU, MoA, IA, dan Laporan Kegiatan
5	SINGAPORE SPORT SCHOOL	V			Healthy Lifestyle Through Volleyball Sports Activities	Physical activity such as playing volleyball can reduce stress levels	Kegiatan : (12 Juli 2022), Durasi kerjasama tahun 2021-2025.	MoU, MoA, IA, dan Laporan Kegiatan

6	SEKOLAH SUKAN BANDAR PENAWAR MALAYSIA	V			Promotion of Traditional Culture and Sports	Encourage a healthy lifestyle through participation in traditional sports.	Kegiatan : (25-28 Januari 2023), Durasi kerjasama tahun 2023-2027.	MoU, MoA, IA, dan Laporan Kegiatan
7	World Anti Doping Agency	V			Doping-Free Achivment Athletes	Meningkatkan Kompetensi Profesional SDM dalam pemahaman bahaya doping	2018-2023	MoU, MoA, IA, dan Laporan Kegiatan
8	Srinakharinwirot University Thailand	V			Development Of Learning Technology Physical Education	Peningkatan kompetensi dosen dalam pengembangan teknologi pembelajaran	2022-2023	MoU, MoA, IA, dan Laporan Kegiatan
9	Universitas Negeri Semarang		V		Peningkatan Kualifikasi akademik melalui studi lanjut S3	Meningkatkan Kualifikasi Akademik SDM yang ada serta implementasi MBKM	3 - 4 November 2022	MoU, MoA, IA, dan Laporan Kegiatan
10	Universitas Negeri Jakarta		V		Peningkatan Kualifikasi akademik melalui studi lanjut S3	Meningkatkan Kualifikasi Akademik SDM yang ada serta implementasi MBKM	18 - 19 November 2022	MoU, MoA, IA, dan Laporan Kegiatan
11	LLDIKTI Wilayah II		V		Mitra PKM "Pemanfaatan SIG Sebagai Media Pembelajaran	Meningkatkan kepedulian dan kesiapan mahasiswa dibidang kesehatan	2020 - 2021	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
12	Bappeda Propinsi Sumsel		V		Mitra PKM "Pelatihan SIG Tingkat Dasar	Meningkatkan kemampuan dosen dan mahasiswa dalam mengidentifikasi potensi dan menangani masalah di lingkungan masyarakat	2020 - 2021	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
13	Kantor Kementrian Agama Kabupaten OKI		V		Kuliah Kerja Nyata	Mengembangkan potensi dosen dan mahasiswa dalam meramu solusi dari masalah yang muncul di lingkungan masyarakat	Tanggal Kegaitan: 8 September- 8 November 2020 Durasi Kerjasama 2020-2021	https://drive.google.com/file/d/1JPE9c2cPmA0x-GCm1gg2R3u-sTZEhSi/view?usp=drive_link
14	Dinas Pariwisata dan Kebudayaan Kabupaten Oku Selatan		V		Kuliah Kerja Nyata	Meningkatkan kemampuan dosen dan mahasiswa dalam mengidentifikasi potensi dan menangani masalah di lingkungan masyarakat	18 Oktober - 18 Desember 2021	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
15	Badan Pendapatan Daerah Provinsi Sumatera Selatan		V		Kuliah Kerja Nyata	Meningkatkan kemampuan dosen dan mahasiswa dalam mengidentifikasi potensi dan menangani masalah di lingkungan masyarakat	18 Oktober - 18 Desember 2021	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
16	Kecamatan Muntok, Kabupaten Bangka barat		V		Kuliah Kerja Nyata	Mengembangkan potensi dosen dan mahasiswa dalam meramu solusi dari masalah yang muncul di lingkungan masyarakat	22 September - 22 November 2021	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
17	Kecamatan Tanjung Batu Kabupaten Ogan Ilir		V		Kuliah Kerja Nyata	Meningkatkan kemampuan dosen dan mahasiswa dalam mengidentifikasi potensi dan menangani masalah di lingkungan masyarakat	22 September - 22 November 2021	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
18	SMA Negeri 1 BPR Ranau Tengah			V	Mitra PKM "Pelatihan Sanggar Bastra Bagi Siswa SMAN 1 BPR Ranau Tengah"	Mengimplementasikan dosen dan mahasiswa bidang Pkm untuk meningkatkan pengetahuan	18-Nov-21	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
19	SMK Negeri Batu Marta			V	"Penggunaan Metode Etnodo dalam Pembelajaran E-Learning di SMK Batu Marta"	Mengimplementasikan dosen dan mahasiswa bidang Pkm untuk meningkatkan pengetahuan	09-Des-21	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link

20	SMA Negeri 1 S.P. Padang OKI			V	Mitra PKM"Pelatihan Pewara bagi Siswa SMA Negeri 1 S.P. Padang OKI"	Mengimplementasikan dosen dan mahasiswa bidang PkM untuk meningkatkan pengetahuan	7 Desember 2021	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
21	SMAN 1 Lempung Jaya			V	Mitra PKM"Membangun Nasionalisme Peserta Didik SMAN 1 Lempung Jaya Melalui Empat Pilar Kebangsaan"	Mengimplementasikan dosen dan mahasiswa bidang PkM untuk meningkatkan pengetahuan	23-Sep-22	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
	Jumlah	8	9	4				
Bidang Pengembangan Kelembagaan: SDM, Sarana/Prasarana, Publikasi, HKI, Paten, Teknologi Pembelajaran, dll.								
1	IGROUP (ASIA PACIFIC) LTD	V			Turnitin Instruktur	Meningkatkan Kompetensi SDM untuk menghindari plagiasi karya ilmiah	2021 s/d 2023	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
2	Turnitin	V			Pelatihan Instructor Turnitin	Meningkatkan kemampuan instruktur untuk cek similarity dan plagiasi naskah ilmiah	3 tahun	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
3	Tribhuvan University, Thailand	V			Narasumber dalam Seminar Internasional INCoEPP	Meningkatkan Mutu Perguruan Tinggi melalui seminar internasional	2021	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
4	Teerthankar Mahaveer University, India	V			Narasumber dalam Seminar Internasional INCoEPP	Meningkatkan Mutu Perguruan Tinggi melalui seminar internasional	2021	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
5	St.Robert Global Education, Filipina	V			Narasumber dalam Seminar Internasional INCoEPP	Meningkatkan Mutu Perguruan Tinggi melalui seminar internasional	2021	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
6	Mahendra Ratna Campus, Tahachal, Kathamndu,Nepal	V			Narasumber dalam Seminar Internasional INCoEPP	Meningkatkan Mutu Perguruan Tinggi melalui seminar internasional	2021	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
7	Universitas Kebangsaan Malaysia	V			Narasumber dalam Seminar Internasional INCoEPP	Meningkatkan Mutu Perguruan Tinggi melalui seminar internasional	2021	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
8	Universitas Utara Malaysia	V			Narasumber dalam Seminar Internasional International Conference Education 2023 dengan tema Transformation, Sources, Reconstruction, Utilization and Treatment of New Era Education	Meningkatkan Mutu Perguruan Tinggi melalui seminar internasional	2023	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
9	Universitas Islam Antar Bangsa Kuala Lumpur	V			Narasumber dalam Seminar Internasional International Conference Education 2023 dengan tema Transformation, Sources, Reconstruction, Utilization and Treatment of New Era Education	Meningkatkan Mutu Perguruan Tinggi melalui seminar internasional	2023	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link

10	Universitas Pendidikan Sultandaris (UPSI)	V			Narasumber dalam Seminar Internasional International Conference Education 2023 dengan tema Transformation, Sources, Reconstruction, Utilization and Treatment of New Era Education	Meningkatkan Mutu Perguruan Tinggi melalui seminar internasional	2023	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
11	University of Manchester	V			Narasumber dalam Seminar Internasional International Conference Education 2023 dengan tema Transformation, Sources, Reconstruction, Utilization and Treatment of New Era Education	Meningkatkan Mutu Perguruan Tinggi melalui seminar internasional	2023	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
12	Jegielonian University, UJ Polandia	V			Narasumber dalam Seminar Internasional International Conference Education 2023 dengan tema Transformation, Sources, Reconstruction, Utilization and Treatment of New Era Education	Meningkatkan Mutu Perguruan Tinggi melalui seminar internasional	2023	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
13	Badan Penjamin Mutu (BPM) Universitas Negeri Semarang		V		Bimtek SPMI	Meningkatkan kapabilitas SDM pelaksan SPMI	Juni 2024-2025	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
14	RJI Indonesia		V		Bimtek Pengelolaan Jurnal	Meningkatkan kompetensi SDM dalam pengelolaan jurnal	04 Desember 2021	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
15	Pengurus Besar PGRI		V		Bimtek Guru Kreatif Abad 21	Meningkatkan kompetensi profesional Dosen	10 Februari 2022	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
16	Pendidikan dan Pelatihan Gerakan Pramuka		V		Membangun Karakter Mahasiswa Yang Berwawasan Kebangsaan Menuju Indonesia Emas Di Era 5.0	Menyiapkan generasi penerus bangsa yang disiplin dan mempunyai jiwa nasionalisme dan semangat bela negara dalam menghadapi berbagai ancaman serta menumbuhkan rasa cinta kepada tanah air.	15-Sep-21	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
17	Badan intelegen Negara (BIN)		V		Membangun Karakter Mahasiswa Yang Berwawasan Kebangsaan Menuju Indonesia Emas Di Era 5.0	Menyiapkan generasi penerus bangsa yang disiplin dan mempunyai jiwa nasionalisme dan semangat bela negara dalam menghadapi berbagai ancaman serta menumbuhkan rasa cinta kepada tanah air.	15-Sep-21	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
18	Universitas Negeri Semarang		V		Peningkatak kualifikasi akademik melalui studi lanjut S2/S3	Meningkatkan kualifikasi akademik SDM yang ada serta impelentasi Program MBKM	5 tahun	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
19	Universitas Bengkulu		V		Peningkatakn kualifikasi akademik melalui studi lanjut S2/S3	Meningkatkan kualifikasi akademik SDM yang ada serta impelentasi Program MBKM	5 tahun	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
20	Universitas Negeri Malang		V		Peningkatakn kualifikasi akademik melalui studi lanjut S2/S3	Meningkatkan kualifikasi akademik SDM yang ada serta impelentasi Program MBKM	5 tahun	https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link

							CX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
21	Tribunnews		V		Kemenpora Gandeng Pegadaian Beri Pelatihan Kewirausahaan Pemuda di Kampus UPGRi Palembang	Meningkatkan dan menghasilkan mahasiswa yang berkompeten dan berdaya saing	2023 https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
22	IMAKIPSI		V		Rapat Kerja Nasional Mahasiswa Seluruh Indonesia	Meningkatkan dan menghasilkan mahasiswa yang berkompeten dan berdaya saing	2023 https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
23	TVRI		V		TVRI Goes to Campus	Meningkatkan dan menghasilkan mahasiswa yang berkompeten dan berdaya saing	2023 https://drive.google.com/drive/folders/1bWWgrsH8f4kTJa3YnCX_p75QBqG2uvaw?usp=drive_link
24	Kementerian Pemuda dan Olahraga		V		Penguatan SDM dalam Implementasi Olahraga Prestasi	Meningkatkan Kualifikasi Akademik SDM Dalam Implementasi Olahraga Prestasi	Kegiatan : (5 Juli 2023), Durasi kerjasama tahun 2023-2027. https://drive.google.com/drive/folders/1Ray9ungihwLO_MtKXaAU1I7z4au0qP8Q?usp=drive_link
	Jumlah	12	12	0			

2.2.2 Evaluasi

Evaluasi terhadap kebijakan dan pelaksanaan kerja sama di UPPS.

Pelaksanaan kerjasama UPPS menawarkan keleluasaan untuk melakukan kerjasama dengan berbagai institusi pendidikan yang dapat membantu meningkatkan kualitas PSPM. Bentuk kerjasama berbagai lembaga pendidikan, penyelenggara negara, lembaga mitra di tingkat lokal, nasional dan internasional. Dalam pelaksanaan kerjasama diharapkan terjadi peningkatan kualitas sumber daya manusia baik dari segi input, proses, output maupun pemanfaatannya. Oleh karena itu, diperlukan kerjasama yang lebih luas dan berorientasi pada hasil, sehingga PS yang bekerjasama dengan lembaga/instansi lainnya dapat saling menguntungkan.

No	Aspek yang diukur	Kelebihan	Kelemahan
1	Kebijakan	Kebijakan-kebijakan terkait kerja sama telah tertulis dalam bentuk peraturan perundang-undangan dan/atau peraturan pimpinan perguruan tinggi	Penyebarluasan terkait kebijakan penyelenggaraan kerja sama perlu dioptimalkan
2	Pelaksanaan	Telah terjalinnya kerjasama UPPS, PSPM di bidang pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat dan kelembagaan di tingkat lokal, nasional dan internasional	Perlu adanya peningkatan jumlah mitra kerjasama di tingkat nasional dan internasional

2.2.3 Tindak Lanjut

Tindak lanjut yang telah diambil untuk meningkatkan jumlah dan kualitas kerja sama di UPPS.

Tindak lanjut yang telah diambil untuk meningkatkan jumlah dan kualitas kerja sama di UPPS untuk meningkatkan kuantitas dan serta kualitas Kerjasama di PSPM.

No	Aspek yang diukur	Kelebihan	Kelemahan
1	Kebijakan	Penyebarluasan informasi terkait kebijakan penyelenggaraan kerja sama perlu dioptimalkan	Penguatan pemahaman UPPS dan seluruh civitas akademika, temu rapat untuk penyebarluasan kebijakan kerjasama
2	Pelaksanaan	Perlu peningkatan jumlah mitra kerjasama di tingkat nasional dan internasional	Penguatan koordinasi BPM, GPM, dan UPM dalam pelaksanaan penjaminan mutu baik pada tingkat PS dan UPPS Penguatan <i>external benchmarking</i> sebagai upaya mengoptimalkan sistem penjaminan mutu

2.3 Penjaminan Mutu

2.3.1 Kebijakan

Kebijakan tertulis dalam bentuk peraturan perundang-undangan dan/atau peraturan pimpinan perguruan tinggi yang mengatur penjaminan mutu di PT dan/atau di UPPS. Kebijakan tertulis dalam bentuk peraturan perundang-undangan dan/atau peraturan pimpinan Perguruan Tinggi yang mengatur penjaminan mutu di PT dan/atau di UPPS.

1. [Peraturan YPLP-PT PGRI Sumatera Selatan Nomor 184.A/C.1/YPLP-PTPGRI/2018 tentang Pengesahan Struktur Organisasi Universitas PGRI Palembang;](#)
2. [Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi RI No.53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi](#)
4. [Keputusan Pengurus Besar Persatuan Guru Republik Indonesia No.40.a/Kep/PB/XXII/2022 tentang statuta universitas PGRI Palembang](#)
5. [Keputusan senat FKIP Universitas PGRI Palembang No.188.a/C.2/SENAT.FKIP/UNIV.PGRI/2018 tentang rencana strategis fakultas keguruan dan ilmu pendidikan universitas PGRI Palembang tahun 2018-2022](#)
6. [Keputusan Dekan FKIP Universitas PGRI Palembang No.188.a/C.2/FKIP/UNIV.PGRI/2022 tentang Pengesahan Rencana Strategis \(RENSTRA\) 2022-2027](#)
7. [Keputusan Rektor No. 10008/R.C.51/UNIV.PGRI/2022 Tentang Audit Internal Tridarma Perguruan Tinggi](#)
8. [Keputusan Rektor No. 10012/R.C.51/UNIV.PGRI/2020 tentang Sistem Penjaminan Mutu Internal \(SPMI\) Universitas PGRI Palembang.](#)

Sosialisasi

Berbagai kebijakan dan regulasi terkait dengan penjaminan mutu di FKIP UPGRIP telah disosialisasikan ke berbagai pihak yang memiliki kepentingan dan keterkaitan melalui; penyebaran dokumen kebijakan ditingkat program studi dan fakultas, mengupload dokumen kebijakan pada laman Universitas dan Fakultas serta disosialisasikan pada saat rapat pimpinan ditingkat FKIP UPGRIP, GPM, PS, Dosen dan Mahasiswa Kebijakan tersebut telah disosialisasikan ke pihak-pihak yang berkepentingan melalui cara-cara diadarkan dokumen dalam bentuk cetak di tingkat program studi serta Dokumen kebijakan di upload melalui web <https://gpmfkip.univpgri-palembang.ac.id/index.php/dokumen-mutu/> sehingga kebijakan tersebut diatas dapat dilaksanakan, dievaluasi, dan ditindaklanjuti.

2.3.2 Pelaksanaan

Pelaksanaan penjaminan mutu di PS yang merefleksikan perwujudan dari kebijakan penjaminan mutu yang telah ditetapkan oleh PT, yang menunjukkan adanya unit/gugus penjaminan mutu, terlaksananya siklus PPEPP, tersedianya dokumentasi pelaksanaan penjaminan mutu, dan pelaksanaan external benchmarking penjaminan mutu.

1. Keberadaan Unit/Gugus Penjamin Mutu

Gugus penjaminan mutu pada tingkat Program Studi dilaksanakan oleh Unit Penjaminan Mutu (UPM) sesuai dengan [Surat Keputusan Rektor Universitas PGRI Palembang Nomor 10881/R.C.2/UNIV.PGRI/2022 tanggal 23 Desember 2022](#) tentang Pengangkatan Personil Anggota Gugus Penjamin Mutu untuk PSPM. Unit Penjamin mutu Program Studi melakukan koordinasi dengan Penjamin Mutu dilaksanakan oleh Badan Penjamin Mutu (BPM) Universitas PGRI Palembang.

2. Pelaksanaan Penjaminan Mutu di PS

Untuk mencapai mutu akademik sesuai dengan standar mutu yang telah ditetapkan, UPPS melakukan pengawasan dan penilaian kinerja fakultas melalui Kelompok Penjamin Mutu (GPM) di tingkat Fakultas dan Unit Penjamin Mutu (UPM) di tingkat program studi. Pembentukan GPM dan unsur didalamnya telah diatur dalam [SK Rektor Universitas PGRI Palembang No. 015/SK/Univ PGRI/2011](#) tentang Pedoman Lembaga Penjamin Mutu dan Gugus Unit Mutu di lingkungan Universitas PGRI Palembang Dokumen Sistem Penjamin Internal (SPMI) UPPS telah ditetapkan dalam [surat keputusan Dekan FKIP No. 112/C 2/DekanFKIP/Univ PGRI/2018](#) tentang Dokumen Mutu Sistem Penjamin Mutu Internal (SPMI) Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas PGRI Palembang terdiri dari Kebijakan Mutu, Manual Mutu (Pendidikan, Penelitian, PKM, dan Tata Kelola dan Kemahasiswaan), Standar Mutu, 8 Standar Mutu Pendidikan, 8 Standar Mutu Penelitian, 8 Standar Mutu PKM, 7 Standar Mutu Tata Kelola dan Kemahasiswaan) dan Formulir Mutu Keterlaksanaan Sistem Penjamin Mutu Internal (SPMI) UPPS mengikuti siklus PPEPP merupakan implementasi standar dikti mencakup Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian dan Peningkatan.

Penetapan diawali dengan penyusunan dan penetapan dokumen SPMI oleh Rektor dengan [SK No. 112/C.2/Rektor/Univ PGRI/2018 tentang Dokumen Mutu Sistem Penjaminan Mutu Internal \(SPMI\) Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas PGRI Palembang](#). Yang termasuk dalam publikasi SPMI adalah Formulir Mutu, Standar Mutu, Manual Baku Mutu dan Kebijakan Mutu. Aktivitas akademika bertanggung jawab untuk menerapkan standar mutu yang dilakukannya dengan menggunakan Fungsi dan SOP. Evaluasi berusaha untuk menentukan seberapa jauh implementasi standar mematuhi standar yang telah ditetapkan. Monitoring dan audit mutu internal digunakan dalam evaluasi. Wakil Dekan 1 kemudian melaporkan temuan tersebut kepada Dekan. Selain itu, temuan evaluasi juga dimuat di dalam web GPM agar mudah diakses oleh pemangku kepentingan untuk mengatur penerapan standar SPMI. Pengendalian merupakan hasil dari temuan evaluasi penerapan standar SPMI. Apabila hasil evaluasi pelaksanaan telah sesuai dengan standar yang tercantum, maka tindakan pengendalian diupayakan untuk mempertahankan keberhasilan. Namun jika hasilnya mengungkapkan ketidaksesuaian terhadap standar yang ditetapkan, maka diperlukan tindakan korektif untuk memenuhi standar yang ditetapkan. Kegiatan untuk meningkatkan isi standar dalam SPMI yang telah ditetapkan dilakukan melalui rapat tinjauan manajemen terhadap hasil laporan evaluasi capaian standar. Bukti sah dokumentasi keterlaksanaan pelaksanaan standar disajikan dalam bentuk surat tugas monitoring, lembar kerja monitoring, laporan hasil evaluasi dan laporan Audit Mutu Internal (AMI).

3. Dokumentasi Pelaksanaan Penjamin Mutu di PS

Pelaksanaan Penjaminan Mutu pada PSPM dilaksanakan oleh Unit Penjamin mutu berpedoman pada dokumen mutu tingkat UPPS yakni Formulir Mutu, Standar Mutu, Manual Baku Mutu dan Kebijakan Mutu. Dalam menjalankan kegiatan administrasi dalam PS berdasarkan Standar Operasional Prosedur (SOP) yang diterbitkan oleh Universitas. Selanjutnya dalam tahap perencanaan PS berpedoman pada Statuta Universitas PGRI Palembang, Rencana Induk

Penelitian dan Pengabdian Universitas PGRI Palembang Penjamin Mutu PS dilakukan oleh Unit Penjamin Mutu (UPM) di Gugus Penjamin Mutu UPPS berkoordinasi bersama ketua PS dalam menjamin mutu SPMI. Pelaksanaan PPEP dilaksanakan dengan Penetapan SK Dekan No.112/C.2/FKIP/Univ-PGRI/2018 tentang dokumen mutu sistem penjamin mutu internal.

Pelaksanaan Monitoring untuk Penjaminan Mutu di FKIP Universitas PGRI Palembang yakni; 1) Monitoring Kinerja Dosen dilaksanakan pada setiap bulan agustus pada akhir semester dan setiap dosen mendapatkan pemeringkatan, apabila dosen mendapatkan nilai raport tidak baik maka mendapatkan surat peringatan untuk perbaikan, 2) monitoring Pembelajaran dilaksanakan pada setiap akhir semester dengan responden mahasiswa untuk menilai dosen, 3) Monitoring Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat pada dosen dilaksanakan pada setiap akhir semester, 4) Monitoring kepuasan sarana dan prasarana bagi dosen, mahasiswa dan tenaga kependidikan dilaksanakan setiap 1 tahun sekali. 5) Monitoring Pemahaman Visi dan Misi UPPS dilaksanakan pada setiap semester. UPPS melaksanakan formulir standar penjaminan mutu internal dengan membuat SK penetapan mahasiswa baru, form pengajuan judul dan pembimbingan skripsi, Sk penunjukkan dan penetapan dosen pembimbing, form pengajuan seminar, form penelitian, daftar hadir, berita acara dan undangan seminar. Dalam perkuliahan dosen wajib membuat kontrak perkuliahan, RPS dan daftar hadir mahasiswa dengan ketentuan 16 kali pertemuan. Setiap UTS dan UAS dosen mengisi daftar hadir ujian dan berita acara yang sudah disiapkan di pengajaran UPPS. Jadwal penggunaan laboratorium disusun oleh kepala laboratorium dan disahkan oleh Dekan. Evaluasi merupakan bentuk tindak lanjut dari monitoring kinerja dosen, pada akhir semester dosen akan diberikan rapor kinerja dosen dalam pelaksanaan Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat. Program kegiatan dari evaluasi monitoring dosen dan tenaga kependidikan di publikasikan melalui website GPM <https://gpmfkip.univpgri-palembang.ac.id/index.php/sample-page/> agar dapat diakses dengan mudah oleh pemangku kepentingan. Selain kegiatan monitoring evaluasi juga dilakukan dalam bentuk audit mutu internal. Kegiatan AMI dilaksanakan 1 Tahun sekali, auditor AMI tercantum pada [SK Rektor No. 8289/R.C2/Univ-PGRI/2023](#) tentang tim auditor Universitas PGRI Palembang. Temuan dari pelaksanaan AMI selanjutnya dibahas dalam rapat tinjauan manajemen tingkat UPPS untuk merumuskan tindak lanjut perbaikan dari pelaksanaan standar. Pengendalian pelaksanaan standar dalam SPMI merupakan tindak lanjut dari berbagai temuan hasil evaluasi pelaksanaan standar SPMI. Jika temuan pada hasil evaluasi pelaksanaan menunjukkan kesesuaian dengan standar yang dicantumkan maka langkah pengendaliannya dapat berupa upaya agar pencapaian tetap dapat dipertahankan. Sebaliknya jika temuan menunjukkan ketidaksesuaian dengan standar yang ditetapkan maka perlu diadakan koreksi atau perbaikan agar standar yang ditetapkan dapat tercapai. Peningkatan adalah kegiatan untuk meningkatkan isi standar dalam SPMI yang sebelumnya ditetapkan melalui rapat tinjauan manajemen terhadap hasil laporan evaluasi capaian standar. Bukti sah keterlaksanaan pelaksanaan standar disajikan dalam bentuk surat tugas monitoring, lembar kerja monitoring, laporan hasil evaluasi, dan laporan Audit Mutu internal (AMI). FKIP melaksanakan Pendampingan Penyusunan JFA, Pelatihan Penulisan dan Publikasi Artikel Ilmiah, Workshop Penyusunan Proposal pelatihan hibah kemendikbud, pelatihan tata naskah dan pengarsipan untuk tenaga kependidikan, pelatihan pengelolaan jurnal bagi pengelola jurnal, dan pelatihan administrasi dan pengelolaan website bagi pengelola PS. Program kegiatan dalam penjaminan mutu internal telah di dokumentasikan dengan sangat baik dan mudah diakses melalui website <https://gpmfkip.univpgri-palembang.ac.id/index.php/sample-page/>. Pada pelaksanaan [external benchmarking](#) penjaminan mutu di FKIP UPGRIP diselenggarakan melalui kolaborasi dengan Universitas Negeri Semarang melalui Program Asuh Perguruan Tinggi Unggul sejak tahun 2018.

2.3.3 Evaluasi

Evaluasi terhadap kebijakan dan pelaksanaan penjaminan mutu yang dilaksanakan di PS. Evaluasi difokuskan pada kinerja dan keefektifan penjaminan mutu. Evaluasi dilakukan secara berkala menggunakan metode survei, instrumen yang digunakan divalidasi untuk mendapatkan validitas dan reliabilitas alat ukur yang valid dan reliabel, sehingga layak untuk digunakan dalam pengukuran capaian kinerja. Pengelolaan dan analisis data survei menggunakan pendekatan deskriptif kuantitatif. Selain survei, untuk mengidentifikasi akar masalah, faktor pendukung dan penghambat ketercapaian setiap indikator menggunakan analisis pohon masalah. Setelah hasil identifikasi didapatkan selanjutnya dilakukan perbaikan dan pengembangan guna ketercapaian kinerja. Hasil evaluasi capaian dibuatkan dalam bentuk laporan hasil yang dipublikasikan dan mudah diakses oleh pemangku kepentingan. Hasil evaluasi sebagai berikut:

No	Aspek yang Diukur	Kelebihan	Kelemahan
1	Kebijakan	Dokumen sistem penjaminan mutu internal (PMI) UPPS telah ditetapkan dalam surat keputusan senat	Sosialisasi kebijakan penyelenggaraan penjaminan mutu perlu dioptimalkan.
2	Pelaksanaan	UPPS memiliki Gugus Penjamin Mutu (GPM) pada tingkat UPPS dan Unit Penjamin Mutu (UPM) pada tingkat PS UPPS melaksanakan praktik baik PPEPP. Bukti sah pelaksanaan penjaminan mutu terdokumentasi baik. Melaksanakan external benchmarking penjaminan mutu.	Koordinasi GPM dan UPM ke Badan Penjamin Mutu (BPM) Universitas dalam rangka pelaksanaan SPMI telah terjalin baik, dan perlu keberlanjutan external benchmarking sebagai upaya penguatan SPMI.

2.3.4 Tindak Lanjut

Tindak lanjut yang telah diambil untuk meningkatkan kualitas pelaksanaan penjaminan mutu di PS.

Upaya yang dilakukan dalam rangka meningkatkan kualitas pelaksanaan penjaminan mutu di PS yaitu:

No	Aspek yang Diukur	Evaluasi	Tindak Lanjut
1	Kebijakan	Sosialisasi kebijakan penyelenggaraan penjaminan mutu perlu dioptimalkan.	Penguatan pemahaman pengelola PS, PSPM, dan Tendik melalui temu forum, temu rapat untuk mensosialisasikan kebijakan penjaminan mutu.
2	Pelaksanaan	Koordinasi GPM dan UPM ke Badan Penjamin Mutu (BPM) Universitas dalam rangka pelaksanaan SPMI telah terjalin baik, dan perlu keberlanjutan external benchmarking sebagai upaya penguatan SPMI.	Penguatan koordinasi BPM, GPM, dan UPM dalam pelaksanaan penjaminan mutu baik pada tingkat PS dan UPPS. Penguatan external benchmarking sebagai upaya mengoptimalkan sistem penjaminan mutu.

